**Извещение о проведении отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах в 2021 году**

**С 26.12.2021 года по 30.12.2021 года в администрации городского округа Люберцы организован приём документов**  **для участия в отборе   
на предоставление субсидий** из бюджета городского округа Люберцы Московской области. Целью является возмещение Получателям субсидии части затрат, связанных с организацией доступной среды по адресам, включенным в Адресный перечень.

Администрация городского округа Люберцы в соответствии с Постановлением администрации городского округа Люберцы от 25.11.2021 № 4020-ПА«Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией доступной среды для инвалидов   
в многоквартирных домах городского округа Люберцы на 2021 год» объявляет   
о приеме заявок для участия в отборе на предоставление субсидий.

1. **Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Люберцы**

Критериями отбора, которым должен соответствовать получатель субсидии, являются:

- у Получателей субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- Получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета муниципального образования в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте](consultantplus://offline/ref=6F2D8CC4A9C304B3A38F4945BA1A9A1985407FBB06BA15920F1B15BD1F0A368E9CE3A50A8A09689FX4U3N) 3 настоящего Порядка;

- отсутствие у Получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие графика погашения задолженности;

- наличие у Получателя субсидии заявки на получение Субсидии с приложением справки-расчета заявленной суммы, подтвержденной актами приемки выполненных работ по форме КС-2 и справками о стоимости работ по форме КС-3, иных документов, подтверждающих выполнение работ;

- наличие Актов комиссионной приемки выполненных работ по адаптации подъездов МКД по форме приложения 8 к настоящему Извещению, оформленных при участии членов советов МКД, в которых осуществлены работы по ремонту подъездов и сертифицированных экспертов по оценке уровня доступности объектов для инвалидов;

- наличие протоколов о выборе совета МКД (кроме претендентов на получение субсидии - товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов).

1. **Перечень документов, представляемых получателем субсидии, претендующим на получение субсидии**

1) Заявку на получение Субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением адаптации подъездов МКД (приложение 1 к настоящему Извещению), оформленную на официальном бланке юридического лица.

2) Копию устава организации, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя.

3) Копию свидетельства о регистрации организации, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя.

4) Копию лицензии на осуществление деятельности по управлению МКД.

5) Информационное письмо об отсутствии организации в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленное на официальном бланке юридического лица (приложение 2 к настоящему Извещению).

6) Информационное письмо об отсутствии Получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, оформленное на официальном бланке юридического лица (приложение 3 к настоящему Извещению).

7) Информационное письмо об отсутствие у Получателя субсидии об отсутствии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы или наличие Графика погашения задолженности, оформленное на официальном бланке юридического лица (приложение 4 к настоящему Извещению).

8) Информационное письмо об отсутствие у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей, с приложением справок из пенсионного фонда, фонда социального страхования, ИФНС оформленное на официальном бланке юридического лица (приложение 5 к настоящему Извещению).

9) Информационное письмо с банковскими реквизитами Получателя субсидии для перечисления субсидии.

10) Копии протоколов о выборе совета МКД.

11) Акты приемки выполненных работ по форме КС-2 в соответствии с рекомендованными видами работ для каждой из категорий инвалидов (приложение 6 к настоящему Извещению), и иных документов, подтверждающих выполнение работ, приобретение оборудования.

12) Справки о стоимости работ по форме КС-3 в соответствии с рекомендованными видами работ для каждой категории инвалидов (приложение 7 к настоящему Извещению).

13) Акты комиссионной приемки выполненных работ организации доступной среды в МКД (приложение 8 к настоящему Извещению).

14) Письмо на официальном бланке с приложением Справки-расчета о подтверждении объемов выполненных работ по адаптации МКД для инвалидов (приложение 9 к настоящему Извещению).

1. **Критерии отбора заявок**

- представление полного пакета документов;

- достоверность сведений, содержащихся в Заявке;

- соблюдение требований к условиям предоставления Субсидий.

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие представленных документов условиям, определенным пунктом 17 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной информации;

- несоответствие претендента на получение Субсидии критериям и условиям, определенным настоящим Порядком;

- отсутствие достаточного количества бюджетных средств.

**4. Дополнительные условия получения субсидии**

Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых для получения субсидий, несет получатель субсидии.

Проведение отбора обеспечивается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доменное имя: «Люберцы.рф».

Прием Заявок с целью получения субсидии осуществляется **26.12.2021 года по 30.12.2021**  в здании администрации городского округа Люберцы в бумажном виде по адресу: г.о. Люберцы, Октябрьский пр-т, 190, каб. 229, пн-чт с 9:00-18:00, пт с 9:00-16:45, обед с 13:00-13:45. По вопросам подачи документов можно обратиться к сотрудникам управления ЖКХ администрации по телефонам: 8-498-720-16-25, 8-495-518-91-45.

Приложение № 1

к Извещению

**ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ**

**на возмещение затрат, связанных с организацией доступной среды для инвалидов в многоквартирных домах городского округа Люберцы**

Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии:

Полное наименование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- фактический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН |  |
| КПП |  |

 Банковские реквизиты организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)*

**К заявке прилагаются следующие документы**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во листов в документе |
| 1 | **Копия устава** организации, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
| 2 | **Копия свидетельства о регистрации** организации, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
| 3 | **Копия лицензии** на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
| 4 | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью и подписью руководителя, **об отсутствии** организации **в списке иностранных юридических лиц**, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 5 | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии организации в Едином федеральном реестре сведений о **банкротстве**, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 6 | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью и подписью руководителя **об отсутствии** у организации **просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями**, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы,  или **График** погашения задолженности | Оригинал письма на … л. в 1 экз.  или  Копия Графика на … л. в 1 экз. |
| 7 | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии у организации **задолженности по уплате налогов**, сборов и иных платежей. | Оригинал на … л. в 1 экз.  *Оригиналы справок (3 шт.) на … л. в 1 экз.* |
| 8 | **Информационное письмо** с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 9 | **Копии протоколов о выборе совета МКД** в \_\_\_\_(кол-во) домах, заверенные печатью и подписью руководителя организации | Копии протоколов по \_\_\_\_\_ МКД  на … л. в 1 экз. |
| 10 | **Акты приемки** выполненных работ по форме **КС-2** в соответствии с рекомендованными видами работ по адаптации | Оригиналы на … л. в 2 экз. |
| 11 | **Справки о стоимости работ** по форме **КС-3**  в соответствии с рекомендованными видами работ по адаптации | Оригиналы на … л. в 2 экз. |
| 12 | Акты комиссионной приемки выполненных работ по организации доступной среды в многоквартирных домах для инвалидов | Оригиналы на … л. в 2 экз. |
| 13 | **Письмо** на официальном бланке к справке-расчету | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 14 | **Справка-расчет**  о подтверждении объемов выполненных работ по организации доступной среды для инвалидов в  многоквартирных домах  городского округа Люберцы | Оригиналы на … л. в **3 экз.** |

Адаптация общего имущества проводилась в многоквартирных домах, находящихся в управлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование организации)*   
расположенных **по** **следующим адресам**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Адрес многоквартирного дома | Категория |
|  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в муниципальное образование Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования)*

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, адрес, телефон)*

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, адрес, телефон)*

Размер запрашиваемой субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

подтверждает свое согласие на публикацию сведений, содержащихся в представленных в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования)*

Московской области документах для получения субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией доступной среды в многоквартирных домах городского округа Люберцы

Итого:

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(подпись) (ФИО)*

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявки |  |
| Дата принятия заявки |  |

Приложение № 2

к Извещению

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сообщает **об отсутствии** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации- претендента на получение субсидии)

в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 3

к Извещению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сообщает **об отсутствии** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 4

к Извещению

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сообщает **об отсутствии** у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

должность (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 5

к Извещению

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сообщает **об отсутствии** у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей.

Приложение:

1. справка Пенсионного фонда,

2. справка Фонда социального страхования,

3. справка ИФНС.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 6

к Извещению

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Унифицированная форма № КС- 2 | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Утверждена постановлением Госкомстата России | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | от 11.11.99 № 100 | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Код | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Форма по ОКУД | | | | | 0322005 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  |  | Инвестор | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | по ОКПО |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (организация, адрес, телефон, факс) | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  |  | Заказчик (Генподрядчик) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | по ОКПО |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (организация, адрес, телефон, факс) | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  |  | Подрядчик (Субподрядчик) | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | По  ОКПО |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (организация, адрес, телефон, факс) | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  | Стройка | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (наименование, адрес) | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  | Объект | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (наименование) | | |  |  |  |  |  |  |  |  | Вид деятельности по ОКДП | | | | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Договор подряда (контракт) | | | | | | | | | номер |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дата |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Вид операции | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Номер документа | | Дата составления | | | | |  | Отчетный период | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | с | | | | по | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **АКТ О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ** | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) | | | | | | | | | | | | **в соответствии с рекомендованными видами работ по организации доступной среды для инвалидов в многоквартирных домах** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | руб. | | |
|  | Номер | | | | | Наименование работ | | | | | | | | Номер единичной расценки | Единица измерения | | | | Выполнено работ | | | | | | | | | | | | |
|  | по поряд- ку | | позиции по смете | | | количество | | | | цена за единицу, руб. | | | | | стоимость, руб. | | | |
|  | 1 | | 2 | | | 3 | | | | | | | | 4 | 5 | | | | 6 | | | | 7 | | | | | 8 | | | |
|  |  | |  | | |  | | | | | | | |  |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | | | | | | |  |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итог | |  |  | | | | Х | | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Всего по акту | |  |  | | | | Х | | | | |  | | | |
|  |  | **Сдал** | | | | Генеральный директор | | | |  |  |  | ФИО | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | (должность) | | | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | М.П. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Принял** | | | |  | | | |  |  |  | ФИО | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | (должность) | | | | (подпись) | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 7

к Извещению

Справка-расчет №\_\_\_

о подтверждении объемов выполненных работ по организации доступной среды для инвалидов

в многоквартирных домах городского округа Люберцы

Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес многоквартирного дома, где произведен ремонт подъездов | №  подъезда | Категория | Предельный размер стоимости проведенных работ в соответствии с Порядком, руб. | Объем выполненных работ (м, шт.) | Предельная стоимость адаптации типового подъезда в соответствии с Порядком, руб. (гр.5\*гр.6) | **Общий объем фактически произведенных затрат на адаптацию МКД, руб.** | | Сумма затрат причитающаяся к выплате за счет субсидии из бюджета муниципального образования, руб. **(если гр.8<гр.7, о гр.8\*50%(или 5%) или, если гр. 8>гр. 7, то гр. 7\*50% (или 5 %))** в соответствии с положениями Порядка) | Стоимость выполненных работ подрядной организации,  в случае привлечения подрядных организаций  (руб.) | Реквизиты документов, подтверждающих оплату выполненных работ подрядной организации, в случае привлечения подрядных организаций |
| **ВСЕГО** | **В том числе затраты на дополнительные работы**  **(гр.8-гр.9)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **11** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-получателя субсидии) (фамилия, инициалы) (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (наименование организации-получателя субсидии) (фамилия, инициалы) (подпись)

**Расчет проверен** муниципальным образованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Московской области

(наименование муниципального образования Московской области)

Первый заместитель Главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 8**

**к Извещению**

**АКТ**

**комиссионной приемки**

выполненных работ по адаптации общего имущества

многоквартирного дома по адресу:

**Комиссия в составе**:

- Заместителя Главы администрации г.о. Люберцы

*(должность, ФИО представителя)*

- представителя Совета многоквартирного дома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность в совете, ФИО, № телефона)*

- представителя организации, осуществляющей управление многоквартирным домом,

- представителя управляющей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- представителя общественной организации инвалидов, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, ФИО представителя)*

**провела проверку выполненных работ адаптации общего имущества \_\_\_\_\_\_\_**

многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Комиссией** установлено: работы по адаптации общего имущества по программе организации доступной среды выполнены в полном объеме.

**Подписи членов комиссии:**

Представитель

администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(подпись) (ФИО)*

Представитель Совета

многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(подпись) (ФИО)*

Представитель

управляющей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(подпись) (ФИО)*

Представитель

общественной организации инвалидов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(подпись) (ФИО)*

**Приложение №9**

**к Извещению**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

направляет **Справку-расчет** о подтверждении объемов выполненных работ   
по адаптации общего имущества многоквартирных домов для инвалидов на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Московской области.

(наименование муниципального образования)

Приложение:

Справка-расчет о подтверждении объемов выполненных работ адаптации общего имущества многоквартирных домов многоквартирных домов: на \_\_\_\_\_ л. в 2 экз.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

МП