|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава городского округа Люберцы Московской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Ружицкий  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

**ПРОТОКОЛ**

**встречи с жителями городского округа**

**18.12.2019 г. г. Люберцы**

**Место проведения:** Гимназия № 44, ул. Калараш, д.3

**Начало:** в 18.00

**Вел встречу**: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий.

**Присутствовали:**

Жители микрорайона – более 120 человек

Руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Грошевик Р.Т. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Езерский В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Забабуркина Н.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Семенов А.М. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Малышев Э.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Тышкунова Н.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сыров А.Н. | - заместитель Главы администрации |
|  | Власов В.И. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Паршуткин С.А. | - начальник Территориального управления Малаховка-Красково; |
|  | Мушанов Г.А. | - начальник Территориального управления Томилино-Октябрьский; |
|  | Князев А.В. | - начальник управления строительством |
|  | Караваев В.М. | - и.о. начальника управления ЖКХ |
|  | Орлов А.А. | - и.о. начальника управления благоустройства; |
|  | Штанько М.Д. | - начальник управления безопасности; |
|  | Подлозный В.С. | - начальник управления дорожного хозяйства |
|  | Кукленко Е.А. | - начальник организационного управления |
|  | Баранов Д.Ю. | - начальник управления территориальной политики и социальных коммуникаций |
|  | Михеев В.А. | - зам. председателя комитета по имуществу |
|  | Бунтина В.Ю. | - начальник управления образованием |
|  | Дмитриенко А.В. | - начальник управления социальной политики; |
|  | Лямченков Д.Г. | Врио начальника управления градостроительного регулирования |
|  | Пантелеев Ю.Н. | - начальник управления архитектуры |
|  | Шилина Л.М. | - председатель комитета по управлению имуществом |
|  | Криворучко М.В. | - начальник правового управления |
|  | Нестратова Т.С. | - начальник управления тарифной и налоговой политики |
|  | Степанова И.В. | - начальника управления по охране окружающей среды; |
|  | Сурков В.В. | - председатель комитета по физической культуре и спорту; |
|  | Носкова С.В. | - председатель комитета по культуре |
|  | Атанова Е.В. | - директор МУ «Парк культуры и отдыха» |

Руководители территориальных подразделений государственных органов, предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, представители компаний-перевозчиков.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Черкасов И.А. | - заместитель начальника управления социальной защиты населения |
|  | Штольц И.П. | зам. главного врача по поликлинической работе ГБУЗ МО «Люберецкая областная больница» |
|  | Разгуляев С.В. | - заместитель начальника МУ МВД России «Люберецкое»; |
|  | Хлопотин А.Л. | **-** главный инженер АО «Люберецкая теплосеть»; |
|  | Лирник П.Н. | - генеральный директор АО «Люберецкий водоканал» |
|  | Азизов М.К. | - генеральный директор АО «ЛГЖТ; |
|  | Ефременко Т.Н. | - руководитель отделения «Люберцы» МосОблЕирц |
|  | Калинин С.А. | - заместитель директора по перевозкам АО «Мострансавто» филиал «МАП № 1» Автоколонна 1787» |
|  | Соломадин В.Н. | -руководитель службы БДД ООО «Ранд-Транс» |

**Повестка дня:** Формирование перечня проблемных вопросов и необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей городского округа Люберцы

**Поручения:**

1. Провести проверку состояния подземного перехода через Октябрьский проспект с участием жительницы Болотниковой Людмилы Владимировны, предварительно согласовав с ней дату и время встречи, по результатам проверки принять соответствующие меры.

**Ответственные:** администрация городского округа (Грошевик Р.Т.) (**срок: 27.12.2019)**

1. Решить вопрос с постоянным пребыванием в ночное время неизвестных лиц в подземном переходе через Октябрьский проспект.

**Ответственные:** МУ МВД «Люберецкое» (Разгуляев С.В.) **(срок: до 27.12.2019).**

3. Провести работы по восстановлению уличного освещения в деревне Марусино около фельдшерско-акушерского пункта (ФАП) и на парковке у травмпункта на Октябрьском проспекте.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И., Малышев Э.В.) **(срок: до 17.01.2020).**

4.Поставить на контроль работы по регулярному вывозу мусора с контейнерных площадок, находящихся около детского сада № 91 и школы № 42, и в целом по городскому округу.

**Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В.), управляющая компания ОА «ЛГЖТ» (Азизов М.К.) (**срок: до 25.12.2019**).

5. Провести выездную проверку и принять решение по ограничению скоростного режима на внутридворовой территории дома 16 по улице Смирновская и установке дорожного знака «дворовая территория». Вынести вопрос на рассмотрение комиссии по безопасности дорожного движения администрации городского округа.

**Ответственные**: администрация городского округа (Грошевик Р.Т.) **(срок: до 18.01.2020).**

6.По просьбе жителей отработать вопрос с парковкой на внутридворовой территории автотранспорта граждан, посещающих медицинский центр «Гемотест».

**Ответственные**: администрация городского округа (Грошевик Р.Т.) **(срок: до 18.01.2020).**

7. Отработать вопрос с открытием дополнительных офисов МосОблЕИРЦ в поселках городского округа.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.), МосОблЕИРЦ (Ефременко Т.Н.) **(срок: до 18.01.2020).**

8. Проработать вопрос о проведении работ по обустройству пешеходного тротуара от Зенинского шоссе до ЖК «Малое Павлино».

**Ответственные:** администрация городского округа (Грошевик Р.Т.) **(срок: до 18.01.2020).**

9. Провести проверку и разобраться в правомерности проведения работ по прокладке силового кабеля под жилым домом 22 по улице Южная.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.), управляющая компания АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.) **(срок: до 27.12.2019).**

10. Пригласить на совещание, назначенное на 19 декабря 2019 года в 17.00 по вопросу строительства подъездных дорог на земельных участках, расположенных в Раменском районе, предоставленным многодетным семьям городского округа, Сырова А.Н., Михайлова В.И.

**Ответственные:** администрация городского округа (Грошевик Р.Т.) **(срок: до 19.12.2019).**

11. Отработать вопрос по освещению пешеходных переходов вдоль станции по улице Волковская.

**Ответственные**: администрация городского округа (Власов В.И.) (**срок: до 18.01.2020).**

12. Рассмотреть возможность установки сигнализации в помещении Школы искусств (Дом офицеров).

**Ответственные:** МУ «Комитет по культуре» (Носкова С.В.) **(срок: до 18.01.2020).**

13. Рассмотреть возможность регулировки (в сторону увеличения времени работы разрешительного сигнала) светофорного объекта на пересечении улиц Кирова и Комсомольская в сторону Октябрьского проспекта (изначально вопрос был задан в ходе прямого эфира 25.11.2019 (ответ № ГР-124Э от 06.12.2019).

**Ответственные:** администрация городского округа (Грошевик Р.Т.) **(срок: до 18.01.2020).**

14. Привести в соответствие размещение дорожных указателей с названием улиц на пересечении улиц Власова и Кирова.

**Ответственные:** администрация городского округа (Грошевик Р.Т.) **(срок: до 18.01.2020).**

Протокол вела:

Руководитель отдела по работе

с обращениями граждан

Леженко О.И.