|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава городского округа Люберцы Московской области  В.П. Ружицкий |

**ПРОТОКОЛ**

**встречи с жителями городского округа в режиме он-лайн**

**28.07.2021 г. г. Люберцы**

**Место проведения:** здание администрации, Октябрьский проспект, д. 190

**Начало:** в 18.00

**Вел встречу**: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий

**Присутствовали:**

Руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назарьева И.Г. | - Первый заместитель Главы администрации; |
|  | Езерский В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Забабуркина Н.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Тышкунова Н.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Криворучко М.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сыров А.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Покацкий Н.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Семенов А.М. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Власов В.И. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Малышев Э.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Желябовский А.В. | - начальник Территориального управления Малаховка-Красково; |
|  | Андреев С.А. | - начальник Территориального управления Томилино-Октябрьский; |
|  | Караваев В.М. | - начальник управления ЖКХ; |
|  | Анохин О.И. | - начальник правового управления; |
|  | Чернышов А.Ю. | - начальник управления потребительского рынка; |
|  | Гундарева Е.Н. | - начальник управления экономики; |
|  | Зинкина М.В. | - начальник управления благоустройства; |
|  | Анохин О.И. | - начальник правового управления; |
|  | Штанько М.Д. | - начальник управления безопасности; |
|  | Левина Н.В. | - начальник управления делами; |
|  | Яковенко С.В. | - заместитель начальника управления образованием; |
|  | Дмитриенко А.В. | - начальник управления социальной политики; |
|  | Баранов Д.Ю. | - начальник управления и социальных коммуникаций |
|  | Новиков Б.Б. | -начальник управления по работе с молодежью; |
|  | Нестратова Т.С. | - начальник управления тарифной и налоговой политики; |
|  | Носкова С.В. | - председатель Комитета по культуре; |
|  | Петрунина М.А. | - начальник управления градостроительного регулирования: |
|  | Степанова И.В. | - начальник управления по охране окружающей среды: |
|  | Сурков В.В. | - председатель Комитета по физической культуре и спорту; |
|  | Шилина Л.М. | - председатель Комитета по управлению имуществом; |
|  | Орлов А.А. | - директор МУ «Парк культуры и отдыха городского округа Люберцы |

Представители территориальных подразделений государственных органов, муниципальный учреждений, предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса (в режиме видеоконференции)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Стрекалова Н.Ю. | - заместитель начальника Люберецкого окружного управления социальной защиты населения; |
|  | Шведчикова О.А. | - заместитель Главного врача по поликлинической работе ГБЗУ «ЛОБ» |
|  | Жулин С.К. | **-** заместительгенеральный директор АО «ЛГЖТ». |
|  | Безсонова Н.В. | **-** руководитель ТОП «Люберцы» ООО «Эколайн-Воскресенск» |
|  | Лирник П.Н. | **-** генеральный директор АО «Люберецкий Водоканал» |
|  | Свистунов В.В. | **-** генеральный директор АО «Люберецкая теплосеть» |
|  | Мотыль Е.Н. | Руководитель управления Люберцы ООО «МосОблЕИРЦ» |

**Повестка проведения встречи:** Формирование перечня проблемных вопросов и необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей городского округа Люберцы.

**Со вступительным словом выступил Глава городского округа Люберцы   
Ружицкий Владимир Петрович*.***Проинформировал о ситуации с распространением коронавирусной инфекции в городском округе, об организации работы по вакцинации населения в округе, о подготовке к осенне-зимнему периоду, работе объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной газификации, благоустройстве дворовых территорий и общегородских пространств, о пилотном проекте по предоставлению льгот отдельным категориям пассажирам на коммерческом транспорте, и других актуальных вопросах.

**Поручения:**

1. Рассмотреть на Комиссии по безопасности дорожного движения с участием жителя, вопрос по установке светофорных объектов на перекрестке улиц 8 Марта, 3-го Интернационала и Шевлякова и обеспечении безопасности дорожного движения на данном участке.

Отработать вопрос по асфальтированию тротуара за ДК «Искра» и обустройству тротуара на противоположной стороне дороги. **(Ольга Николаевна. Вопрос прозвучал в прямом эфире)**

**Ответственные:** администрация городского округа (Покацкий Н.А., Власов В.И. (**срок: до 20.08.2021).**

2. С выездом на место совместно с жителями составить план мероприятий по благоустройству территории, прилегающей к Ухтомскому пруду. Рассмотреть вопрос привлечения к работам по благоустройству компанию-застройщика, осуществляющую строительство жилого фонда на близлежащей территории. (**Ольга Николаевна. Вопрос прозвучал в прямом эфире**).

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И., Малышев Э.В.) **(срок: до 20.08.2021).**

3. Рассмотреть вопрос о возможности восстановления вазона, расположенного в палисаднике жилого дома 352н по Октябрьскому проспекту, который поврежден после опиловки деревьев. (**Елена Анатольевна. Вопрос прозвучал в прямом эфире повторно**).

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 16.08.2021).**

4. Обратить особое внимание на работу травмпункта, расположенного по адресу пр. Октябрьский, 116. Взять на контроль вопрос организации работы в пунктах вакцинации городского округа. **(Чабина М.Э.***.* **Вопрос поступил на электронную почту).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Назарьева И.Г.) **(срок: на период вакцинации).**

5. Провести комиссионное обследование территории Красковского карьера на предмет слива нечистот, и принять соответствующие меры воздействия. (**Вопрос поступил в социальной сети Inst.).**

**Ответственные**: администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: 09.08.2021).**

6**.** Принять меры по недопущению продажи алкогольной продукции в ночное время в магазине, расположенном по адресу: улица Кирова, дом 6. **(Вопрос поступил в социальной сети Inst.).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Семенов А.М.) (**срок: до 06.08.2021).**

7. Провести обследование участка дороги около дома 3 по улице Южная на предмет провала люка, и в кратчайшие сроки решить данную проблему. **(Вопрос поступил в социальной сети).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Покацкий Н.А.) **(срок: до 06.08.2021).**

8.Обеспечить контроль за поливом зеленых насаждений в городском округе. **(Вопрос поступил в социальной сети).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) (**срок: на постоянной основе в летний период).**

9.Взять на контрольграфик работы фонтана в Центральном городском парке культуры и отдыха в свето-музыкальном режиме. **(Дроздов А. Вопрос прозвучал в прямом эфире)**

**Ответственные:** администрация городского округа (Криворучко М.В.**) (срок: до 06.08.2021).**

10.Провести выездную проверку территории контейнерной площадки, расположенной около аптеки в поселке Октябрьский, на предмет несанкционированного складирования строительного мусора, и принять соответствующие меры по его вывозу. **(Вопрос поступил в социальной сети).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 06.08.2021).**

11. Решить вопрос с руководством магазина «Дикси», расположенного по адресу: п. Октябрьский ул. Текстильщиков, д. 7а, по соблюдению графика привоза товаров в магазин, и принять меры по недопущению разгрузки товаров в ночные часы. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.)**

**Ответственные:** администрация городского округа (Семенов А.М.) **(срок: до 06.08.2021).**

12. Совместно с управляющей компанией АО «ЛГЖТ» провести проверку и принять меры по наведению порядка на территории жилого дома 3 по Волковскому проезду (провести дератизацию). (**Вопрос поступил в социальной сети.)**

**Ответственные:** (администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 06.08.2021).**

13. Совместно с управляющей компанией провести проверку жилого дома, расположенного по адресу: ул. Юбилейная, д. 23, на предмет соблюдения графика и качества уборки подъездов, работы лифтового оборудования, содержанию придомовой территории и отсутствию освещения, и принять соответствующие меры. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: 06.08.2021).**

14. Совместно с АО «Люберецкая теплосеть» провести проверку котельной№ 3 в поселке Красково на предмет готовности к зимнему периоду. Данный вопрос взять на контроль. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 06.08.2021).**

15. Совместно с АО «Люберецкий водоканал» изучить и проанализировать ситуацию с обеспечением водой жителей деревни Пехорка (количество домов, собственников, затраты и др.), и провести выездное совещание с участием старосты деревни и заинтересованными жителями деревни для принятия решения. **(Ирина Анатольевна, староста деревни Пехорка. Вопрос прозвучал в прямом эфире)**

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок до 27.08.2021)**, АО «Люберецкий водоканал» (Лирник П.Н) (**срок: до 13.08.2021).**

16.Отделу земельного контроля провести обследование территории, расположенной под ЛЭП в поселке Красково, на предмет правомерности расширения деятельности на территории промышленной зоны **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst).**

**Ответственные:** администрация городского округа(Сыров А.Н., Власов В.И.) (**срок до 06.08.2021**).

17**.** Провести проверку остановочных пунктов вдоль Егорьевского шоссе на предмет установки урн, и в случае их отсутствия решить вопрос с установкой. **(Вопрос поступил в социальной (Inst.).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Покацкий Н.А.) (**срок: до 13.08.2021).**

18. По просьбе жителей провести обследование территории и отработать вопрос переноса контейнерной площадки, расположенной по адресу:   
д. Марусино, ул. Заречная, д.31/2. **(Крутякова Мария. Вопрос поступил на электронную почту)**

Ответственные: администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 16.08.2021).**

19. Провести обследование участка дороги в поселке Красково по улице К.Маркса, от Стеллы до остановки «Больница» и принять соответствующее решение. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Покацкий Н.А.) (**срок: до 16.08.2021).**

20. Провести комиссионную проверку с участием заявителя территории промзоны, расположенной на улице Южная и принять соответствующие меры. **(Вопрос поступил в социальной сети).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 16.08.2021).**

21. Совместно с МУ МВД России «Люберецкое» провести проверку близлежащих к детской площадке (3-е почтовое отделение) магазинов на предмет продажи алкогольной продукции в ночное время, и усилить патрулирование в районе детских площадок на территории городского округа. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.)**

**Ответственные:** администрация городского округа (Семенов А.М., Криворучко М.В.)**(срок: до 13.08.2021**).

22. Рассмотреть вопрос о внесении изменений в График личного приема граждан руководством администрации городского округа, предусмотрев возможность приема граждан по социальным вопросам и в сфере ЖКХ в вечернее время*.* **(Духонкин Павел.*****Вопрос прозвучал в прямом эфире.***

***Ответственные:*** администрация городского округа (Езерский В.В.) **(срок: 23.08.2021).**

23. Провести выездную проверку и отработать вопрос по обустройству остановочного пункта общественного транспорта в деревне Мотяково. **(Вопрос поступил в социальной сети ((Inst.)**

**Ответственные:** администрация городского округа (Покацкий Н.А.) **(срок: до 20.08.2021).**

24. Провести обследование территории у дома 3 по улице Воинов-Интернационалистов, определить зону ответственности и принять меры по покосу травы. **(Вопрос поступил в социальной сети Inst.).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И., Покацкий Н.А.) **(срок: до 06.08.2021).**

25.Совместно с представителями МУ МВД России «Люберецкое» отработать вопрос по недопущению нарушения тишины и покоя граждан, проживающих в доме 3 по улице Камова и в доме 9 по улице Озерная, в вечернее и ночное время, решить вопрос об усилении патрулирования данной территории. **(Вопрос поступил социальной сети (Inst.).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Криворучко М.В.) **(срок: до 16.08.2021).**

26. Совместно с управляющей компанией АО «ЛГЖТ» провести обследование 2-го подъезда жилого дома 12 по улице Юбилейная, по результатам принять соответствующее решение. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 20.08.2021).**

27. Вынести на Комиссию по безопасности дорожного движения администрации городского округа вопрос по установке искусственных дорожных неровностей на пересечении улиц 8 Марта и Урицкого. (**Вопрос поступил в социальной сети Inst.).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Покацкий Н.А.) **(срок: до 20.08.2021).**

28. Совместно с жителем провести обследование участка дороги от остановки Парковая роща до улицы Октябрьская и принять соответствующее решение. **(Свирский Михаил. Вопрос прозвучал в прямом эфире**).

**Ответственные:** администрация городского округа (Покацкий Н.А.) **(срок: до 16.08.2021).**

29. Совместно с жителем рассмотреть вопрос по межеванию земельного участка под многоквартирными домами 40, 42 а,б,в,г по улице Чайковского в поселке Малаховка. **(Свирский Михаил. Вопрос прозвучал в прямом эфире).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Сыров А.Н.) **(срок: до 16.08.2021).**

30. Провести обследование территории и рассмотреть вопрос по организации дополнительных парковочных мест у дома 3а по улице Толстого. **(Вопрос поступил в социальную сеть (Inst.)**.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 16.08.2021).**

31. Рассмотреть вопрос по установке лавочки у 2-го подъезда дома 4 по улице Назаровская. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.)**.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 16.08.2021).**

32. Определиться с зоной ответственности и отработать вопрос по приведению территории около дома 1 по улице Шоссейная в надлежащее состояние, а также рассмотреть вопрос ремонта дорожного покрытия. **(Вопрос поступил на электронную почту)**.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И., Покацкий Н.А.) **(срок: до 16.08.2021).**

33.Совместно с представителями МУ МВД России «Люберецкое» принять меры по контролю за соблюдением общественного порядка на территории Наташинского парка, усилить патрулирование территории.  **(Вопрос поступил социальной сети (Inst.).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Криворучко М.В.) **(срок: до 06.08.2021).**

34. Провести обследование придомовой территории жилых домов 80 и 78 по улице Железнодорожная в поселке Красково, и отработать вопрос по благоустройству данной территории. **(Вопрос поступил в социальной сети)**.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 16.08.2021).**

35. Принять меры по ремонту ступенек к детской площадке, расположенной в деревне Марусино, ул. Заречная, около д. 33/7. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.)**.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 20.08.2021).**

*36.* Провести обследование и решить вопрос по восстановлению освещения на улице 2-я Первомайская в поселке Малаховка.**(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.)**.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 06.08.2021).**

37. Провести обследование дорожного покрытия на улицах Михельсона и Володарского и принять соответствующее решение. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.)**.

**Ответственные:** администрация городского округа (Покацкий Н.А.) **(срок: до 20.08.2021).**

38. Совместно с управлением по охране окружающей среды провести проверку деятельности Кореневского завода стройматериалов на предмет нарушения тишины и покоя граждан, проживающих в доме 9а по улице Гаршина в Томилино, и по результатам проверки применить соответствующие меры воздействия. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst.)**.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 16.08.2021).**

39. Проработать вопрос по благоустройству территории у пруда, расположенного на улице Серафимовича в Томилино. **(Макарова Юлия. Вопрос поступил в прямом эфире)**.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 23.08.2021).**

Обращения, поступившие на электронную почту, а также обращения жителей, поступившие в ходе встречи по телефону, но не прозвучавшие в прямом эфире, направлены на рассмотрение в соответствии с Федеральным Законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Протокол вела:

Руководитель отдела по работе

с обращениями граждан Леженко О.И.