

ПРОТОКОЛ
встречи с жителями городского округа

22.11.2017г.

д. Марусино

Место проведения:
МОУ СОШ № 59, ул. Заречная, 26

Начало: 19.00

Вел встречу: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий.

Присутствовали: Более 160 человек:

Жители городского округа Люберцы, руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы, депутаты Совета депутатов городского округа Люберцы, руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, представители транспортных компаний, правоохранительных и надзорных органов.

В том числе:

1. Проворов А.М. - заместитель Главы администрации;
2. Сыров А.Н. - заместитель Главы администрации;
3. Галков Д.А. - заместитель Главы администрации;
4. Григорьев Ю.В. - заместитель Главы администрации;
5. Тимашков К.А. - заместитель Главы администрации;
6. Езерский В.В. - заместитель Главы администрации;
7. Храмцов В.Б. - заместитель Главы администрации-начальник территориального управления Малаховка-Красково;
8. Плитов С.П. - начальник управления транспорта, организации дорожного движения и развития дорожной инфраструктуры;
9. Бунтин Е.В. - начальник управления дорожного хозяйства;
10. Гундарева Е.Н. - начальник управления экономики;
11. Зинкина М.В. - начальник управления благоустройства;
12. Конькова Л.В. - начальник управления по охране окружающей среды;
13. Чувашов С.Л. - директор МБУ «Люберецкое ДЭП»;
14. Усанов В.А. - генеральный директор АО «Люберецкая теплосеть»;
15. Лирник П.Н. - генеральный директор ОАО «Люберецкий Водоканал»;
16. Ретюнский С.А. - начальник подразделения участковых уполномоченных МУ МВД России

- «Люберецкое»;
17. Захарова Ю.Н. - ООО «Потенциал»;
18. Тарабанов А.В. - УК ООО «Домоуправ», ООО «УК
«Комфотжилсервис»;
19. Овчинникова Т.Е. - ООО «Стимул»

Повестка дня: Формирование перечня проблемных вопросов для выработки необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей д. Марусино.

Поручения:

1. Осуществлять постоянный контроль за вводом в эксплуатацию жилого дома по адресу: ул. Колхозная, д. 28 (ЖК «Красково-Олимпийский»).

Ответственные: администрация городского округа (Таневский С.А.) **(срок: до 30.12.2017).**

2. Проработать вопрос ограничения въезда на придомовую территорию ЖК «Заречный» (д. Марусино, ул. Заречная, д. 34, корп.1-8).

Ответственные: администрация городского округа (Храмцов В.Б.) **(срок: до 30.12.2017).**

3. С участием представителей ГЖИ и инициативной группы жителей ЖК «Заречный» провести собрание собственников жилых помещений по вопросу смены управляющей компании или созданию ТСЖ.

Ответственные: администрация городского округа (Галков Д.А., Храмцов В.Б.) **(срок: до 30.12.2017).**

4. С участием инициативной группы жителей проработать вопросы установки детских игровых площадок, ремонта асфальтового покрытия территории жилого комплекса в ЖК «Малое Павлино» и включения в план работ УК ООО «Домоуправ» на 2018 год.

Ответственные: УК ООО «Домоуправ» (Тарабанов А.В.), администрация городского округа (Храмцов В.Б.) **(срок: до 30.12.2017).**

5. Решить вопрос с восстановлением уличного освещения в ЖК «Малое Павлино».

Ответственные: администрация городского округа (Галков Д.А., Храмцов В.Б.) **(срок: до 30.12.2017).**

6. Проработать вопрос (составить «дорожную карту») по приведению в соответствие с нормативными требованиями температурного режима горячего водоснабжения и улучшения качества питьевой воды в д. Марусино, д. Мотяково.

Ответственные: администрация городского округа» (Галков Д.А.), АО «Люберецкий Водоканал (Лирник П.Н.), ООО «Стимул» (Овчинникова Т.Е.) (срок: до 10.12.2017).

7. Принять меры для привлечения к ответственности руководства асфальтобетонного завода за нарушение экологических норм по предельно-допустимым выбросов вредных веществ в атмосферный воздух.

Ответственные: администрация городского округа (Григорьев Ю.В.) (срок: до 31.12.2017).

8. Рассмотреть на комиссии по безопасности дорожного движения вопрос ограничения проезда большегрузного автотранспорта через д. Марусино.

Ответственные: администрация городского округа (Сигалов Э.С.) (срок: до 15.12.2017).

9. Принять необходимые решения для постановки на баланс автомобильной дороги по ул. Буденного и включить в план ремонта на 2018 год.

Ответственные: администрация городского округа (Сигалов Э.С., Сыров А.Н., Храпцов В.Б.) (срок: до 30.12.2017)

10. Принять меры по соблюдению графика движения общественного транспорта по маршрутам: № 31, № 1121.

Ответственные: администрация городского округа (Сигалов Э.С.) (срок: до 01.12.2017)

11. Рассмотреть на комиссии по безопасности дорожного движения вопрос устройства дополнительных остановочных пунктов общественного транспорта в д. Мотяково, устройство дополнительного пешеходного перехода в д. Машково.

Ответственные: администрация городского округа (Сигалов Э.С.) (срок: до 15.12.2017)

12. Совместно с ОГИБДД проработать вопрос с установкой знаков, запрещающих движение большегрузного транспорта по ул. Буденного и стоянку автотранспорта на пешеходной зоне.

Ответственные: администрация городского округа (Сигалов Э.С.) (срок: до 15.12.2017)

13. Ускорить вопрос открытия участкового пункта полиции в мкр. ЖК «Люберцы 2015-2017» по адресу: ул. Дружбы, 7 с двумя участковыми и экипажем ППС.

Ответственные: МУ МВД России «Люберецкое» (Ретюнский С.А.), администрация городского округа (Григорьев Ю.В.) (срок: первый квартал 2018 года)

14. Осуществлять регулярные проверки жилых помещений в д.34 по ул. Заречная, сдаваемых в наем, в целях выявления и пресечения противоправных действий.

Ответственные: ООО «Потенциал» (Захарова Ю.Н.), МУ МВД России «Люберецкое» (Ретюнский С.А.) **(срок: постоянно).**

15. Проработать совместно с ОГИБДД вопрос по организации дорожного движения в д. Марусино, в том числе дополнительной установке дорожных знаков ограничения скорости.

Ответственные: администрация городского округа (Сигалов Э.С., Храмцов В.Б.) **(срок: первое полугодие 2018 года).**

16. Проработать вопрос с организацией дежурства врача на базе фельдшерско-акушерского пункта.

Ответственные: администрация городского округа (Дмитриенко А.В.), Управление по координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций № 3 (Окоемов М.Н.) **(срок: до 30.12.2017)**

17. Проработать вопрос по организации графика дежурств в выходные дни представителей управляющей компании ООО «УК Домоуправ» в ЖК «Малое Павлино» и ООО УК «Комфортжилсервис» в ЖК «Кореневский Форт».

Ответственные: УК ООО «Домоуправ», ООО «УК «Комфортжилсервис» (Тарабанов А.В.), администрация городского округа (Храмцов В.Б.), **(срок: 30.11.2017г).**

18. Провести совещание с участием представителей компании-застройщика ООО «Старкт» и управляющей компании ООО «Стимул» по вопросам соответствия выполненных строительно-монтажных работ проекту, прошедшему экспертизу, в жилых многоквартирных домах в ЖК «Марусино-5».

Ответственные: администрация городского округа (Таневский С.А., Храмцов В.Б.), ООО «Стимул» (Овчинникова Т.С.) **(срок: до 10.12.2017)**

19. Решить вопрос с организацией места парковки маршрутных такси в д. Марусино.

Ответственные: администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 30.12.2017)**

20. Проработать вопрос с устройством ливневой канализации для предупреждения подтопления территории в районе Школы-интерната «Развитие».

Ответственные: администрация городского округа (Галков Д.А., Храмцов В.Б.) **(срок: первый квартал 2018 года)**

21. Принять необходимые меры по предотвращению блокирования въездов в частные дома во время очистки от снега автодорог в д. Марусино.

Ответственные: администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: постоянно).**

22. Организовать в д. Марусино заливку катка.

Ответственные: ООО «УК «Домоуправ» (Тарабанов А.В.), ООО «Потенциал» (Захарова Ю.Н.), администрация городского округа (Храмцов В.Б.) **(срок: до 15.12.2017)**

23. Предоставить доступ представителей Совета дома к общедомовым приборам учета тепловой энергии в жилых домах ЖК «Заречный» (д.34, корп.1-8), обслуживаемых ООО «Потенциал», с участием ГЖИ провести совещание по вопросам начисления платы за жилищно-коммунальные услуги.

Ответственные: администрация городского округа (Галков Д.А., Храмцов В.Б.), ООО «Потенциал» (Захарова Ю.Н.) **(срок: до 30.11.2017)**

24. Рассмотреть возможность прикрепления жителей д. Марусино пенсионного возраста к строящемуся частному медицинскому центру.

Ответственные: администрация городского округа (Дмитриенко А.В.), Управление по координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций № 3 (Окоемов М.Н.) **(срок: первое полугодие 2018 года)**

25. Провести проверку обоснованности тарифов на жилищно-коммунальные услуги, применяемых ООО «Стимул».

Ответственные: администрация городского округа (Сыров А.Н.), ООО «Стимул» (Овчинникова Т.Е.) **(срок: до 04.12.2017)**

26. Проверить работу камер видеонаблюдения на детских площадках в ЖК «Заречный», подключенных к системе «Безопасный регион».

Ответственные: администрация городского округа (Езерский В.В.) **(срок: до 30.11.2017)**

27. Провести проверку на соответствие действующему законодательству строительства жилого дома по адресу: д. Марусино, ул. Заречная, д.3.

Ответственные: администрация городского округа (Таневский С.А., Сыров А.Н.) **(срок: до 30.11.2017)**

28. Проработать с лабораторией «Лабрадор» вопрос по восстановлению асфальтового покрытия после взятия проб.

Ответственные: администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: первый квартал 2018 года)**

Протокол вела:

Заместитель начальника организационно-методического отдела Баранова О.А.