|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава городского округа Люберцы Московской области  В.П. Ружицкий |

**ПРОТОКОЛ**

**встречи с жителями городского округа**

**16.09.2020 г. г. Люберцы**

**Место проведения:** МОУ Кадетская школа, г. Люберцы, ул. 3-е почтовое отделение, д. 50

**Начало:** в 18.00

**Вел встречу**: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий.

**Присутствовали:**

Жители микрорайона – более 150 человек

Руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назарьева И.Г. | - первый заместитель Главы администрации; |
|  | Езерский В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Тышкунова Н.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Забабуркина Н.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Рыжов Э.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Грошевик Р.Т. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сыров А.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Малышев Э.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Власов В.И. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Байкова О.В. | - начальник Территориального управления Малаховка-Красково; |
|  | Мушанов Г.А. | - начальник Территориального управления Томилино-Октябрьский; |
|  | Жуков Д.В. | - начальник управления строительством; |
|  | Дмитриенко А.В. | - начальник управления социальной политики; |
|  | Истомин Р.М. | - начальник управления дорожного хозяйства; |
|  | Кукленко Е.А. | - начальник организационного управления; |
|  | Караваев В.М. | - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства; |
|  | Баранов Д.Ю. | - начальник управления территориальной политики и социальных коммуникаций; |
|  | Бунтина В.Ю. | - начальник управления образованием; |
|  | Пантелеев Ю.Н. | - начальник управления архитектуры; |
|  | Шилина Л.М. | - председатель комитета по управлению имуществом; |
|  | Михеев В.А. | - зам. председателя комитета по управлению имуществом; |
|  | Степанова И.В. | - начальник управления по охране окружающей среды; |
|  | Любимова А.Ю. | - начальник управления жилищных субсидий |
|  | Левина Н.В. | - начальник управления делами |
|  | Нестратова Т.С. | - начальник управления тарифной и налоговой политики |
|  | Пендюрин В.В. | - начальник управления по ГО и ЧС |
|  | Широкий В.И. | - начальник информационно-аналитического управления |
|  | Калинин С.А. | - ведущий эксперт управления безопасности и профилактики правонарушений, антитеррористической и антинаркотической деятельности |
|  | Чернышов А. | - начальник управления потребительского рынка, услуг и рекламы |

Руководители территориальных подразделений государственных органов, предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, представители компаний-перевозчиков.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Мартынова И.П. | - начальник Люберецкого управления соцзащиты населения; |
|  | Штольц И.Г. | -заместитель главного врача по поликлинической работе ГБУЗ МО «Люберецкая областная больница»; |
|  | Семенцов Д.П. | -главный врач ГБЗУ МО «ЛОБ» |
|  | Лирник П.Н. | - генеральный директор АО «Люберецкая теплосеть»; |
|  | Азизов М.К. | - генеральный директор АО ЛГЖТ» |
|  | Мотыль Е.Н. | - руководитель территориального управления ООО «МосОблЕИРЦ» по работе с клиентами |

**Повестка дня:** Формирование перечня проблемных вопросов и необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей городского округа Люберцы

Со вступительным словом выступил Глава городского округа Люберцы

Ружицкий Владимир Петрович. Он проинформировал жителей о готовности коммунальных служб к отопительному сезону.

**Поручения:**

1. Провести анализ качества водопроводной воды в жилых домах 55 и 68 по улице 3-е Почтовое отделение.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.), АО «Люберецкий водоканал» (Лирник П.С.) (**срок: 25.09.2020).**

2. Совместно с застройщиком ЖК «Новокрасково» провести встречу с жителями по вопросу строительства школы в посёлке Красково. **Ответственные:** администрация городского округа (Рыжов Э.А) (**срок: до 25.09.2020).**

3. Рассмотреть вопрос о предоставлении места в детском саду п. Малаховка ребенку в возрасте трех лет.

**Ответственные:** администрация городского округа (Бунтина В.Ю.) **(срок: до 02.10.2020).**

4. Принять меры по приведению системы канализации в надлежащий вид, и провести полную дезинфекцию подвала жилого дома 58 по улице 3-е Почтовое отделение. (Письменное обращение).

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.,) АО «Люберецкий городской жилищный трест» (Азизов М.К., Климанов А.А.) (**срок: до 02.10.2020).**

5. Отработать вопросы по содержанию жилого фонда городков «А» и «Б», переданного под управление АО «Люберецкий городской жилищный трест». Взять на постоянный контроль. Пересмотреть график приема жителей.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.), АО «Люберецкий городской жилищный трест» (Азизов М.К., Климанов А.А.) **(срок: до 02.10.2020).**

6.Разобраться в ситуации со сроками проведения ремонтных работ в 3-м подъезде жилого дома 7 по улице 3-е Почтовое отделение, а также со сроками замены лифтового оборудования.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) (**срок: до 09.10.2020**).

7. Вынести на Комиссию по безопасности дорожного движения администрации городского округа вопрос по установке дополнительной секции «стрелка» на светофорном объекте, расположенном на пересечении улиц Кирова и Власова.

**Ответственные**: администрация городского округа (Грошевик Р.Т.) **(срок: до 09.10.2020).**

8. Отработать вопрос по установке светильника около дома 12 по Октябрьскому проспекту.

**Ответственные**: администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 09.10.2020).**

9. Решить вопрос по опиловке деревьев около дома 68 по улице 3-е Почтовое отделение.

**Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В. - контроль), АО «Люберецкий городской жилищный трест» (Климанов А.А.) **(срок: до 02.10.2020).**

10. Отработать вопрос о включении в план по замене лифтового оборудования жилой дом 68 по улице 3-е Почтовое отделение.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.). **(срок: до 02.10.2020).**

11. Провести проверку деятельности павильона «Шиномонтаж», расположенного около дома 68 по улице 3-е Почтовое отделение, на предмет нарушения тишины и покоя граждан при проведении ремонтных работ. **Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И., Семенов А.М.). **(срок: до 02.10.2020).**

12. С выездом на место и участием жительницы разобраться в ситуации и проработать вопрос по обустройству территории домов 18 и 20 по улице 8 Марта, и территории Ухтомского пруда.

**Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В., Баранов Д.Ю.) **(срок: до 09.10.2020).**

13. Проработать вопрос по замене ограждающих столбиков на пешеходном переходе на участке от дома № 1 до дома № 9 по улице 3-е Почтовое отделение.

**Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В., Баранов Д.Ю. – Контроль), АО «Люберецкий городской жилищный трест» (Климанов А.А.) **(срок: до 09.10.2020).**

14. Провести анализ качества воды в жилых домах по улице 3-е Почтовое отделение, при необходимости создать рабочую группу по проверке качества воды.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И., Баранов Д.Ю. – Контроль), АО «Люберецкий водоканал» (Лирник П.Н.) **(срок: до 02.10.2020).**

15. Отработать вопрос по установке спортивной площадки у домов 70, 72, 74 и 76, и принять соответствующее решение. (Гайфуллина Елена Олеговна, 926-341-89-65).

**Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В., **(срок: до 09.10.2020).**

16. Отладить работу с МосОблЕИРЦ по корректному начислению коммунальных платежей, а также рассмотреть вопрос по открытию дополнительных отделений в городском округе.

**Ответственные:** администрация городского округа (Власов В.И.) **(срок: до 09.10.2020).**

17. Решить вопрос по высадке зеленых насаждений около дома 2/3 по улице Строителей.

**Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В.) **(срок: до 09.10.2020).**

18. Взять на особый контроль работы по восстановлению освещения фонтана на Ухтомском пруду.

**Ответственные:** администрация городского округа (Малышев Э.В.) **(срок: до 02.10.2020).**

**19.** Разобраться в ситуации по формированию земельного участка, расположенного по адресу: ул. Кирова, 116 квартал, корпус 12, в новых границах с учетом парковки. (Федорова Ирина, 916-727-70-72).

**Ответственные:** администрация городского округа (Сыров А.Н., Малышев Э.В., Баранов Д.Ю. - Контроль) **(срок: до 09.10.2020).**

Протокол вела:

Руководитель отдела по работе

с обращениями граждан Леженко О.И.