|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава городского округа Люберцы Московской областиВ.П. Ружицкий |

**ПРОТОКОЛ**

**встречи с жителями городского округа в режиме он-лайн**

**24.02.2022 г. г.Люберцы**

**Место проведения:** здание администрации, Октябрьский проспект, д. 190

**Начало:** в 18.00

**Вел встречу**: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий

**Присутствовали:**

Руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назарьева И.Г. | - Первый заместитель Главы администрации; |
|  | Забабуркина Н.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Езерский В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Тышкунова Н.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Криворучко М.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сыров А.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сорокин А.Е. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Семенов А.М. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Малышев Э.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Максимкин П.А. | - начальник Территориального управления Малаховка-Красково; |
|  | Андреев С.А. | - начальник Территориального управления Томилино-Октябрьский; |
|  | Шилина Л.М. | - председатель Комитета по управлению имуществом; |
|  | Караваев В.М. | - начальник управления ЖКХ; |
|  | Анохин О.И. | - начальник правового управления; |
|  | Гундарева Е.Н. | - начальник управления экономики; |
|  | Чиркова Е.И. | - начальник управления благоустройства; |
|  | Левина Н.В. | - начальник управления делами; |
|  | Бунтина В.Ю. | - начальник управления образованием; |
|  | Дмитриенко А.В. | - начальник управления социальной политики; |
|  | Нестратова Т.С. | - начальник управления тарифной и налоговой политики |
|  | Шиховцев О.С. | - начальник управления дорожного хозяйства; |
|  | Кукленко Е.А. | - начальник управления по взаимодействию с общественно-политическими организациями; |
|  | Петрунина М.А. | - начальник управления градостроительного регулирования; |
|  | Плитов С.П. | - начальник управления транспорта; |
|  | Синчук В.В. | -начальник управления строительства; |
|  | Сурков В.В. | -председатель Комитета по физической культуре и спорту. |

Представители территориальных подразделений государственных органов, муниципальный учреждений, предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Орлов А.А. | - директор МУ «Центральный парк культуры и отдыха» |
|  | Покацкий Н.А. | - директор МБУ «Люберецкое ДЭП» |
|  | Стрекалова Н.Ю. | - заместитель начальника Люберецкого окружного управления социальной защиты населения; |
|  | Шведчикова О.Л. | - заместитель Главного врача по поликлинической работе ГБЗУ «ЛОБ»; |
|  | Лирник П.Н. | - генеральный директор АО «Люберецкий Водоканал»; |
|  | Свистунов В.В. | - генеральный директор АО «Люберецкая теплосеть»; |
|  | Мотыль Е.Н. | - руководитель управления Люберцы ООО «МосОблЕИРЦ»; |
|  | Азизов М.К. | - генеральный директор АО «ЛГЖТ». |

 **Повестка проведения встречи:** Ситуация с распространением коронавирусной инфекции, о строительстве социально-значимых объектов на территории городского округе, содержание дорог, работа коммунальных и дорожных служб, а также ряд других актуальных тем.

**Со вступительным словом выступил Глава городского округа Люберцы Ружицкий Владимир Петрович**

 Проинформировал жителей о ситуации с распространением нового штамма коронавирусной инфекции «Омикрон», о вакцинации населения в городском округе, в том числе и вакцинации детей от 12 до 18 лет.

 **Выступил:**

 Заместитель Главы администрации Малышев Э.В. – проинформировал жителей городского округа о строительство социально-значимых объектов на территории городского округа Люберцы.

**Поручения:**

1. Взять на контроль восстановление участка дороги, расположенного от деревни Марусино до ЖК «Самолет», после проведения инженерно-геологических изыскательских работ. (**Вопрос поступил в социальной сети).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В.) **(срок: до 22.03.2022).**

2. Провести выездную проверку территории, от дома 12 по улице Наташинская до коллектора, в части правомерности проведения земляных работ и принять соответствующее решение. Проинформировать жителей через социальные сети. (**Вопрос поступил в социальной сети (Inst.).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В.) **(срок: до 11.03.2022).**

3. Провести обследование дороги по 1-му Панковскому проезду, провести работы по ямочному ремонту. Рассмотреть вопрос о включении указанного участка в план ремонта дорог в городском округе на 2023 год. (**Вопрос поступил в социальной сети).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е.) **(срок: до 11.03.2022).**

4**.** Отработать вопрос по установке антипарковочных элементов у подъездов жилого дома 24А по ул. Гоголя в поселке Томилино**,** проинформировать гражданина**.** (**Роман**. **Вопрос прозвучал в прямом эфире.)**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Чиркова Е.И.) (**срок: до 22.03.2022).**

5. Провести обследование дороги по улице 8 Марта и выполнить работы по ямочному ремонту. (**Вопрос поступил в социальной сети).**

 **Ответственные**: администрация городского округа (Сорокин А.Е.) **(срок: 11.03.2022).**

6. Совместно с представителями ресурсоснабжающей организации, управляющей компании и участием жительницы провести проверку качества водоснабжения в жилом доме 4 по улице Попова, и принять соответствующие меры. **(Вопрос поступил в социальной сети).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Караваев В.М.) **(срок: до 11.03.2022).**

7.Провести обследование участка территории, расположенного вблизи жилых домов 3Б, 15 и 21 в Жилино-2 на предмет содержания, принять соответствующие меры. Рассмотреть вопрос по асфальтированию данной территории. **(Вопрос поступил в социальной сети)**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е.,) (**срок: до 11.03.2022).**

8. Провести обследование объездной дороги через поселок Октябрьский и выполнить работы по ямочному ремонту. **(Елена. Вопрос прозвучал в прямом эфире).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е.) **(срок: до 28.02.2022).**

9.Провести обследование территории жилых домов 65 в деревне Мотяково, и принять меры по уборке и вывозу снега. **(Махмудова Юлдуз. Вопрос прозвучал в прямом эфире).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Чиркова Е.И.) **(срок: до 28.02.2022).**

10. Совместно с представителями управляющей компании и МУ МВД России «Люберецкое» провести проверку на предмет нахождения неизвестных лиц во 2-м подъезде между 7 и 8 этажами по адресу: ул. Смирновская, д. 30 корп. 1, принять меры. (**Вопрос поступил в социальной сети).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Караваев В.М., Криворучко М.В.,) **(срок: до 28.02.2022).**

11. Разместить в социальных сетях и на официальном сайте администрации городского округа схему строительства автодороги Лыткарино-Железнодорожный и подробную информацию с указанием этапов и сроков завершения строительства. (**Вопрос поступил в социальной сети).**

 **Ответственные:** (администрация городского округа (Сорокин А.Е., Тышкунова Н.Н.) **(срок: до 14.03.2022).**

12. Провести обследование жилых домов 143, 149 по Октябрьскому проспекту на предмет их аварийного состояния, связанного с проведением работ по реконструкции Октябрьского проспекта и принять соответствующее решение.

 Ежеквартально проводить встречи с рабочей группой по реконструкции Октябрьского проспекта. Данный вопрос взять на контроль. **(Вопрос поступил в социальной сети).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е., Баранов Д.Ю. - на контроль) **(срок: 11.03.2022).**

13. Совместно с представителями управляющей компании провести проверку состояния 3-го подъезда жилого дома 2а по улице Митрофанова, и принять соответствующие меры. **(Вопрос поступил в социальной сети).**

  **Ответственные:** администрация городского округа (Караваев В.М.) **(срок: до 28.02.2022).**

14. Совместно с жителями осмотреть территорию пешеходной зоны от дома 93 в сторону школы №10 (пос. Калинина) и провести работы по освещению указанного участка **(Наталья. Вопрос прозвучал в прямом эфире).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Караваев В.М.) **(срок до 22.03.2022).**

15.Совместно с представителями управляющей компании ООО «Содействие» и участием жителей, провести обследование территории ЖК «Новокрасково». Устранить замечания жителей по содержанию жилого фонда и прилегающей территории. Установить постоянный контроль за работой управляющей компании.

 **Ответственные:** администрация городского округа(Караваев В.М.) (**срок до 11.03.2022**).

16**.** Отработать вопрос по недопущению постоянных подтоплений на дороге по улице Чапаева в поселке Малаховка, и принять решение по асфальтированию данной дороги. (**Вопрос поступил в социальной сети**).

 **Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е., Караваев В.М.) **(срок: до 11.03.2022).**

17. Совместно с представителями управляющей компании и МУ МВД России «Люберецкое» провести проверку квартиры, расположенной по адресу: ул. Космонавтов, д. 44, кв. 31, на предмет проживания в ней мигрантов, нарушающих тишину и покой граждан в вечернее и ночное время. (**Егорова Н.Н**. **Вопрос прозвучал в прямом эфире**).

 **Ответственные:** администрация городского округа (Криворучко М.В., Караваев В.М.) **(срок: до 04.03.2022**).

18. Рассмотреть на ближайшем заседании Комиссии по безопасности дорожного движения с участием жительницы вопрос установки дорожных знаков, запрещающих парковку и стоянку грузового автотранспорта, на участке дороги по улице 60 лет Победы в поселке Октябрьский. **(Ольга Викторовна. Вопрос прозвучал в прямом эфире.)**

**Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е.) (**срок: до 11.03.2022).**

19. Провести обследование состояние дорог на территории городского округа. Оперативно принимать меры по устранению ям на дорогах. В ежедневном режиме предоставлять отчет о выполненных работах с фотофиксацией. **(Вопрос поступил в социальной сети.)**

**Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е., Баранов Д.Ю. – ежедневный контроль) **(срок: с 28.02.2022 - постоянно).**

20. В социальных сетях опубликовать информацию о местонахождении на территории округа площадок для сбора вторсырья с целью дальнейшей переработки (Мегабак). Размещать и информацию о важности правильной переработки крупногабаритных, специальных и опасных отходов. **(Вопрос поступил на электронную почту).**

**Ответственные:** администрация городского округа (Гавва Е.В., Тышкунова Н.Н.) **(срок: 11.03.2022).**

21. Отработать вопрос о размещении стоматологического кабинета, ранее расположенного в поликлинике пос. Томилино в помещение медицинского учреждения, использование которого обеспечивает простую доступность жителям поселка. **(Вопрос поступил в социальной сети (Inst).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Назарьева И.Г.) **(срок: до 22.03.2022).**

22. Совместно с представителями Министерства экологии и природопользования Московской области при участии жительницы организовать проверку на предмет сброса сточных вод в реку Пехорка (участок реки в деревне Марусино) и принять соответствующие меры. **(Кильдяшкина Н.П. Вопрос прозвучал в прямом эфире).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Гавва Е.В.) **(срок: до 14.03.2022).**

23. Провести проверку подвального помещения, расположенного в доме 143 по Октябрьскому проспекту, совместно с представителями управляющей компании и МУ МВД России «Люберецкое», на предмет проживания неизвестных лиц. Принять соответствующие меры. **(Вопрос поступил в социальной сети).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Криворучко М.В.) **(срок: 04.03.2022).**

24. Совместно с представителями управляющей компании и участием жительницы провести проверку состояния мест общего пользования жилого дома, расположенного по адресу: 1-й Панковский проезд, д. 1, корп. 2. Принять соответствующие меры. **(Вопрос поступил в социальной сети)**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Караваев В.М.) **(срок: 04.03.2022).**

25. Совместно с Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области проработать вопрос о необходимости восстановления моста между поселками Токарево и Чкалово. Данный вопрос взять на контроль. **(Вопрос поступил в социальной сети)**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е., Баранов Д.Ю. – На контроль) **(срок: 22.03.2022).**

 26. Совместно с представителями управляющей компании и МУ МВД России «Люберецкое» провести проверку квартиры, расположенной по адресу: ул. Инициативная, д. 73, кв. 80, на предмет нарушения тишины и покоя граждан в вечернее и ночное время.

 (**Вопрос поступил в социальной сети**).

 **Ответственные:** администрация городского округа (Криворучко М.В.) **(срок: до 04.03.2022**).

27. Провести обследование территории ЖК «Малое Павлино» по вопросу содержания жилого фонда и обслуживаемой территории УК «Теплолюб». Принять меры по восстановлению покрытия детской площадки. Устранить аварийную ситуацию на участке, по которому проходит труба между корпусами. (**Оксана**. **Вопрос прозвучал в прямом эфире)**.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Караваев В.М., Баранов Д.Ю., Котенко В.Ф. – Контроль. **(срок: до 04.03.2022**).

28. Провести проверку на предмет правомерности размещения торгового объекта, расположенного по адресу: ул. 3-я Красногорская, д. 1а, и принять соответствующие меры. (**Вопрос поступил в социальной сети**).

 **Ответственные:** администрация городского округа (Семенов А.М., Баранов Д.Ю. – На контроль.) **(срок: до 11.03.2022**).

29. Принять меры о запрете парковки автотранспорта вблизи контейнерной площадки, расположенной у домов 7 и 9 по Хлебозаводскому проезду. (**Вопрос поступил в социальной сети**).

 **Ответственные:** администрация городского округа (Чиркова Е.И.) **(срок: до 01.03.2022**).

30. Изучить ситуацию, сложившуюся при проведении голосования жителей ЖК «Новокрасково» по вопросу выбора управляющей компании. Принять соответствующее решение. **(Вопросы поступили на электронную почту).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Караваев В.М.) **(срок: до 22.03.2022**).

31. Совместно провести обследование территории, прилегающей к жилому дому, расположенному по адресу: ул. Черемухина, д. 8, корп. 2. Определить зоны ответственности по содержанию территории и проезда. Обеспечить постоянный контроль за обслуживанием данной территории (**Кристина.** **Вопрос прозвучал в прямом эфире повторно.**).

 **Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е., Чиркова Е.И., Баранов Д.Ю. – Контроль) **(срок: до 04.03.2022**).

32. Провести обследование территории и предпринять меры, упреждающие тотальную запаркованность по улице Гоголя в поселке Томилино. **(Вопрос поступил в социальной сети).**

 **Ответственные:** администрация городского округа (Сорокин А.Е., **(срок: 22.03.2022).**

Обращения, поступившие на электронную почту, а также обращения жителей, поступившие в ходе встречи по телефону, но не прозвучавшие в прямом эфире, направлены на рассмотрение в соответствии с Федеральным Законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Протокол вела:

Руководитель отдела по работе

с обращениями граждан Леженко О.И.