

УТВЕРЖДАЮ  
Глава городского округа Люберцы  
В.П. Ружицкий

**ПРОТОКОЛ**  
**Встречи с жителями микрорайона**  
**ЖК «Люберцы 2015-2017»**

**03.03.2018г.**

**г. Люберцы**

**Место проведения:**

г. Люберцы, ул. Вертолетная, д. 8,  
актовый зал школы № 28

**Начало:** в 12.00

Вел встречу: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий.

**Присутствовали:** Более 200 человек:

Жители городского округа Люберцы, руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы, депутаты Совета депутатов городского округа Люберцы, руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, представители транспортных компаний, правоохранительных и надзорных органов.

**В том числе:**

1. Середнев А.М. - заместитель Министра транспорта и развития дорожной инфраструктуры Московской области
2. Безяев С.А. - начальник управления пассажирских перевозок Министерства транспорта и развития дорожной инфраструктуры Московской области;
3. Назарьева И.Г. - Первый заместитель Главы администрации;
4. Забабуркина Н.А. - заместитель Главы администрации
5. Сигалов Э.С. - заместитель Главы администрации;
6. Галков Д.А. - заместитель Главы администрации;
7. Сыров А.Н. - заместитель Главы администрации;
8. Григорьев Ю.В. - заместитель Главы администрации;
9. Езерский В.В. - заместитель Главы администрации;
10. Тимашков К.А. - заместитель Главы администрации;
11. Беляев С.А. - заместитель Главы администрации;
12. Плитов С.П. - начальник управления транспорта, организации дорожного движения и развития дорожной инфраструктуры;
13. Бунтин Е.В. - начальник управления дорожного хозяйства;
14. Гундарева Е.Н. - начальник управления экономики;
15. Конькова Л.В. - начальник управления по охране окружающей среды;
16. Нестратова Т.С. - начальник управления тарифной и налоговой политики;
17. Бунтина В.Ю. - начальник управления образованием;
18. Лирник П.Н. - генеральный директор ОАО «Люберецкий Водоканал»;
19. Штольц И.Г. - и.о. главного врача ГБУЗ МО ЛРБ №2;
20. Разгуляев С.В. - заместитель начальника МУ МВД России «Люберецкое»;
21. Абрамов Е.Н. - руководитель строительства ОАО «Самолет Девелопмент»;
22. Дубинин А.А. - управляющий УК ООО «Самолет-Сервис»;

23. Чеглаков Н.В. - директор ООО «Автоновио»;  
24. Старшинов В.В. - генеральный директор автоколонны ООО «Ранд-Транс»  
25. Калинин С.А. - заместитель директора по перевозкам ГУП МО «Мострансавто» филиал «МАП №1 АК 1787»

**Повестка дня:** Формирование перечня проблемных вопросов и выработка необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей в микрорайоне ЖК «Люберцы 2015-2017».

### **Поручения:**

1. Проанализировать ход выполнения поручений по предыдущим протоколам встреч с жителями ЖК «Люберцы 2015-2017» и доложить.

**Ответственные:** администрация городского округа (Езерский В.В.) (**срок: до 30.03.2018**).

2. Совместно с управляющей компанией УК ООО «Самолет-Сервис» провести в летний период работы по обустройству дополнительных парковочных мест в микрорайоне ЖК «Люберцы 2015-2017».

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С., Галков Д.А.), УК ООО «Самолет-Сервис» (Дубинин А.А.) (**срок: до 01.09.2018**).

3. Провести заседание «круглого стола» по вопросам экологии на территории городского округа с участием представителей Министерства экологии и природопользования Московской области и инициативной группы жителей ЖК «Люберцы 2015-2017».

**Ответственные:** администрация городского округа (Григорьев Ю.В.) (**срок: до 13.04.2018**).

4. Подобрать и обустроить в микрорайоне ЖК «Люберцы 2015-2017» специальные места массового отдыха жителей с возможностью розжига огня.

**Ответственные:** администрация городского округа (Галков Д.А., Григорьев Ю.В.) (**срок: до 01.05.2018**).

5. Разместить на официальном сайте компании-застройщика ОАО «Самолет Девелопмент» информацию о планах и сроках строительства и ввода в эксплуатацию социальных объектов в микрорайоне ЖК «Люберцы 2015-2017», в том числе детских садов, школ, поликлиники и торгового центра.

**Ответственные:** ОАО «Самолет Девелопмент» (Абрамов Е.Н.), администрация городского округа (Беляев М.А.) (**срок: до 01.04.2018**).

6. Провести необходимые работы по устранению недостатков, выявленных в ходе эксплуатации жилых домов (в т.ч. ремонт лифта по ул. Камова, д.10, корп.2 и других) по заявлениям жителей.

**Ответственные:** УК ООО «Самолет-Сервис» (Дубинин А.А.), ОАО «Самолет Девелопмент» (Абрамов Е.Н.), администрация городского округа (Галков Д.А.) (**срок: до 01.04.2018**).

7. Определить места и перенести контейнеры для сбора бытовых и крупногабаритных строительных отходов от детских площадок, организовать своевременный вывоз бытовых отходов.

**Ответственные:** УК ООО «Самолет-Сервис» (Дубинин А.А.) (**срок: до 01.04.2018**).

8. Организовать более тесное взаимодействие с инициативной группой жителей ЖК «Малое Павлино» по решению вопросов, поставленных на встречах с жителями микрорайона.

**Ответственные:** администрация городского округа (Галков Д.А., Сигалов Э.С., Беляев М.А.) **(срок: до 30.03.2018).**

9. Осуществлять постоянный контроль за ходом работ по проектированию и строительству автомобильной дороги по ул. Каштановая с выездом на ул. 2-я Вольская.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.), ОАО «Самолет Девелопмент» (Абрамов Е.Н.) **(срок: до 01.07.2018)**

10. Направить в Министерство транспорта и развития дорожной инфраструктуры Московской области предложения о продлении после 00 час. времени работы общественного транспорта, обслуживающего микрорайон ЖК «Люберцы 2015-2017».

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 16.03.2018).**

11. Совместно с компанией-застройщиком ОАО «Самолет Девелопмент» проработать вопрос об открытии отделения МУ «Люберецкий МФЦ» в микрорайоне ЖК «Люберцы 2015-2017».

**Ответственные:** администрация городского округа (Езерский В.В.) **(срок: до 31.12.2018)**

12. Проработать с ФГУП МО «Почта России» и компанией-застройщиком ОАО «Самолет Девелопмент» вопрос об открытии почтового отделения в микрорайоне ЖК «Люберцы 2015-2017».

**Ответственные:** администрация городского округа (Езерский В.В.), ОАО «Самолет Девелопмент» (Абрамов Е.Н.) **(срок: до 31.12.2018).**

13. Опубликовать в срок до 08.03.2018 в СМИ график дежурства участковых уполномоченных в помещении опорного пункта полиции на ул. Дружбы, д.7 корп.1, организовать возможность обратной связи с жителями, в т. ч. через «социальные сети».

**Ответственные:** администрация городского округа (Григорьев Ю.В.), МУ МВД России «Люберецкое» (Разгуляев С.В.).

14. Привести в соответствие со схемой движения маршрут общественного транспорта № 40.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 07.03.2018).**

15. Проработать в рамках реконструкции Зенинского шоссе вопрос о возможности пешеходного сообщения между д. Марусино и ЖК «Люберцы 2015-2017».

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 01.04.2018).**

16. Рассмотреть на заседании комиссии по безопасности дорожного движения вопрос об организации кругового движения на перекрестке «Марусино-Машково».

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 15.03.2018).**

17. Провести мониторинг маршрута общественного транспорта № 1232 по соблюдению интервалов движения.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.), ООО «Ранд-Транс» (Старшинов В.В.) **(срок: до 15.03.2018).**

18. Рассмотреть возможность продления движения маршрута общественного транспорта до ул. Озерная.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 20.03.2018).**

19. Рассмотреть на комиссии по безопасности дорожного движения вопрос об изменении знаков дорожного регулирования движения большегрузного транспорта на ул. Барыкина.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 20.03.2018).**

20. Совместно с ГЖИ МО предоставить жителям информацию о результатах проверки, проведенной ГЖИ МО в связи с многочисленными жалобами жителей микрорайона на действия УК ООО «Самолет Сервис» при проведении перерасчетов за отопление.

**Ответственные:** администрация городского округа (Галков Д.А., Сыров А.Н.) **(срок: до 02.04.2018).**

21. Провести совещание с участием представителей интернет-провайдеров, компании-застройщика ОАО «Самолет Девелопмент» и управляющей компании УК ООО «Самолет-Сервис» по вопросу улучшения качества мобильной связи и интернет-услуг на территории ЖК «Люберцы 2015-2017».

**Ответственные:** администрация городского округа (Езерский В.В.) **(срок: до 02.04.2018).**

22. Ускорить решение вопроса с оформлением электронных медицинских карт в педиатрическом кабинете, расположенном на ул. Дружбы д.9.

**Ответственные:** администрация городского округа (Назарьева И.Г.), ГБУЗ МО ЛРБ №2 (Штольц И.Г.) **(срок: до 02.04.2018).**

Протокол вела:

Эксперт отдела по обеспечению работы Главы городского округа  
и заместителей Главы администрации  
Сударева Е.В.