****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.06.2018 № 2318-ПА

**г. Люберцы**

**Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 02.06.2014 № 16РВ-34 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.11.2017 № 17РВ-25 «О примерном положении о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта», Уставом городского округа Люберцы Московской области, Распоряжением Главы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 1-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации»,постановляю:

1. УтвердитьПоложение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы (прилагается).

2. Признать утратившим силу Постановление администрации городского округа Люберцы от 25.07.2017 № 291-ПА «Об утверждении Положения о проведении аукциона на право размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы».

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации городского округа Люберцы в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить   
на начальника управления потребительского рынка, услуг и рекламы А.М. Семенова.

Первый заместитель

Главы администрации И.Г. Назарьева

Утверждено

Постановлением администрации

городского округа Люберцы

Московской области

от 19.06.2018 № 2318-ПА

**Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о проведении открытого аукциона в электроннойформе на право размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов (далее -Положение) определяет порядок организации и проведения открытого аукциона вэлектронной форме на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта(далее - электронный аукцион) на территории городского округа Люберцы.

Настоящее Положение применяется и в целях проведения электронных аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов, предназначенных для сезонной торговли, с учетом сроков их размещения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексомРоссийской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общихпринципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственногорегулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральнымзаконом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.3. В проводимом в соответствии с настоящим Положением электронном аукционе может участвовать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

1.4. Решение о проведении электронного аукциона принимается администрацией городского округа Люберцы.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

1) аукционная комиссия - комиссия, создаваемая организатором электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения электронного аукциона (далее- комиссия);

2) единственный участник электронного аукциона - только один участник,который признан соответствующим требованиям извещения о проведенииоткрытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарноготоргового объекта на территории городского округа Люберцы(далее - Извещение) и поданная им заявка на участие в электронном аукционепризнана соответствующей требованиям Извещения;

3) единый портал торгов Московской области (далее - ЕПТ) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.torgi.mosreg.ru), определенный в качестве единого портала торгов Московской области для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области;

4) заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в электронном аукционе;

5) заявка на участие в электронном аукционе (далее - заявка) - сведения и документы, представленные заявителем в электронной форме для участия в электронном аукционе;

6) начальная (минимальная) цена договора (лота) - определенный организатором электронного аукциона размер начальной (минимальной) платы за размещение нестационарного торгового объекта;

7) оператор электронной площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение электронных аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) открытый аукцион в электронной форме (электронный аукцион) - форма торгов, победителем которых признается участник электронного аукциона, соответствующий требованиям Извещения, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении;

9) организатор электронного аукциона - уполномоченный орган местногосамоуправления городского округа Люберцы (далее - организатор электронного аукциона);

10) победитель электронного аукциона - участник электронного аукциона, соответствующий требованиям Извещения, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении;

11) регламент электронной площадки - документ, определяющий процесс работы электронной площадки, ее использования и проведения на ней электронных аукционов;

12) участник электронного аукциона - заявитель, допущенный аукционной комиссией к участию в электронном аукционе;

13) цена договора (лота) - размер платы за размещение нестационарного торгового объекта, определенный по результатам электронного аукциона;

14) «шаг аукциона» - величина повышения начальной (минимальной) цены договора (лота).

2. Функции организатора электронного аукциона

2.1. В качестве организатора электронного аукциона выступает администрация городского округа Люберцы.

2.2. Организатор электронного аукциона осуществляет следующие функции:

1) принимает решение о проведении электронного аукциона;

2) определяет начальную (минимальную) цену договора (лота);

3) устанавливает:

порядок и сроки подачи заявок;

дату начала рассмотрения заявок;

дату окончания рассмотрения заявок;

дату проведения электронного аукциона;

«шаг аукциона»;

требование о задатке, размер задатка;

4) утверждает Извещение и извещение об отказе от проведения электронного аукциона;

5) обеспечивает размещение извещений, указанных в подпункте 4настоящего пункта, и иной информации, установленной настоящим Положением,на электронной площадке, на официальном сайте Российской Федерации дляразмещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru(далее - официальный сайт торгов), официальном сайте организатора электронного аукционалюберцы.рф (далее - сайт организатора), в единой автоматизированной системе управления закупками Московской области(далее - ЕАСУЗ), а также на ЕПТ (torgi.mosreg.ru).

Размещение в ЕАСУЗ информации осуществляется при наличии технической возможности;

6) разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением;

7) определяет электронную площадку, на которой будет проводиться электронный аукцион;

8) принимает решение об отказе от проведения электронного аукциона;

9) принимает решение о внесении изменений в Извещение;

10) размещает решение о внесении изменений в Извещение на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, в ЕАСУЗ, а также обеспечивает его размещение на ЕПТ;

11) создает аукционную комиссию, определяет ее состав, назначает председателя, заместителя председателя и секретаря;

12) обеспечивает осмотр места размещения нестационарного торгового объекта;

13) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

2.3. Организатор электронного аукциона вправе привлечь в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», юридическое лицо - специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и проведению электронного аукциона, в том числе для разработки извещений, размещения извещений на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, а также обеспечения размещения извещений на ЕПТ, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения электронного аукциона. При этом создание аукционной комиссии, определение начальной (минимальной) цены договора (лота), предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора и подписание договора осуществляются организатором электронного аукциона.

Специализированная организация осуществляет функции от имени организатора электронного аукциона. При этом права и обязанности возникают у организатора электронного аукциона.

Специализированная организация не может быть участником электронного аукциона, при проведении которого эта организация осуществляет указанные функции.

**3. Функции аукционной комиссии**

3.1. Для обеспечения организации и проведения электронного аукциона организатором электронного аукциона создается аукционная комиссия.

3.2. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники электронного аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников электронного аукциона).

3.4. Аукционная комиссия осуществляет:

1) рассмотрение заявок;

2) проверку соответствия участников электронного аукциона требованиям, указанным в Извещении, принятие решений о признании заявителей участниками электронного аукциона или об отказе в допуске к участию в электронном аукционе;

3) оформление протоколов в ходе организации и проведения электронного аукциона, а также их размещение на электронной площадке, на официальном сайте торгов, сайте организатора, внесение соответствующей информации в ЕАСУЗ, а также обеспечение их размещения на ЕПТ;

4) подведение итогов электронного аукциона и определение победителя электронного аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании аукционной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний аукционной комиссии.

3.7. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос.При равенстве голосов членов аукционной комиссии голос председательствующего является решающим.

3.8. Исключение и замена члена аукционной комиссии допускаются только по решению организатора электронного аукциона.

3.9. Решения аукционной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

**4. Функции оператора электронной площадки**

4.1. Функции оператора электронной площадки определяются регламентом электронной площадки и настоящим Положением.

**5. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке**

5.1. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке определяется регламентом электронной площадки.

**6. Информационное обеспечение электронного аукциона**

6.1. К информации о проведении электронного аукциона относятся:

1) извещения, указанные в подпункте 4 пункта 2.2 настоящего Положения;

2) решение о внесении изменений в Извещение;

3) проект договора (в случае проведения электронного аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота);

4) протоколы, составляемые в ходе организации и проведения электронного аукциона.

6.2. Организатор электронного аукциона размещает Извещение на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, вносит соответствующую информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение на ЕПТ не менее чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок.

6.3. Информация о проведении электронного аукциона должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6.4. Информация, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, а также договор, заключенный по результатам электронного аукциона, размещаются на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, вносится в ЕАСУЗ, а также размещается на ЕПТ.

**7. Отказ от проведения электронного аукциона**

7.1. Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок.

7.2. После размещения на электронной площадке Извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной площадки не вправе открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

7.3. Организатор электронного аукциона размещает Извещение об отказе от проведения электронного аукциона на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, вносит соответствующую информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение данного Извещения на ЕПТ в день его принятия.

**8. Содержание Извещения**

8.1. В Извещении должны быть указаны следующие сведения:

1) форма торгов: открытый аукцион в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта;

2) предмет электронного аукциона;

3) основание для проведения электронного аукциона (решение уполномоченного органа местного самоуправления);

4) наименование, местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона, адрес его официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного должностного лица;

5) адрес ЕПТ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

7) место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), технические характеристики нестационарного торгового объекта (тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта, ***размер прилегающей территории***);

8) требования к участникам электронного аукциона:

отсутствие факта ликвидации юридического лица, отсутствие решений арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, об открытии конкурсного производства;

отсутствие факта приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

**отсутствие в отношении физического лица производства по делу о банкротстве и (или) факта признания его банкротом в порядке, установленном Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» или законом иностранного физического лица.**

9) требования к содержанию и составу заявки;

10) срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона;

11) срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений Извещения;

12) дата начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений Извещения;

13) начальная (минимальная) цена договора (лота);

14) «шаг аукциона»;

15) требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка;

16) ограничение в отношении участников электронного аукциона, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (указать, установлено оно или нет);

17) порядок подачи заявки;

18) порядок отзыва заявки;

19) дата, время начала и окончания срока подачи заявок;

20) дата, время начала и окончания срока рассмотрения заявок;

21) дата проведения электронного аукциона;

22) условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона;

23) условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора;

24) срок и порядок заключения договора;

25) иные сведения, установленные настоящим Положением.

8.2. Неотъемлемой частью Извещения является проект договора (в случае проведения электронного аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

**9. Внесение изменений в Извещение**

9.1. Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок. В течение одного дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает решение о внесении изменений в Извещение на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, вносит соответствующую информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает их размещение на ЕПТ. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на электронной площадке внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок он составлял не менее пятнадцати дней.

9.2. Изменение предмета договора и увеличение размера задатка не допускаются.

9.3. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение об открытом аукционе и размещенными надлежащим образом.

**10. Разъяснение положений Извещения**

10.1. Любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений Извещения. При этом участник электронного аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений Извещения в отношении одного такого электронного аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона.

10.2. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение на ЕПТ разъяснений положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания участника электронного аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок.

10.3. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

**11. Требования к содержанию и составу заявки**

11.1. Заявка состоит из двух частей. Обе части заявки подаются заявителем одновременно.

11.2. Обе части заявки на участие в аукционе оформляются в соответствии с формами, установленными в извещении, и должна содержать сведения и документы, указанные в извещении.

11.3. Подача заявки по инымформам, отличным от указанных в извещении, будет расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

11.4. При оформлении заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

11.5. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля форм первой и второй частей заявки на участие в аукционе должны быть заполнены.

11.6. Первая часть заявки должна содержать согласие заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство разместить нестационарный торговый объект в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении.

Первая часть заявки оформляется по форме, содержащейся в Приложении № 1 к настоящему Постановлению.

11.7. Вторая часть заявки оформляется по форме, содержащейся в Приложении № 2 к настоящему Постановлению.

Вторая часть заявки должна содержать:

1) сведения о заявителе:

Для юридического лица - наименование,**сведения об организационно-правовой форме**, фирменное наименование (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН);фамилия, имя, отчество (далее - ФИО)и должность лица (при наличии), уполномоченного на подписание договора; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора;место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

Для индивидуального предпринимателя -паспортные данные, адрес места жительства, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН, информацию о налоговой инспекции, в которой он состоит на учете;ФИО и должность лица (при наличии), уполномоченного на подписание договора, документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора,номер контактного телефона, адрес электронной почты;

Для физического лица –паспортные данные, адрес места жительства; ФИО, уполномоченного на подписание договора, документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора,номер контактного телефона, адрес электронной почты.

2) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени физического лица и индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3) обязательство заявителя в случае признания его победителем либо единственным участником электронного аукциона подписать и передать организатору аукциона договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию заявителя о достоверности представленной информации;

4) обязательство заявителя установить нестационарный торговый объект в срок, установленный Договором.

5) документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным Извещением, в том числе:

**для юридических лиц**:

заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства ИНН, а также учредительных документов.

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора по результатам аукциона по каждому лоту аукциона, предоставление обеспечения заявки являются крупной сделкой (или документ, подтверждающий, что заключение договора, предоставление обеспечения заявки не являются для данного лица крупной сделкой или сделкой, на совершение которой распространяется порядок одобрения крупной сделки);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения;

заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя;

заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе;

банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю;

согласие на обработку персональных данных, в том числе лица, подавшего заявку на участие в аукционе, и лица, действующего по доверенности.

**для индивидуальных предпринимателей:**

заверенные индивидуальным предпринимателем копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства ИНН, надлежащим образом заверенную копию всех страниц паспорта.

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения;

заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе;

банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю;

согласие на обработку персональных данных, в том числе лица, подавшего заявку на участие в аукционе, и лица, действующего по доверенности.

**для физических лиц, не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей**:

надлежащим образом заверенную копию всех страниц паспорта (иного документа, удостоверяющего личность гражданина на территории Российской Федерации);

платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе.

банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю.

согласие на обработку персональных данных, в том числе лица, подавшего заявку на участие в аукционе, и лица, действующего по доверенности.

6) В случае если электронный аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства - документы, подтверждающие принадлежность участника электронного аукциона к указанным субъектам(сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащие информацию о заявителе, или декларацию о соответствии заявителякритериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае отсутствия сведений о заявителе, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае, если аукцион проводится среди указанных субъектов).

11.8. Все документы должны быть составлены на русском языке в печатном виде. Подача документов на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением заверенного перевода соответствующих документов на русский язык в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

11.9. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

11.10. На входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и в надлежащем случае подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

11.11. Подчистки и исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются, за исключением исправлений парафированными лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в перечне документов, предоставляемых для участия в аукционе.

11.12. Непредоставление документов, указанных в настоящем разделе, или представление их с нарушением установленных документацией требований является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

11.13. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

**12. Срок, порядок подачи и регистрации заявок**

12.1. Лица, получившие аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку в любой момент с момента размещения на электронной площадке Извещения до указанных в Извещении даты и времени окончания срока подачи заявок.

12.2. Заявка направляется заявителем оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первые и вторые части заявки, предусмотренные пунктами 11.6 и 11.37 настоящего Положения. Указанные электронные документы подаются одновременно.

12.3. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику электронного аукциона, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

12.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого лота. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

**13. Отзыв заявок до окончания срока подачи заявок**

13.1. Заявитель вправе отозвать заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.2. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка.

**14. Порядок внесения задатка**

14.1. Для участия в электронном аукционе может устанавливаться требование о предоставлении задатка в размере, указанном в Извещении.

14.2. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, на счете оператора электронной площадки денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки, указанный в Извещении.

14.3. Поступление заявки является поручением заявителя оператору электронной площадки блокировать операции по счету этого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки, указанном в Извещении.

Подача заявителем заявки является согласием этого заявителя на списание денежных средств, находящихся на его лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в качестве платы за участие в нем, взимаемой с лица, с которым заключается договор.

Данные действия признаются заключением соглашения о задатке.

14.4. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, заявителя, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки.

14.5. Оператор электронной площадки по указанию организатора электронного аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона.

14.6. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

**15. Рассмотрение первых частей заявок**

15.1. Аукционная комиссия проверяет первые части заявок на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

15.2. Срок рассмотрения первых частей заявок не может превышать семь рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

15.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок аукционной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя, подавшего заявку, к участию в электронном аукционе и о признании его участником такого электронного аукциона;

2) об отказе в допуске к участию в электронном аукционе.

15.4. Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе в случае непредставления информации, предусмотренной пунктом 11.6 настоящего Положения.

15.5. По результатам рассмотрения первых частей заявок аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии, не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол аукционная комиссия направляет оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке, размещает на официальном сайте торгов, сайте организатора, вносит информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение на ЕПТ.

В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного протокола оператор электронной площадки обязан направить участникам электронного аукциона, подавшим заявки на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок.

**16. Признание электронного аукциона несостоявшимся на стадии**

**до проведения электронного аукциона**

16.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок:

16.1.1. Не подано ни одной заявки.

Аукционной комиссией составляется протокол признания электронного аукциона несостоявшимся.

Аукционная комиссия направляет заказанный протокол оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке, размещает его на официальном сайте торгов, сайте организатора, вносит соответствующую информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение данного протокола на ЕПТ.

16.1.2. Подана только одна заявка.

В случае если подана только одна заявка, оператор электронной площадки не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок, направляет организатору электронного аукциона обе части этой заявки.

Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки рассматривает эту заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Аукционная комиссия направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки, подписанный членами аукционной комиссии.

Аукционная комиссия размещает указанный протокол на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, вносит соответствующую информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение данного протокола на ЕПТ.

Договор заключается с единственным участником электронного аукциона, если этот участник соответствует требованиям Извещения и поданная им заявка признана аукционной комиссией соответствующей требованиям Извещения.

Заключение договора с единственным участником электронного аукциона осуществляется на условиях, предусмотренных Извещением, по начальной (минимальной) цене договора (лота).

**17. Последствия признания электронного аукциона**

**несостоявшимся при рассмотрении первых частей заявок**

17.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок аукционной комиссией принято решение:

17.1.1. Об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех заявителей.

В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счетам заявителей, не допущенных к участию в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка.

17.1.2. О признании только одного заявителя участником электронного аукциона.

В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о признании только одного заявителя его участником, оператор электронной площадки в течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после размещения аукционной комиссией на электронной площадке протокола рассмотрения заявок обязан направить организатору электронного аукциона вторую часть заявки, поданной данным заявителем, а также уведомить о принятых решениях заявителей.

Оператор электронной площадки в течение указанного срока обязан направить соответствующее уведомление единственному участнику электронного аукциона.

Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения организатором электронного аукциона второй части заявки единственного участника электронного аукциона рассматривает данную заявку на предмет соответствия требованиям Извещения и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона, подписанный членами аукционной комиссии.

Договор заключается с единственным участником электронного аукциона, если этот участник признан соответствующим требованиям Извещения и поданная им заявка признана соответствующей требованиям Извещения, на условиях, предусмотренных Извещением, по начальной (минимальной) цене договора (лота).

**18. Проведение электронного аукциона**

18.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в Извещении. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

18.2. Днем проведения электронного аукциона определяется рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок.

18.3. Электронный аукцион проводится путем последовательного повышения участниками электронного аукциона начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Извещении, на величину, равную величине «шага аукциона».

18.4. На основании результатов проведения электронного аукциона оператор электронной площадки оформляет протокол проведения электронного аукциона, который должен содержать:

адрес электронной площадки;

дату, время начала и окончания электронного аукциона;

начальную (минимальную) цену договора (лота);

предложения о цене договора (лота) победителя электронного аукциона и следующие после него десять предложений о цене договора (лота) участников электронного аукциона с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных заявкам.

18.5. Протокол проведения электронного аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.

Кроме того, указанный протокол оператором электронной площадки направляется аукционной комиссии для размещения на официальном сайте торгов, сайте организатора, внесения соответствующей информации в ЕАСУЗ, а также аукционная комиссия обеспечивает размещение указанного протокола на ЕПТ.

18.6. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 18.4 настоящего Положения, оператор электронной площадки обязан направить организатору электронного аукциона такой протокол и вторые части заявок участников электронного аукциона, предложения о цене договора (лота) которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в электронном аукционе принимали участие менее десяти участников электронного аукциона, вторые части заявок, поданных такими участниками электронного аукциона.

В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления указанным участникам электронного аукциона.

**19. Признание электронного аукциона несостоявшимся**

**на этапе его проведения**

19.1. В случае если в течение времени, определенного регламентом электронной площадки, после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора (лота), предусматривающее повышение текущего предложения о цене договора (лота) на величину «шага аукциона», данный электронный аукцион признается несостоявшимся.

Оператор электронной площадки оформляет протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся на этапе его проведения.

В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после окончания времени, определенного регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки размещает на электронной площадке протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся на этапе его проведения, направляет указанный протокол аукционной комиссии для размещения на официальном сайте торгов, сайте организатора, внесения соответствующей информации в ЕАСУЗ, а также для обеспечения размещения на ЕПТ.

**20. Рассмотрение вторых частей заявок**

20.1. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок, направленные организатору электронного аукциона оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

20.2. Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок принимается решение о соответствии или о несоответствии вторых частей заявок требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

20.3. Рассмотрение вторых частей заявок начинается с заявки, поданной участником, предложившим наиболее высокую цену договора (лота), и осуществляется с учетом ранжирования заявок.

20.4. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок не может превышать семи рабочих дней с даты размещения оператором электронной площадки на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

**21. Признание заявок не соответствующими**

**требованиям Извещения**

21.1. Заявка признается не соответствующей требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, в случае непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 11.7 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным Положением и Извещением, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике электронного аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок.

**22. Подведение итогов электронного аукциона**

22.1. Победителем электронного аукциона признается его участник, соответствующий требованиям Извещения, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) за размещение нестационарного торгового объекта и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении.

22.2. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами аукционной комиссии. Аукционная комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, направляет его оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке, размещает протокол на официальном сайте торгов, сайте организатора, вносит соответствующую информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение на ЕПТ.

22.3. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать:

адрес электронной площадки;

дату, время начала и окончания электронного аукциона;

начальную (минимальную) цену договора (лота);

предложения о цене договора (лота) победителя электронного аукциона с указанием времени поступления данного предложения и порядкового номера, присвоенного заявке, наименование победителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя);

информацию о порядковых номерах десяти заявок на участие в электронном аукционе (в случае принятия решения о соответствии десяти заявок на участие в электронном аукционе требованиям, установленным Извещением, или в случае принятия аукционной комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки, но менее десяти данных заявокустановленным требованиям), которые ранжированы и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным Извещением, или если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее десяти данных заявок, а также информацию обих порядковых номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок требованиям, установленным Извещением, с обоснованием этого решения и с указанием положений Извещения, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным Извещением, информацию о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждой заявки.

22.4. Оператор электронной площадки в течение времени, определенного регламентом электронной площадки, после размещения протокола подведения итогов электронного аукциона на электронной площадке предоставляет организатору электронного аукциона сведения о победителе электронного аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве, паспортныхданных, сведениях о месте жительства индивидуального предпринимателя, номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика, документах, подтверждающие принадлежность участника электронного аукциона к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждающую статус таких субъектов, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке.

22.5. После подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки в течение срока, определенного регламентом электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона.

22.6. Протокол подведения итогов электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона в течение одного года.

**23. Признание электронного аукциона несостоявшимся по итогам**

**рассмотрения вторых частей заявок**

23.1. В случае если аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным Извещением, всех вторых частей заявок или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки, электронный аукцион признается несостоявшимся.

23.2. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным Извещением, только одной второй части заявки, договор с участником электронного аукциона, подавшим указанную заявку, заключается в порядке, установленном разделом 24 настоящего Положения.

**24. Заключение договора по результатам электронного аукциона**

24.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Стороны договора подписывают договор на бумажных носителях.

Договор заключается по типовым формам, указанным в приложении № 3 и № 4 к настоящему Положению.

24.2. Организатор электронного аукциона в течение десяти дней со дня размещения протокола подведения итогов электронного аукциона на электронной площадке размещает на электронной площадке проект договора, в который включается цена договора (лота), предложенная победителем электронного аукциона при заключении договора с победителем электронного аукциона, либо начальная (минимальная) цена договора (лота) при заключении договора с единственным участником электронного аукциона.

24.3. Не позднее десяти дней с даты размещения организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора победитель электронного аукциона обязан подписать договор на бумажном носителе и передать его организатору электронного аукциона.

24.4. Договор заключается организатором электронного аукциона либо уполномоченным им лицом.

24.5. Победитель электронного аукциона, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному на электронной площадке, представляет организатору электронного аукциона протокол разногласий на бумажном носителе, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона.

При этом победитель электронного аукциона, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующие Извещению и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение пяти рабочих дней с даты получения от победителя электронного аукциона протокола разногласий организатор электронного аукциона рассматривает протокол разногласий и размещает доработанный проект договора.

В случае отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронного аукциона организатор электронного аукциона повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин такого отказа при условии, что от победителя электронного аукциона поступил протокол разногласий не позднее чем в течение тринадцати дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона.

24.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор электронного аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем электронного аукциона либо единственным участником электронного аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, предусмотренных пунктом 11.7 настоящего Положения.

24.7. В случае отказа от заключения договора с победителем электронного аукциона аукционная комиссия в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 24.6 настоящего Положения и являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор электронного аукциона отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора электронного аукциона, а второй направляется победителю электронного аукциона (единственному участнику электронного аукциона).

24.8. Аукционная комиссия направляет протокол об отказе от заключения договора оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке, размещает его на официальном сайте торгов, сайте организатора, вносит соответствующую информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение на ЕПТ не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

Организатор электронного аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

24.9. Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона.

24.10. Договор с единственным участником электронного аукциона заключается в порядке, установленном настоящим разделом.

**25. Признание победителя электронного аукциона либо**

**единственного участника электронного аукциона уклонившимся**

**от заключения договора**

25.1. Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Извещением, он не направил организатору электронного аукциона проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона либо единственного участника такого аукциона, или направил протокол разногласий, предусмотренный пунктом 24.5 настоящего Положения, по истечении тринадцати дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона.

25.2. В случае уклонения от заключения договора аукционная комиссия оформляет протокол об уклонении от заключения договора. Аукционная комиссия в течение двух рабочих дней с даты подписания указанного протокола организатором электронного аукциона направляет протокол об уклонении от заключения договора оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке, размещает его на официальном сайте торгов, сайте организатора, вносит соответствующую информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение на ЕПТ.

25.3. В течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора один экземпляр протокола направляется лицу, уклонившемуся от заключения договора.

25.4. Победителю электронного аукциона либо единственному участнику электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора, задаток не возвращается.

25.5. В случае если победитель электронного аукциона, единственный участник электронного аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор электронного аукциона имеет право обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы от 19.06.2018 № 2318-ПА |

Форма первой части заявки

Организатору аукциона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование оператора

электронной площадки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право

размещения нестационарного торгового объекта

(первая часть заявки)

Заявитель извещает о своем желании принять участие в открытом аукционе в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта,расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указанного в лоте № \_\_\_\_\_\_,который состоится «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на электронной площадке на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона вэлектронной форме.

Заявитель обязуется разместить нестационарный торговый объект в соответствии с техническими характеристиками, указанными в извещении, вслучае признания его победителем открытого аукциона в электронной форме.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы от 19.06.2018 № 2318-ПА |

Форма второй части заявки

Организатору аукциона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование оператора

электронной площадки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право

размещения нестационарного торгового объекта

(вторая часть заявки)

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество

(далее - ФИО) (при наличии), паспортные данные, место жительства

(для индивидуального предпринимателя)

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и должность лица, уполномоченного на подписание договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о налоговой инспекции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для индивидуального предпринимателя)

В случае признания победителем либо единственным участником электронного аукциона договор будет подписан в сроки, установленные визвещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Перечень прилагаемых документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя) (должность (при (подпись) (расшифровка подписи)

наличии)

(дата, печать

(при наличии печати)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы от 19.06.2018 № 2318-ПА |

Договор № \_\_\_\_\_\_\_

на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового

объекта на территории городского округа Люберцы

городской округ Люберцы

|  |  |
| --- | --- |
| Московская область | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Администрация муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), место нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц - фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства), именуемое в дальнейшем «Владелец нестационарного торгового объекта» (далее - Владелец НТО), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании протокола аукциона от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Владельцу НТО предоставляется право на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта за плату, вносимую в бюджет городского округа Люберцы, согласно следующим характеристикам размещения НТО:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N №  п | Адресные ориентиры НТО | Номер НТО в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов | Тип НТО | Специализация НТО | Общая площадь НТО/  прилегающая территория,  кв. м/м |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует в части предоставленного Владельцу НТО права размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта до \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_, в части обязательств Владельца НТО - до полного их исполнения.

3. Оплата по договору

3.1. Годовой размер платы за право размещения и эксплуатацию нестационарного торгового объекта составляет\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ (\_\_\_) копеек, НДС не облагается.

3.2. Первый платеж за право размещения и эксплуатацию нестационарного торгового объекта уплачивается Владельцем НТО в течение 10 (десять) банковских дней с даты подписания договора с учетом суммы внесенного задатка, который составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

3.3. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4. Все платежи производятся на основании договора. Плата за размещение нестационарного торгового объекта перечисляется в безналичном порядке по реквизитам, указанным в п. 3.9 настоящего договора, равными платежами ежеквартально до 15 числа первого месяца календарного квартала.

3.5. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет, указанный в п. 3.9 настоящего договора.

3.6. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, на количество календарных дней в году и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта.

3.7. Плата за право размещения и эксплуатацию нестационарного торгового объекта вносится Владельцем НТО с даты подписания договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.8. Владелец НТО не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены Владельцем НТО лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.9. Реквизиты для внесения денежных средств: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Владельцу НТО право на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, указанного в п.1.1 настоящего договора, с момента заключения настоящего договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего договора не заключать договор на право размещения и эксплуатацию нестационарного торгового объекта по адресу, указанному в п.1.1 настоящего договорас иными лицами.

4.1.3. Направить Владельцу НТО сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее пяти дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Владельцем НТО своих обязательств по договору, несет Администрация.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Требовать от Владельца НТО надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Лично или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Владельцем НТО условий настоящего договора.

4.2.3. По истечении пяти дней после окончания срока действия договора без уведомления Владельца НТО осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный договором срок этой обязанности Владельцем НТО.

4.3. Владелец НТО обязуется:

4.3.1. Осуществить установку нестационарного торгового объекта в соответствии с архитектурно-дизайнерским решением нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы, а также с условиями настоящего договора в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта.

4.3.3. В течение 2 дней с момента заключения договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.3.4. В течение всего срока действия договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта.

4.3.5. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.6. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории привести место размещения нестационарного торгового объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние.

4.3.7. Не позднее пяти дней со дня окончания срока действия договора или со дня его расторжения демонтировать нестационарный торговый объект и привести место размещения нестационарного торгового объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние.

4.3.8. В случае нарушения сроков, указанных в п. 4.3.7 настоящего договора, и действий Администрации в соответствии с п. 4.2.3 настоящего договора возместить Администрации расходы, связанные с демонтажем (перемещением) и хранением его нестационарного торгового объекта, а также приведением Администрацией места размещения нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в первоначальное состояние.

4.3.9. Направить Администрации сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.4. Владелец НТО имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта в силу обстоятельств, за которые Владелец НТО не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

5. Порядок сдачи-приемки нестационарного торгового объекта

5.1. В течение 1 (одного) рабочего дня после установки нестационарного торгового объекта Владелец НТО обращается к Администрации с обращением о принятии решения о соответствии нестационарного торгового объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора.

5.2. В течение 10 (десяти) дней после получения от Владельца НТО обращения, указанного в пункте 5.1 настоящего договора, Администрация принимает решение о соответствии (несоответствии) установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора.

5.3. После проведения приемки нестационарного торгового объекта Владельцу НТО выдается решение о соответствии (несоответствии) установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора, которое оформляется Актом осмотра приемочной комиссией (далее - Акт).

5.4. В случае принятия решения о соответствии установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Владельцу НТО один экземпляр подписанного им Акта.

5.5. В случае принятия решения о несоответствии установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора Владельцу НТО направляется Акт с указанием выявленных нарушений, которые Владелец НТО должен устранить в срок не более 10 (десяти) рабочих дней, уведомить об их устранении Администрацию и повторно обратиться в Администрацию с обращением о принятии соответствующего решения.

5.6. При устранении выявленных нарушений Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Владельцу НТО один экземпляр подписанного им Акта.

5.7. В случае неустранения выявленных нарушений или эксплуатации нестационарного торгового объекта без решения Администрации о соответствии установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора, договор расторгается и нестационарный торговый объект подлежит демонтажу.

5.8. В целях исполнения условий настоящего договора, требований к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, требований, установленных Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы, а также соблюдения Владельцем НТО срока, указанного в п. 4.3.1 настоящего договора, Администрация вправе самостоятельно с привлечением Владельца НТО осуществить обследование нестационарного торгового объекта, место его размещения и прилегающей территории.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Владельцем НТО сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, он обязан уплатить неустойку (пени) в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Администрации.

6.3. В случае размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего договора Владелец НТО обязан уплатить неустойку (штраф) в размере 10 (десять) процентов от суммы, указанной в пункте 3.1 договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Администрации.

6.4. Убытки Администрации, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Владельцем НТО условий настоящего договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 6.1 и 6.2 настоящего договора.

6.5. За ненадлежащее исполнение Администрацией обязательств, предусмотренных договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 (две целые пять десятых) процента платы за договор, указанной в пункте 3.1 настоящего договора.

6.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Владельца от исполнения обязательств по договору.

6.7. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. Порядок изменения, прекращения и расторжения договора

7.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

7.2. Администрация вправе в одностороннем порядке отказаться от договора в следующих случаях:

7.2.1. Невнесения в установленный договором срок платы по настоящему договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней.

7.2.2. Неисполнения Владельцем НТО обязательств, установленных пп. 4.3.1-4.3.5 настоящего договора.

7.2.3. Неоднократного нарушения Владельцем НТО правил осуществления торговой деятельности, обязательств по благоустройству и уборке прилегающей территории, вывозу мусора, других требований, установленных действующим законодательством и настоящим договором, что подтверждено соответствующими актами обследования (протоколами) территории представителями отраслевых (функциональных) органов Администрации.

7.2.4. Осуществления продажи алкогольной продукции в нестационарном торговом объекте, что зафиксировано должностными лицами органов внутренних дел в протоколе об административном правонарушении.

7.2.5. Передачи Владельцем НТО третьим лицам прав и обязанностей на размещение нестационарного торгового объекта.

7.2.6. Изменения специализации, внешнего вида, типа, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации (возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение фасадов и т.п.).

7.2.7. Необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ.

7.2.8. Использования территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов.

7.2.9. Размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или муниципального значения на территории, занимаемой нестационарным торговым объектом.

7.2.10. Заключения договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

7.2.11. Предоставления недостоверных сведений Владельцем НТО.

7.2.12. Нарушения Владельцем НТО иных условий настоящего договора.

7.2.13. Неисполнения требований, предусмотренных архитектурно-дизайнерским решением нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, а также Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы.

7.2.14. Иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

7.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора Администрация обязана направить соответствующее уведомление Владельцу НТО в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Владельцем НТО, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Администрацией подтверждения оеговручении Владельцу НТО.

Выполнение Администрацией указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Владельца НТО об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Владельцу НТО указанного уведомления либо дата получения Администрацией информации об отсутствии Владельца НТО по его адресу нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Администрации.

Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Владельца НТО об одностороннем отказе от исполнения договора.

7.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

7.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора на основании п. 7.2 настоящего договора денежные средства, оплаченные Владельцем НТО, возврату не подлежат.

8. Порядок разрешения споров

8.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

8.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

8.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

8.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

8.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указываются истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

8.6. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

8.7. Все не урегулированные путем переговоров споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением настоящего договора, в соответствии со ст. 37 АПК РФ, ст. 32 ГПК РФ о договорной подсудности передаются в суд по месту нахождения Администрации.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

9.3. Невыполнение условий пункта 9.2 договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему договору.

10. Прочие условия

10.1. Вносимые в настоящий договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора с момента их подписания Сторонами.

10.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация Владелец НТО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы от 19.06.2018 № 2318-ПА |

Договор №

на право размещения и эксплуатации нестационарного торговогообъекта сезонного размещения на территории

городского округа Люберцы

городской округ Люберцы

|  |  |
| --- | --- |
| Московская область | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Администрация муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), место нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц - фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства), именуемое в дальнейшем «Владелец нестационарного торгового объекта» (далее - Владелец НТО), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании протокола аукциона от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Владельцу НТО предоставляется право на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта сезонного размещения (далее - нестационарный торговый объект или НТО) за плату, вносимую в бюджет городского округа Люберцы, согласно следующим характеристикам размещения нестационарного торгового объекта.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Адресные ориентиры НТО | Номер НТО в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов | Тип НТО | Специализация НТО | Общая площадь НТО/  прилегающая территория,  кв. м/м |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует в части предоставленного Владельцу НТО права размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта сезонного размещения до \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_, в части обязательств Владельца НТО - до полного их исполнения.

2.2. Размещение и эксплуатация нестационарного торгового объекта осуществляется в рамках срока действия договора, с учетом ежегодных периодов сезонного размещения, указанных в приложении № 1 к настоящему договору.

3. Оплата по договору

3.1. Годовой размер платы за право размещения и эксплуатацию нестационарного торгового объекта составляет\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ (\_\_\_) копеек, НДС не облагается.

3.2. Первый платеж за право размещения и эксплуатацию нестационарного торгового объекта уплачивается Владельцем НТО в течение 10 (Десять) банковских дней с даты подписания договора в размере, указанном в п. 3.1, с учетом суммы внесенного задатка, который составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

3.3. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4. Все платежи производятся на основании договора. Плата за право на размещение нестационарного торгового объекта перечисляется в безналичном порядке согласно графику платежей (приложение № 1 к настоящему договору) единовременными платежами по реквизитам, указанным в п. 3.9 настоящего договора.

3.5. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет, указанный в п. 3.9 настоящего договора.

3.6. Размер платы за неполный календарный год составляет сумму, соответствующую пропорционально количеству дней, в котором предоставляется право на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта.

3.7. Плата за право размещения и эксплуатацию нестационарного торгового объекта вносится Владельцем НТО с даты подписания договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.8. Владелец НТО не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены Владельцем НТО лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.9. Реквизиты для внесения денежных средств: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Владельцу НТО право на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, указанному в пп.1.1 настоящего договора, с момента заключения настоящего договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего договора не заключать договор на право размещения и эксплуатацию нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в пп.1.1 настоящего договора, с иными лицами.

4.1.3. Направить Владельцу НТО сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее пяти дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Владельцем НТО своих обязательств по договору, несет Администрация.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Требовать от Владельца НТО надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Лично или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Владельцем НТО условий настоящего договора.

4.2.3. По истечении пяти дней после окончания срока действия договора без уведомления Владельца НТО осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный договором срок этой обязанности Владельцем НТО.

4.3. Владелец НТО обязуется:

4.3.1. Осуществить установку нестационарного торгового объекта в соответствии с архитектурно-дизайнерским решением нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы, а также с условиями настоящего договора.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, а также с условиями настоящего договора.

4.3.3. В течение 2 дней с момента заключения договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.3.4. В течение всего срока действия договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта.

4.3.5. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.6. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории привести место размещения нестационарного торгового объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние.

4.3.7. Не позднее пяти дней со дня окончания срока действия договора или со дня его расторжения демонтировать нестационарный торговый объект и привести место размещения нестационарного торгового объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние.

4.3.8. В случае нарушения сроков, указанных в п. 4.3.7 настоящего договора, и действий Администрации в соответствии с п. 4.2.3 настоящего договора возместить Администрации расходы, связанные с демонтажем (перемещением) и хранением его нестационарного торгового объекта, а также приведением Администрацией места размещения нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в первоначальное состояние.

4.3.9. Направить Администрации сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.3.10. Осуществлять реализацию плодоовощной продукции в границах площадки лотка, размеры которой указаны в пп. 1.1 настоящего договора

4.3.11. Не осуществлять раскладку товара, а также складирование тары и запасов плодоовощной продукции и бахчевых культур на прилегающей к лотку территории.

4.4. Владелец НТО имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта в силу обстоятельств, за которые Владелец НТО не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

5. Порядок сдачи-приемки нестационарного торгового объекта

5.1. В течение 1 (одного) рабочего дня после установки нестационарного торгового объекта Владелец НТО обращается к Администрации с обращением о принятии решения о соответствии нестационарного торгового объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора.

5.2. В течение 10 (десяти) дней после получения от Владельца НТО обращения, указанного в пункте 5.1 настоящего договора, Администрация принимает решение о соответствии (несоответствии) установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора.

5.3. После проведения приемки нестационарного торгового объекта Владельцу НТО выдается решение о соответствии (несоответствии) установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора, которое оформляется Актом осмотра приемочной комиссией (далее - Акт).

5.4. В случае принятия решения о соответствии установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Владельцу НТО один экземпляр подписанного им Акта.

5.5. В случае принятия решения о несоответствии установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора Владельцу НТО направляется Акт с указанием выявленных нарушений, которые Владелец НТО должен устранить в срок не более 10 (десяти) рабочих дней, уведомить об их устранении Администрацию и повторно обратиться в Администрацию с обращением о принятии соответствующего решения.

5.6. При устранении выявленных нарушений Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Владельцу НТО один экземпляр подписанного им Акта.

5.7. В случае неустранения выявленных нарушений или эксплуатации нестационарного торгового объекта без решения Администрации о соответствии установленного объекта требованиям к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы и условиям настоящего договора договор расторгается и нестационарный торговый объект подлежит демонтажу.

5.8. В целях исполнения условий настоящего договора, требований к архитектурно-дизайнерским решениям нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, требований, установленных Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы Администрация, вправе самостоятельно с привлечением Владельца НТО осуществить обследование нестационарного торгового объекта, место его размещения и прилегающей территории.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Владельцем НТО сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, он обязан уплатить неустойку (пени) в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Администрации.

6.3. В случае размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего договора Владелец НТО обязан уплатить неустойку (штраф) в размере 10 (десять) процентов от суммы, указанной в пункте 3.1 договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Администрации.

6.4. Убытки Администрации, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Владельцем НТО условий настоящего договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 6.1 и 6.2 настоящего договора.

6.5. За ненадлежащее исполнение Администрацией обязательств, предусмотренных договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 (Две целые пять десятых) процента платы за размещение и эксплуатацию НТО, указанной в пункте 3.1 настоящего договора.

6.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Владельца от исполнения обязательств по договору.

6.7. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. Порядок изменения, прекращения и расторжения договора

7.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

7.2. Администрация вправе в одностороннем порядке отказаться от договора в следующих случаях:

7.2.1. Невнесения в установленный договором срок платы по настоящему договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней.

7.2.2. Неисполнения Владельцем НТО обязательств, установленных пп. 4.3.1-4.3.5 настоящего договора.

7.2.3. Неоднократного нарушения Владельцем НТО правил осуществления торговой деятельности, обязательств по благоустройству и уборке прилегающей территории, вывозу мусора, других требований, установленных действующим законодательством и настоящим договором, что подтверждено соответствующими актами обследования (протоколами) территории представителями отраслевых (функциональных) органов Администрации.

7.2.4. Осуществления продажи алкогольной продукции в нестационарном торговом объекте, что зафиксировано должностными лицами органов внутренних дел в протоколе об административном правонарушении.

7.2.5. Передачи Владельцем НТО третьим лицам прав и обязанностей на размещение нестационарного торгового объекта.

7.2.6. Изменения специализации, внешнего вида, типа, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации (возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение фасадов и т.п.).

7.2.7. Необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ.

7.2.8. Использования территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов.

7.2.9. Размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или муниципального значения на территории, занимаемой нестационарным торговым объектом.

7.2.10. Заключения договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

7.2.11. Предоставления недостоверных сведений Владельцем НТО.

7.2.12. Нарушения Владельцем НТО иных условий настоящего договора.

7.2.13. Неисполнения требований, предусмотренных архитектурно-дизайнерским решением нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Люберцы, а также Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы.

7.2.14. Иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

7.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора Администрация обязана направить соответствующее уведомление Владельцу НТО в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Владельцем НТО, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Администрацией подтверждения оеговручении Владельцу НТО.

Выполнение Администрацией указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Владельца НТО об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Владельцу НТО указанного уведомления либо дата получения Администрацией информации об отсутствии Владельца НТО по его адресу нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Администрации.

Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Владельца НТО об одностороннем отказе от исполнения договора.

7.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

7.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора на основании п. 7.2 настоящего договора денежные средства, оплаченные Владельцем НТО, возврату не подлежат.

8. Порядок разрешения споров

8.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

8.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

8.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

8.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

8.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указываются истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

8.6. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

8.7. Все не урегулированные путем переговоров споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением настоящего договора, в соответствии со ст. 37 АПК РФ, ст. 32 ГПК РФ о договорной подсудности, передаются в суд по месту нахождения Администрации.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

9.3. Невыполнение условий пункта 9.2 договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему договору.

10. Прочие условия

10.1. Вносимые в настоящий договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора с момента их подписания Сторонами.

10.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

- приложение № 1–график платежей.

11. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация Владелец НТО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение № 1

к договору на право размещения и эксплуатации

нестационарного торгового объекта

сезонного размещения

График платежей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N № п/п | Наименование платежа | Период размещения | Срок осуществления оплат | Сумма, руб. |
| 1. | Плата за право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта (единовременный платеж) |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

Реквизиты и подписи Сторон:

Администрация Владелец НТО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.