АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.04.2021 № 1233-ПА

г. Люберцы

**О создании специальной комиссии по определению границ, прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Люберцы Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ   
«О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», [Законом](consultantplus://offline/ref=7496C775603D57F8131EF38201A2825B233FAB9082F8064C637A45730662XEJ) Московской области от 27.04.2012 № 40/2012-ОЗ «О розничной продаже алкогольной и спиртосодержащей продукции в Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 16.12.2014 № 1102/49   
«Об определении мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Московской области, и признании утратившими силу некоторых Постановлений Правительства Московской области», Уставом городского округа Люберцы Московской области, Распоряжением Главы городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 1-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», постановляю:

1. Создать специальную комиссию по определению границ, прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Люберцы Московской области и утвердить её состав (прилагается).

2. Утвердить положение о специальной комиссии по определению границ, прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Люберцы Московской области (прилагается).

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Семенова А.М.

Первый заместитель

Главы администрации .Г.Назарьева

Утвержден

Постановлением администрации

городского округа Люберцы

Московской области

от 19.04.2021 № 1233-ПА

**Состав**

**специальной комиссии по определению границ, прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Люберцы Московской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Семенов Александр Михайлович | Заместитель Главы администрации городского округа Люберцы |
| Заместитель председателя комиссии: |  |
| Чернышов Александр Юрьевич | Начальник управления потребительского рынка, услуг и рекламы администрации городского округа Люберцы |
| Секретарь комиссии: |  |
| Лебедева Ольга Анатольевна | Старший аналитик управления потребительского рынка, услуг и рекламы администрации городского округа Люберцы |
| Члены комиссии: |  |
| Анохин Олег Игоревич | Начальник правового управления администрации городского округа Люберцы |
| Дмитриенко Анжела Васильевна | Начальник управления социальной политики администрации городского округа Люберцы |
| Бунтина Виктория Юрьевна | Начальник управления образованием администрации городского округа Люберцы |
| Штанько Михаил Дмитриевич | Начальник управления безопасности, профилактики правонарушений, антитеррористической и антинаркотической деятельности администрации городского округа Люберцы |
| Сурков Владимир Владимирович | Руководитель комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа Люберцы |
| Носкова Светлана Владимировна | Председатель комитета по культуре администрации городского округа Люберцы |
| Сухов Юрий Дмитриевич | Генеральный директор ООО «Аппетит» |
| Мухотасов Владимир Витальевич | Индивидуальный предприниматель |
| Русаков Владимир Валерьевич | Руководитель центра оказания услуг «Мой бизнес» |

Утверждено

Постановлением администрации

городского округа Люберцы

Московской области

от 19.04.2021 № 1233-ПА

**Положение**

**специальной комиссии по определению границ, прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Люберцы Московской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу специальной комиссии по определению границ, прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Люберцы Московской области (далее – Специальная комиссия).

1.2. Специальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом администрации городского округа Люберцы Московской области, осуществляющим координацию деятельности администрации городского округа Люберцы Московской области, её отраслевых (функциональных) органов, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, осуществляющих деятельность на территории городского округа Люберцы, физических лиц, проживающих на территории городского округа Люберцы, некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

1.3. В своей деятельности Специальная комиссия руководствуется федеральными законами, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Губернатора и Правительства Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Люберцы Московской области.

2. Задачи Специальной комиссии.

2.1. Задачами Специальной комиссии являются:

2.1.1. Подготовка предложений администрации городского округа Люберцы по вопросам определения границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

2.1.2. Оценка количества попадающих под вводимые ограничения торговых объектов, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, и объектов общественного питания, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области.

2.1.3. Оценка предполагаемых убытков организаций торговли, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции в торговых объектах, а также организаций общественного питания, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, связанных с установлением либо увеличением границ прилегающих территорий.

2.1.4. Оценка предполагаемого снижения уровня потребления алкогольной продукции в результате первоначального установления или увеличения границ прилегающих территорий.

3. Функции Специальной комиссии

3.1. Участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий.

3.2. Рассматривает заключения органов государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, а также замечания и предложения на проект муниципального правового акта, представленные членами специальной комиссии, заинтересованными организациями и гражданами.

3.3. Выносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении.

3.4. Осуществляет иные полномочия.

4. Организация работы Специальной комиссии.

4.1. Заседание Специальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.2. Председатель Специальной комиссии руководит деятельностью Специальной комиссии, председательствует на заседаниях, утверждает протоколы Специальной комиссии.

4.3. Решение об одобрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Люберцы Московской области принимается Специальной комиссией большинством не менее двух третей общего числа членов Специальной комиссии.

4.5. Председатель Специальной комиссии:

- определяет время и место проведения заседаний Специальной комиссии;

- распределяет обязанности между членами Специальной комиссии;

- вносит предложения в повестку;

- формирует рабочие группы;

- организует контроль за выполнением решений, принятых Специальной комиссией;

- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Специальной комиссии;

- имеет право решающего голоса на заседаниях Специальной комиссии.

4.5. Заместитель председателя Специальной комиссии:

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Специальной комиссией;

- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции Специальной комиссии;

- выполняет поручения Специальной комиссии и ее председателя;

- исполняет обязанности председателя Специальной комиссии в случае его отсутствия.

4.6. Члены Специальной комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Специальной комиссии;

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Специальной комиссией;

- выполняют поручения Специальной комиссии и ее председателя;

- участвуют в подготовке вопросов на заседания Специальной комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений;

- докладывают на заседаниях Специальной комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции.

4.7. По отдельным рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях Специальной комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Специальной комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих интересы хозяйствующих субъектов.

4.8. Секретарь Специальной комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Специальной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Специальной комиссии по всем вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, в том числе уведомляет лиц, принимающих участие в работе Специальной комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний не менее чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Специальной комиссии необходимыми материалами;

- в ходе проведения заседаний Специальной комиссии секретарь Специальной комиссии оформляет протокол заседания Специальной Комиссии;

- обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Специальной комиссии;

- выполняет по поручению председателя Специальной комиссии и заместителя председателя Специальной комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Специальной комиссии;

- заносит в протокол сведения о присутствующих на заседании Специальной комиссии представителях хозяйствующих субъектов.

4.9. Заседания Специальной комиссии проводятся по мере необходимости утверждения либо внесения изменений в постановления по определению границ территорий, прилегающих к некоторым организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Люберцы, время и место проведения заседаний Специальной комиссии определяет председатель Специальной комиссии.

4.10. На заседании заслушиваются члены Специальной комиссии, представители организаций и иные приглашенные лица.

4.11. Решение оформляется протоколом, который подписывают председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь Специальной комиссии, члены Специальной комиссии.

4.12. В соответствии с решением Специальной комиссии хозяйствующему субъекту в течение 10 рабочих дней выдается выписка из протокола заседания Специальной комиссии.

4.13. Специальная комиссия может мотивированным решением отложить рассмотрение представленных материалов на определенный срок, но не более чем на три месяца.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Специальной комиссии осуществляется администрацией городского округа Люберцы.

4.15. Член Специальной комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Специальной комиссии.