|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава городского округа Люберцы Московской области  В.П. Ружицкий |

**ПРОТОКОЛ**

**встречи с жителями городского округа**

**24.04.2019 г. г. Люберцы**

**Место проведения:** Школа № 28, ул. Вертолетная, д. 8

**Начало:** в 20.00

Вел встречу: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий.

**Присутствовали:** Более 150 человек:

Жители городского округа Люберцы, руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы, депутаты Совета депутатов городского округа Люберцы, руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, правоохранительных и надзорных органов.

В том числе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Кучеров А.В. | Заместитель Министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области; |
|  | Назарьева И.Г. | - Первый заместитель Главы администрации; |
|  | Забабуркина Н.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сигалов Э.С. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Езерский В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Семенов А.М. | - И.о. заместителя Главы администрации; |
|  | Тышкунова Н.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сыров А.Н. | - заместитель Главы администрации |
|  | Григорьев В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Рыжов Э.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Шумский Д.Д. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Кучко С.А. | - начальник Территориального управления Малаховка-Красково; |
|  | Калюжная Е.М. | - заместитель начальника управления благоустройства; |
|  | Степанова И.В. | - начальник управления по охране окружающей среды; |
|  | Плитов С.П. | - начальник управления транспорта и БДД; |
|  | Сурков В.В. | - председатель комитета по физической культуре и спорту; |
|  | Ретюнский С.Н. | - И.о. заместителя начальника МУ МВД России «Люберецкое»; |
|  | Хлопотин А.Л. | **-** главный инженер АО «Люберецкая теплосеть»; |
|  | Лирник П.Н. | - генеральный директор АО «Люберецкий Водоканал»; |
|  | Дубинин А.А. | - генеральный директор УК «Самолет-Сервис»; |
|  | Лоренц А.А. | - руководитель объекта северо-восток Люберцы группы компаний ООО «Самолет Девелопмент» |

**Повестка дня:** Формирование перечня проблемных вопросов и необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей городского округа Люберцы

**Поручения:**

1. Рассмотреть на рабочей группе межведомственной комиссии по безопасности дорожного движения с выездом на место вопрос изменения работы светофорного объекта на пересечении Зенинского шоссе и улицы Барыкина.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.)   
(**срок: 15.05.2019)**

1. Совместно с ОГИБДД МУ МВД «Люберецкое» с выездом на место провести совещание по вопросу правомерности перемещения автотранспортных средств с придомовых территорий в деревне Марусино   
   (ул. Заречная).

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.)   
**(срок: до 15.05.2019).**

1. Провести анализ вызовов сотрудников полиции по номеру 112 и времени реагирования на вызовы.

**Ответственные:** администрация городского округа (Григорьев В.В.) (**срок: до 24.05.2019).**

1. В связи с планируемым вводом в эксплуатацию в 2019 году школы № 29, проработать вопрос об открытии дополнительных пассажирских маршрутов в ЖК «Малое Павлино» и ЖК «Кореневский Форт» с заездом в ЖК «Самолет».

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С., Плитов С.П.), **(срок: до 01.09.2019).**

1. Принять меры по регулярной уборке сквера в ЖК «Самолет» около дома №5 по улице Дружбы.

**Ответственные:** администрация городского округа (Шумский Д.Д., Калюжная Е.М.) (**срок: до 24.05.2019**).

1. Проработать предложение жителей о перекрытии сквозного проезда к дому 8, корп. 3 по Октябрьскому проспекту.

**Ответственные**: администрация городского округа (Шумский Д.Д., Калюжная Е.М.) **(срок: до 24.05.2019).**

7.Совместно с управляющей компанией АО «ЛГЖТ» решить вопрос с содержанием спортивных площадок на территории города Люберцы.

**Ответственные**: Управляющая компания АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.), администрация городского округа (Шумский Д.Д., Сыров А.Н., Сурков В.В.)   
**(срок: до 24.05.2019).**

8. Совместно с застройщиком проработать вопрос о замене покрытия на футбольном поле в ЖК «Самолет».

**Ответственные:** администрация городского округа (Рыжов Э.А., Сыров А.Н., Сурков В.В.), ООО «Самолет-Девелопмент» (Лоренц А.А.)   
 **(срок: до 01.09.2019)**

9. Проработать вопрос об организации секции футбола для детей в школах в ЖК «Самолет».

**Ответственные:** администрация городского округа (Сыров А.Н.,   
Сурков В.В.) **(срок: до 01.09.2019).**

10. Совместно с застройщиком ООО «Самолет-Девелопмент» решить вопрос с организацией плоскостной парковки в ЖК «Самолет».

**Ответственные:** администрация городского округа (Рыжов Э.А.), ООО «Самолет-Девелопмент» (Лоренц А.А.), **(срок: до 30.06.2019).**

11. Разместить информацию о сроках ввода социальных объектов в ЖК «Самолет» на сайте администрации городского округа.

**Ответственные:** администрация городского округа (Рыжов Э.А)   
**(срок: до 15.05.2019).**

12. Направить обращение в Министерство экологии и природопользования Московской области о включении в государственную программу очистку реки Пехорка, проходящей в Зенинском лесопарке.

**Ответственные:** администрация городского округа (Шумский Д.Д., Степанова И.В.) **(срок: до 30.05.2019).**

13.Провести проверку качества холодного водоснабжения с участием жительницы квартиры 32 в жилом доме № 10 по улице Вертолетная и принять необходимые меры по улучшению водоснабжения.

**Ответственные:** администрация городского округа (Шумский Д.Д.), АО «Люберецкий водоканал» (Лирник П.Н.), **(срок: до 26.04.2019)**.

14. Совместно с Министерством экологии Московской области ускорить установку датчиков контроля загрязнения атмосферного воздуха на территории округа, в том числе в ЖК «Самолет».

**Ответственные:** администрация городского округа (Шумский Д.Д., Степанова И.В.) **(срок: до 30.09.2019).**

15. Проработать вопрос модернизации сетей водоснабжения для улучшения качества поставляемой воды в ЖК «Малое Павлино».

**Ответственные:** администрация городского округа (Шумский Д.Д.), АО «Люберецкий водоканал» (Лирник П.Н.), **(срок: 01.10.2019).**

16. Принять необходимые меры по организации электроснабжения в ЖК «Малое Павлино» по 2 категории надежности.

О**тветственные:** администрация городского округа (Шумский Д.Д., Егорцев А.В.) **(срок: до 30.09.2019).**

17. Совместно с транспортной компанией-перевозчиком «Ранд-Транс» решить вопрос организации работы маршрутного транспорта от метро «Выхино» до ЖК «Самолет» в вечернее время.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С., Плитов С.П.) ООО «Ранд-Транс» **(срок: до 15.05.2019).**

Протокол вела:

Начальник отдела по работе с обращениями граждан

Леженко О.И.