АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2020 № 2911-ПА

г. Люберцы

**О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии**

из бюджета городского округа Люберцы Московской области

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки в многоквартирных домах, в том числе

на закупку дезинфицирующих средств, утвержденный Постановлением администрации городского округа Люберцы от 11.09.2020 № 2597-ПА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Люберцы Московской области, Распоряжением Главы городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 1-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», Распоряжением Главы городского округа Люберцы Московской области от 17.09.2020 № 454-РГ/лс «О возложении обязанностей на Езерского В.В.», постановляю:

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Люберцы Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки в многоквартирных домах, в том числе на закупку дезинфицирующих средств, утвержденный Постановлением администрации городского округа Люберцы от 11.09.2020 № 2597-ПА (далее-Порядок):
   1. Подпункты 10-11 пункта 14 Порядка изложить в новой редакции:

«10) Оригинал Справки-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) по проведению дезинфекционной обработки в МКД, в том числе на закупку дезинфицирующих средств в МКД (по форме согласно Приложению № 1 к Соглашению) с приложением копий документов, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя, подтверждающих затраты на закупку дезинфицирующих средств и дезинфицирующих растворов (счет-фактура, приходной ордер, товарная накладная, счет на оплату, товарный чек, кассовый чек) или выполненные работы (договор, акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

11) Реестр МКД с указанием площади мест общего пользования, в которых проводилась дезинфекционная обработка, сформированный на основании технических паспортов МКД, на официальном бланке организации, заверенный печатью (при наличии) и подписью руководителя.».

* 1. Приложение № 2 к Порядку изложить согласно приложению к настоящему Постановлению.

1. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Власова В.И.

И.о. Первого заместителя

Главы администрации В.В. Езерский