**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.02.2024** **№ 600-ПА**

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по которому выступает администрация муниципального образования городской округ Люберцы Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Распоряжением Главы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 29.12.2023 № 13-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы городского округа Люберцы», постановляю:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по которому выступает администрация муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Сырова А.Н.

Первый заместитель Главы И.В. Мотовилов

Утвержден

постановлением администрации

муниципального образования

городской округ Люберцы

Московской области

от 15.02.2024 № 600-ПА

ПОРЯДОК

осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по которому выступает муниципальное образование городской округ Люберцы Московской области

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения (далее - Соглашение), концедентом по которому выступает муниципальное образование городской округ Люберцы Московской области, в лице администрации городского округа Люберцы Московской области (далее – Администрация).

2. Контроль за исполнением Соглашения осуществляется должностными лицами Комитета по управлению имуществом администрации городского округ Люберцы Московской области (далее-Комитет)

1. Объектами контроля являются объект Соглашения, документация, относящаяся к деятельности, предусмотренной соглашением. Предметом контроля является исполнение концессионером обязательств по соглашению.
2. Целью осуществления контроля является выявление фактов нарушения концессионером условий Соглашения, в том числе обязательств концессионера по привлечению инвестиций и финансированию расходов на создание и (или) реконструкцию объекта соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) объекта соглашения, по выплате концессионной платы, по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта соглашения, обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта соглашения установленным соглашением технико-экономическим показателям, осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, использованию (эксплуатации) объекта соглашения в соответствии с целями, установленными соглашением.
3. Контроль осуществляется путем проведения контрольных мероприятий в форме выездных проверок, сроки, порядок и условия, проведения которых устанавливаются соглашением с учетом положений настоящего Порядка, а также в форме проверки документов и информации, направляемых концессионером Представителям в сроки и в порядке установленные Соглашением с учетом положений настоящего Порядка.
4. Контрольные мероприятия в форме выездных проверок проводятся не реже чем 1 раз в год. В случае, если объектом соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения или отдельные объекты таких систем контрольные мероприятия в форме выездных проверок проводятся не реже чем 2 раза в год, при этом предметом контроля одного из проводимых в течение календарного года контрольного мероприятия является исполнение концессионером обязательств по соглашению в части готовности концессионера к отопительному периоду.
5. Не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала проведения контрольного мероприятия Комитет направляет концессионеру уведомление о проведении контрольного мероприятия (далее – Уведомление). Концессионер считается проинформированным о проведении контрольного мероприятия надлежащим образом в случае, если Уведомление было направлено ему электронной почтой по адресу, указанному в Соглашении.
6. В случае отсутствия в Соглашении сведений об адресе электронной почты концессионера и (или) возможности у представителей направить концессионеру Уведомление в электронном виде такое уведомление направляется ему на бумажном носителе по почте заказным письмом.
7. Уведомление должно содержать:
8. Ф.И.О. (при наличии) и полные наименования должностей сотрудников Комитета;
9. место проведения контрольного мероприятия;
10. объект и предмет контроля;
11. период проведения контрольного мероприятия (количество дней);
12. срок проведения контрольного мероприятия (даты начала и окончания проведения контрольного мероприятия);
13. список документов, которые концессионер обязан представить к дате начала проведения контрольного мероприятия по месту его проведения.
14. В случае возникновения аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения, централизованных системах горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектах таких систем, переданных концессионеру в составе объекта соглашения, контрольное мероприятие в форме выездной проверки проводится без предварительного направления концессионеру Уведомления, указанного в пункте 9 настоящего Порядка. В этом случае уведомление направляется концессионеру электронной почтой по адресу, указанному в Соглашении, или на бумажном носителе по почте заказным письмом в день начала проведения контрольного мероприятия.
15. Период проведения контрольного мероприятия составляет не более 5 рабочих дней. В случае необходимости период проведения контрольного мероприятия, может быть, однократно увеличен представителями не более чем на 5 рабочих дней. В случае если объектом соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем период проведения контрольного мероприятия составляет не более 15 рабочих дней и в случае необходимости период проведения контрольного мероприятия, может быть, однократно увеличен представителями не более чем на 5 рабочих дней.
16. При проведении контрольных мероприятий сотрудники Комитета обязаны:
17. соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы концессионера;
18. не препятствовать присутствию концессионера, его представителей при проведении контрольных мероприятий;
19. соблюдать сроки проведения контрольных мероприятий;
20. обеспечить сохранность и возврат концессионеру полученных от него подлинников документов;
21. соблюдать конфиденциальность сведений, составляющих государственную тайну, коммерческую тайну концессионера, и сведений, ставших известными представителям в ходе контрольных мероприятий, за исключением случаев предоставления таких сведений органам, осуществляющим государственный контроль (надзор) и (или) сопровождение исполнения соглашений;
22. организовывать и проводить контрольные мероприятия, не вмешиваясь в осуществление хозяйственной деятельности концессионера;
23. ознакомить концессионера с актом о результатах контроля;
24. не требовать от концессионера документы и иные сведения, представление которых не относится к предмету и (или) целям контроля.
25. Комитет вправе:
26. самостоятельно определять методы и последовательность действий при проведении контрольных мероприятий;
27. фиксировать факты противодействия проведению контрольных мероприятий, в том числе факты представления представителям недостоверной, неполной информации или ее несвоевременного представления;
28. осуществлять беспрепятственный доступ на объект соглашения и к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением;
29. осуществлять осмотр объекта соглашения, в том числе создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимого имущества (при необходимости с проведением фото- и видеосъемки) в составе объекта соглашения, с целью получения объективной картины состояния исполнения концессионером условий соглашения.
30. Концессионер при проведении контрольных мероприятий обязан обеспечить сотрудникам Комитета беспрепятственный доступ в соответствии с требованиями законодательства на объект соглашения, к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, в том числе представить Комитету документы по списку, указанному в уведомлении о проведении контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «е» пункта 9 настоящих Правил.
31. Концессионер при проведении контрольных мероприятий вправе:
32. присутствовать при проведении контрольных мероприятий;
33. получать от представителей информацию, которая относится к проводимым контрольным мероприятиям и представление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации или соглашением;
34. давать комментарии и объяснения;
35. знакомиться с актом о результатах контроля и давать по нему мотивированные возражения (в случае необходимости) в письменной форме с приложением соответствующих документов;
36. обжаловать действия Комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации.
37. Результаты контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля оформляются в течение 5 рабочих дней с даты окончания его проведения актом о результатах контроля, который включает в себя:
38. вводную часть, содержащую:

дату, время и место составления акта о результатах контроля;

наименование концедента и лица, уполномоченного на осуществление контроля;

Ф.И.О. (при наличии) и должности сотрудников Комитета;

наименование и ИНН концессионера;

срок и место проведения контрольного мероприятия;

период проведения контрольного мероприятия;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении концессионера (руководителя или иного лица, уполномоченного концессионером) с актом о результатах контроля;

подписи сотрудников Комитета;

1. основную часть, содержащую:

описание результатов осмотра объектов соглашения (при необходимости с приложением фото- и видеосъемки в случае проведения такого осмотра);

описание результатов проверки документов и информации, направленных концессионером в Комитет;

информацию о нарушении концессионером условий соглашения;

1. резолютивную часть, содержащую изложение фактических результатов проведения контрольного мероприятия, а в случае выявления фактов нарушения концессионером условий соглашения – ссылку на документы, подтверждающие отраженную в акте о результатах контроля информацию о нарушении концессионером таких условий соглашения.
2. К акту о результатах контроля прилагаются справки, объяснения, иные документы или их копии, имеющие отношение к проводимому контрольному мероприятию, в том числе подтверждающие факты нарушения концессионером условий соглашения, а также электронные носители с записанными на них результатами фото- и видеосъемки (при наличии).
3. Акты о результатах контроля, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, оформляются с соблюдением положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.
4. Акт о результатах контроля составляется в трех экземплярах, один из которых вручается концессионеру под роспись в течение 10 рабочих дней с даты составления такого акта, один экземпляр акта остается у Администрации и один экземпляр акта направляется в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области.
5. Если вручение акта о результатах контроля концессионеру под роспись невозможно, такой акт направляется концессионеру по почте заказным письмом.
6. Концессионер в сроки и порядке, установленные соглашением обязан предоставлять в Администрацию информацию об исполнении обязательств по соглашению, в том числе обязательств по привлечению инвестиций и финансированию расходов на создание и (или) реконструкцию объекта соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) объекта соглашения, по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта соглашения, обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта соглашения установленным соглашением технико-экономическим показателям, осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, использованию (эксплуатации) объекта соглашения в соответствии с целями, установленными соглашением. При исполнении соглашений в целях предоставления концессионером информации об исполнении обязательств по соглашению рекомендуется применять формы отчетности в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.
7. Администрация в сроки, не превышающие 3 рабочих дней с момента получения информации и документов указанных в пункте 20 Порядка, обеспечивает размещение информации и документов об исполнении обязательств по соглашению в прикладном программном обеспечении Центра управления регионом Московской области в сфере совершенствования системы государственного управления Московской области (ППО РМ) и обеспечивает его еженедельную актуализацию.
8. В случае если в результате проведения контрольного мероприятия или осуществления проверки документов и информации, направляемых концессионером в Комитет, был выявлен факт нарушения концессионером условий Соглашения, Администрация вправе принять меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации или Соглашением.

Приложение 1 к Порядку осуществления контроля за соблюдение концессионером условий концессионного соглашения, концедентом

по которому выступает муниципальное образование

городской округ Люберцы Московской области

**ФОРМА ОТЧЕТ****А**

**о ходе реализации концессионного соглашения**

**за отчетный период: с \_\_.\_\_20\_\_ по \_\_.\_\_20\_\_**

## 1. ИНФОРМАЦИЯ О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ИНЫХ ОБЪЕКТАХ И ПРАВАХ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ КОНЦЕССИОНЕРУ В ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ[[1]](#footnote-1)

| № п/п | Наименование передаваемого объекта/права | Кадастровый номер ЗУ/объекта  *(если применимо)* | Местоположение  *(если применимо)* | Площадь, га  *(если применимо)* | Форма предоставления  *(аренда, сервитут, иное законное основание)* | Реквизиты правоустанавливающего документа *(договора,**постановления и т.п.)* | Сроки передачи по КС | | Статус передачи  *(передан/не передан)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| План | Факт |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬНЫХ РАБОТАХ[[2]](#footnote-2)

2.1. Сведения об этапах проектно-изыскательных работ накопительным итогом с момента заключения Концессионного соглашения и за отчетный период:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта соглашения *(недвижимого имущества в составе объекта соглашения)* | Наименование этапа  *(вида работ)* | Продолжительность этапа, календарных дней | | Календарные даты выполнения работ | | Контрагент | Реквизиты заключенных договоров по этапу | Результаты прохождения государственной экспертизы | Стоимость работ по этапу с учетом НДС, млн руб. | В т.ч. стоимость работ по этапу с учетом НДС за отчетный период, млн. руб. | Исполнение *(аванс/*  *оплата)* |
| План | Факт | План | Факт |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого**:** | | | | | | |  |  |  |  |

### 2.2. Сведения о готовности проектной документации и распределение между субпроектировщиками.

### 2.3. Анализ хода проектирования.

## СВЕДЕНИЯ ОБ ЭТАПАХ СОЗДАНИЯ ОБЪЕКТА (ЭЛЕМЕНТОВ В СОСТАВЕ ОБЪЕКТА) КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ, ВКЛЮЧАЯ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ, ПУСКОНАЛАДОЧНЫЕ И ИНЫЕ ВИДЫ РАБОТ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ КОНЦЕССИОННЫМ СОГЛАШЕНИЕМ

3.1. Сведения об этапах создания Объекта (элементов в составе Объекта) Концессионного соглашения, включая строительно-монтажные, пусконаладочные и иные виды работ, предусмотренные Концессионным соглашением за отчетный период и накопительным итогом:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта соглашения *(элемента*  *в составе объекта соглашения)* | Наименование этапа  *(вида работ)* | Продолжительность этапа, календарных дней | | Календарные даты выполнения работ | | Контрагент | Реквизиты заключенных договоров по этапу | Стоимость работ по этапу с учетом НДС, млн руб. | В т.ч. стоимость работ по этапу с учетом НДС за отчетный период, млн. руб. | Исполнение *(аванс/*  *оплата)* |
| План | Факт | План | Факт |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | | | | | | |  |  |  |

3.2. Общее описание объекта соглашения (элементов в составе объекта соглашения)[[3]](#footnote-3):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Объекта (элемента  в составе Объекта) КС | Описание Объекта (элемента в составе Объекта) | Мощность Объекта (элемента в составе Объекта) | Общая площадь | Местоположение | Вид работ | Сроки создания (строительства) | Текущая готовность | Бюджет проекта тыс. руб., в т. ч.: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 

## 4.ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Источник финансирования | Фактический объем финансирования за прошедшие периоды, млн руб.  с НДС (при наличии) | | В отчетном периоде с \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_г. по \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_г., млн руб. | | Нарастающим итогом  с момента подписания соглашения, млн руб. | |
|  | 20\_\_ | … | с НДС | без НДС | с НДС | без НДС |
| 1 | Проектно-изыскательские расходы | *А. Заемные средства*  *1. Банковские кредиты*  *2. Акционерные займы*  *3. Иные заемные источники*  *Б. Бюджетные средства*  *4. Капитальный грант*  *5. Плата концедента*  *6. МГД*  *7. Иные субсидии (меры поддержки), полученные вне рамок КС*  *В. Собственные средства*  *8. Коммерческая выручка концессионера от использования объекта КС*  *9. Коммерческая выручка концессионера от иной деятельности*  *10. Возмещенный НДС и иные налоги*  *11. Изъятие средств с резервных счетов*  *12. Возврат денежных средств (счета DSRA, возврат банковских гарантий, возврат излишне уплаченных концессионером сумм и т.д.)*  *13. Иные доходы концессионера в рамках реализации КС* |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Строительно-монтажные работы, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Подготовительные работы |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Новое строительство |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Модернизация |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Реконструкция |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Закупка оборудования |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Расходы на содержание проектной компании, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Фонд оплаты труда управленческого персонала с учетом социальных отчислений |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Материально-техническое обеспечение |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | Затраты на аренду/содержание офиса |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Эксплуатационные расходы по Объекту КС и иному имуществу[[4]](#footnote-4), в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Фонд оплаты труда обслуживающего персонала с учетом социальных отчислений (с учетом НДФЛ) |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Сырье и материалы |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 | Предоставление и обслуживание банковских гарантий |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 | Ремонт основных средств |  |  |  |  |  |  |
| 5.5 | Аренда земельных участков |  |  |  |  |  |  |
| 5.6 | Страхование объекта КС |  |  |  |  |  |  |
| 5.7 | Прочие эксплуатационные расходы |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Обслуживание заемного финансирования, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 | Погашение банковских кредитов |  |  |  |  |  |  |
| Уплата процентов по банковским кредитам |  |  |  |  |  |  |
| Уплата комиссий и иных платежей по банковским кредитам |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Погашение акционерных займов |  |  |  |  |  |  |
| Уплата процентов по акционерным займам |  |  |  |  |  |  |
| Уплата комиссий и иных платежей по акционерным займам |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | Погашение иных заемных обязательств |  |  |  |  |  |  |
| Уплата процентов по иным заемным обязательствам |  |  |  |  |  |  |
| Уплата комиссий и иных платежей по иным заемным обязательствам |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Налоговые платежи, в том числе[[5]](#footnote-5): |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | НДС к уплате |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | Налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | Налог на имущество |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 | Транспортный налог |  |  |  |  |  |  |
| 7.5 | Земельный налог |  |  |  |  |  |  |
| 7.6 | Иные налоговые платежи (в том числе платежи при УСН, ЕСХН и иных налоговых режимах) |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Концессионная плата, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 | Постоянная часть концессионной платы |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Переменная часть концессионной платы (сверхдоход в пользу концедента) |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Выплаченные дивиденды |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  |  |  |  |

1. Заполняется информация о земельных участках, иных объектах и правах, передаваемых концессионеру в целях реализации соглашения, а также основные характеристики данных объектов/прав с указанием реквизитов правоустанавливающих документов (заключенных договоров, соглашений и т.п.) и статуса передачи объекта/права. [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется при наличии соответствующих видов работ и расходов по ним. [↑](#footnote-ref-2)
3. Заполняются пункты, применимые к объекту соглашения (элементу в составе объекта соглашения). [↑](#footnote-ref-3)
4. Без учета налога на имущество, земельного налога, транспортного налога и иных налоговых платежей, учитываемых в составе эксплуатационных расходов (себестоимости товаров, работ, услуг), концессионной платы и процентных платежей по заемному финансированию. Расходы на указанные налоги и иные налоговые платежи, учитываемые в составе эксплуатационных расходов, отражаются в разделе 7 данной таблицы. [↑](#footnote-ref-4)
5. Заполняются пункты, применимые к деятельности Концессионера в рамках реализации Концессионного соглашения. [↑](#footnote-ref-5)