|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава городского округа Люберцы Московской области В.П. Ружицкий |

**ПРОТОКОЛ**

**встречи с жителями городского округа**

**26.08.2020 г. г. Люберцы**

**Место проведения:** Школа № 52, п. Малаховка, Быковское шоссе, д. 52А

**Начало:** в 18.00

**Вел встречу**: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий.

**Присутствовали:**

Жители микрорайона – более 150 человек

Руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назарьева И.Г. | - первый заместитель Главы администрации; |
|  | Езерский В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Тышкунова Н.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Семенов А.М. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Забабуркина Н.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Криворучко М.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Рыжов Э.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Байкова О.В. | - начальник Территориального управления Малаховка-Красково; |
|  | Мушанов Г.А. | - начальник Территориального управления Томилино-Октябрьский; |
|  | Жуков Д.В. | - начальник управления строительством; |
|  | Дмитриенко А.В. | - начальник управления социальной политики; |
|  | Орлов А.А. | - и.о. начальника управления благоустройства; |
|  | Штанько М.Д. | - начальник управления безопасности; |
|  | Истомин Р.М. | - начальник управления дорожного хозяйства; |
|  | Кукленко Е.А. | - начальник организационного управления; |
|  | Караваев В.М. | - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства; |
|  | Баранов Д.Ю. | - начальник управления территориальной политики и социальных коммуникаций; |
|  | Бунтина В.Ю. | - начальник управления образованием; |
|  | Новиков Б.Б. | - начальник управления по работе с молодежью; |
|  | Пантелеев Ю.Н. | - начальник управления архитектуры; |
|  | Шилина Л.М. | - председатель комитета по управлению имуществом; |
|  | Михеев В.А. | - зам. председателя комитета по управлению имуществом;  |
|  | Анохин О.И. | - начальник правового управления; |
|  | Степанова И.В. | - начальник управления по охране окружающей среды; |
|  | Любимова А.Ю. | - начальник управления жилищных субсидий |
|  | Носкова С.В. | - председатель комитета по культуре |
|  | Атанова Е.В. | - директор МУ «Парк культуры и отдыха» |

Руководители территориальных подразделений государственных органов, предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, представители компаний-перевозчиков.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Черкасов И.А. | - заместитель начальника Люберецкого управления соцзащиты населения; |
|  | Штольц И.П. | -заместитель главного врача по поликлинической работе ГБУЗ МО «Люберецкая областная больница»; |
|  | Разгуляев С.В. | - заместитель начальника МУ МВД России «Люберецкое»; |
|  |  Хлопотин А.Л.  | - главный инженер АО «Люберецкая теплосеть»; |
|  | Архипов К.В.  | - генеральный директор УК «Теплолюб» |

**Повестка дня:** Формирование перечня проблемных вопросов и необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей городского округа Люберцы

**Поручения:**

1. Взять на контроль выполнение работ по завершению строительства и ввода в эксплуатацию жилых домов в ЖК «Заречье».

 **Ответственные:** администрация городского округа (Рыжов Э.А.) (**срок: 30.12.2020).**

1. Отработать вопрос по организации пассажирского транспорта от улицы Калинина (дома 29 и 30) до станции Малаховка и образовательных учреждений (школы 52 и 48).

**Ответственные:** администрация городского округа (Грошевик Р.Т., Байкова О.В.) **(срок: до 16.09.2020).**

1. Решить вопрос по открытию футбольной площадки, расположенной у домов 29 и 30 по улице Калинина (Малаховка).

 **Ответственные:** администрация городского округа (Байкова О.В.) (**срок: до 09.09.2020).**

1. Вынести на Комиссию по безопасности дорожного движения вопрос установки искусственных дорожных неровностей на участке дороги от Красковского обрыва до Нового проспекта в поселке Малаховка.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Байкова О.В., Грошевик Р.Т.) **(срок: до 16.09.2020).**

**5.** Провести выездную проверку и принять меры по устранению подтоплений около детского сада № 57, на детской площадке, расположенной во дворе домов 7-11 и на территории контейнерной площадки у дома 15 по ул. Шевлякова. Рассмотреть вопрос по обустройству ливневой канализации на данной территории.

**Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В., Орлов А.А, Власов В.И.) (**срок: до 16.09.2020**).

1. Принять меры по приведению территории у дома 18 по улице 8 Марта (здания под снос) в надлежащее состояние.

 **Ответственные**: администрация городского округа (Малышев Э.В., Орлов А.А., Рыжов Э.В.) **(срок: до 16.09.2020).**

1. Отработать вопрос по увеличению парковочного пространства за счет газона вдоль улицы Шевлякова.

 **Ответственные**: администрация городского округа (Малышев Э.В., Орлов А.А.) **(срок: до 23.09.2020).**

1. Выразить благодарность в СМИ активным жителям поселка Малаховка, принявшим участие в благоустройстве Малаховского озера **Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В., Орлов А.А., Тышкунова Н.Н.) **(срок: до 16.09.2020)**

Протокол вела:

Руководитель отдела по работе

с обращениями граждан Леженко О.И.