АДМИНИСТРАЦИЯ

муниципального образования

городской округ Люберцы

Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2022 № 1816-ПА

г. Люберцы

**О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, утвержденный Постановлением администрации городского округа Люберцы Московской области от 18.12.2017 № 2818-ПА**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 27.12.2021 № 4514-ПА «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Люберцы и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Распоряжением Главы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 07.04.2022 № 03-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», постановляю:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, утвержденный Постановлением администрации городского округа Люберцы Московской области от 18.12.2017 № 2818-ПА, утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Забабуркину Н.А.

Первый заместитель

Главы администрации В.В. Езерский

Утвержден

Постановлением администрации

муниципального образования

городской округ Люберцы

Московской области

от « 06 » 05 2022г. № 1816-ПА

**Порядок**

**определения объема и условий предоставления субсидии на выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями**

**муниципального образования городской округ Люберцы**

**Московской области**

1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления субсидии на выполнение муниципального задания (далее - субсидия) на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее – городской округ Люберцы) за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Люберцы.

2. Объем субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

3. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе значений натуральных и стоимостных норм, значений базовых нормативов затрат, территориальных коэффициентов, отраслевых коэффициентов и коэффициентов выравнивания к объему финансового обеспечения субсидии на выполнение муниципального задания, утвержденных администрацией городского округа Люберцы.

Общими требованиями может устанавливаться, что нормативные затраты на оказание отдельных муниципальных услуг и работ в соответствующих сферах определяются с учетом иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4. Предоставление субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям осуществляется главным распорядителем средств бюджета городского округа Люберцы в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Люберцы в пределах средств, предусмотренных на выполнение муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Субсидии предоставляются муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Люберцы при соблюдении им следующих условий:

наличие утвержденного муниципального задания;

наличие заключенного соглашения, определяющего объем и условия предоставления субсидии на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с типовой (примерной) формой согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Соглашение).

Главный распорядитель средств бюджета городского округа Люберцы, вправе уточнять и дополнять типовую (примерную) форму Соглашения, за исключением основных условий, с учетом отраслевых особенностей.

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

5. Субсидия перечисляется на лицевой счет муниципального бюджетного или автономного учреждения открытый в установленном порядке.

6. Уменьшение объема субсидии в течении срока выполнения муниципального задания возможно в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

7. Увеличение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания возможно без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов городского округа Люберцы, Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации).

8.Если на основании отчета муниципального бюджетного или автономного учреждения о выполнении муниципального задания, отчетные показатели меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Люберцы в порядке и сроки, установленные администрацией городского округа Люберцы.

9. Контроль за целевым использованием муниципальными бюджетными или автономными учреждениями городского округа Люберцы средств бюджета городского округа Люберцы, предоставленных в виде субсидии, осуществляется главным распорядителем средств бюджета городского округа Люберцы и иными уполномоченными органами в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Люберцы, законодательством Российской Федерации и Московской области.

Приложение 1

к порядку определения объема и условий

предоставления субсидии на выполнения

муниципального задания на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ)

муниципальными бюджетными и автономными

учреждениями муниципального образования

городской округ Люберцы Московской области

Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования городской округ Люберцы

Московской области

г. Люберцы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя средств бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Главный распорядитель) в лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и бюджетное (автономное учреждение)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее

Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Главным распорядителем Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) из бюджета городского округа Люберцы Московской области (далее – бюджет городского округа Люберцы) в 20\_\_ - 20\_\_\_ гг.

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, как получателю средств бюджета городского округа Люберцы в следующем размере:

- в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

(сумма прописью)

- в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

(сумма прописью)

- в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

1. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель обязуется:

2.1.1 Определять размер Субсидии в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат (затрат) на выполнение работ;

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения и сообщать о результатах рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня указанных предложений.

2.1.3. Предоставлять Учреждению Субсидию в 20\_\_\_ году в соответствии с графиком и сроками согласно Приложению 1 являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4. Производить перерасчет размера субсидии в течении года, если фактический объем муниципальных услуг, оказанных Учреждением больше (меньше) запланированного объема в части одной или нескольких муниципальных услуг, перечисленных в муниципальном задании.

2.1.5. Не позднее 5-ти рабочих дней с момента осуществления перерасчета выдать Учреждению измененное в части объемных показателей муниципальное задание и заключить с Учреждением дополнительное Соглашение с измененным размером субсидии.

2.1.6. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.2. Главный распорядитель вправе:

2.2.1. Изменять размер, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии, в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

2.2.2. Изменять размер, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов городского округа Люберцы, Российской Федерации и Московской области.

2.2.3. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащий возврату в бюджет городского округ Люберцы на 1 января года, следующего за годом предоставления Субсидии.

2.2.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Главного распорядителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Осуществлять возврат средств Субсидии в бюджет городского округа Люберцы, в сроки, установленные Главным распорядителем, в случае если отчетные показатели объема или качества предоставляемых услуг меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с расчетом Главного распорядителя.

2.3.4. Предоставлять по запросу Главного распорядителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Учреждение вправе обращаться к Главному распорядителю с предложением об изменении размера Субсидии, в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества.

2.4.2. Направлять неиспользованный остаток Субсидии, образовавшийся на 01 января года, следующего за отчетным на осуществление расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа Люберцы в соответствии с пунктом 2.3.3.

1. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

1. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, включая Приложение по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

1. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель: Учреждение:

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения  ИНН/КПП  Банковские реквизиты  БИК  р/с  л/с | Место нахождения  ИНН/КПП  Банковские реквизиты  БИК  р/с  л/с |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

Согласовано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Приложение1

К Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид субсидии | Источник финанси  рования | Сумма по Соглаше  нию (рубли) | Сумма предоставления в месяц (рубли) | | | | | | | | | | | | Сроки предоставления\*\* |
| Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь | Июль | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
| объем возмещения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) | За счет средств местного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | До 15 числа ежемесячно |
| За счет средств бюджета Московской области |  | ПО ЗАЯВКЕ ГРБС | | | | | | | | | | | | В течение трех рабочих дней после поступления из бюджета Московской области |
| объем возмеще  ния норматив  ных затрат на оказание муници  пальных услуг в рамках персонифицирован  ного финан  сирования | За счет средств местного бюджета |  | ПО ЗАЯВКЕ ГРБС | | | | | | | | | | | | По заявке |
| объем возме  щения норма  тивных затрат на содер  жание имущества | За счет средств местного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | До 20 числа ежемесячно (в декабре - до 15 числа) |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*\* в случае открытия и ввода в эксплуатацию новых муниципальных учреждений дата предоставления может быть переменной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.