|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава городского округа Люберцы Московской областиВ.П. Ружицкий |

**ПРОТОКОЛ**

**встречи с жителями городского округа**

**19.09.2018 г. пос. Октябрьский**

**Место проведения:** СОШ № 54, ул. Школьная д.2

**Начало:** в 18.00

Вел встречу: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий.

**Присутствовали:** Более 250 человек:

Жители городского округа Люберцы, руководители и должностные лица администрации городского округа, депутаты Совета депутатов городского округа Люберцы, руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, правоохранительных и надзорных органов.

В том числе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назарьева И.Г.  | - Первый заместитель Главы администрации; |
|  | Забабуркина Н.А.  | - заместитель Главы администрации; |
|  | Езерский В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сыров А.Н.  | - заместитель Главы администрации; |
|  | Рыжов Э.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Коханый А.И. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Семенов А.М. | - И.о. заместителя Главы администрации; |
|  | Богданов В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Тышкунова Н.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Храмцов В.Б. | - заместитель Главы администрации-начальник Территориального управления Малаховка-Красково; |
|  | Мушанов Г.А.  | - заместитель начальника Территориального управления Томилино-Октябрьский; |
|  | Бунтин Е.В. | - начальник управления дорожного хозяйства и развития дорожной инфраструктуры; |
|  | Бобылев А.П. | - начальник отдела транспорта управления транспорта и безопасности дорожного движения; |
|  | Зайцев Л.В.  | - начальник управления координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций № 3; |
|  | Лирник П.Н. | - генеральный директор ОАО «Люберецкий Водоканал»; |
|  | Байдуков Ю.В. | - депутат Совета депутатов городского округа |
| 17. | Короцинский А.А. | - управляющий домами ЗАО УК « Капитал-Инвест» |

**Повестка дня:** Формирование перечня проблемных вопросов и необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей поселка Октябрьский.

**Поручения:**

1. Проработать вопрос по выделению помещения под аптечный пункт в поселке Октябрьский.

**Ответственные:** администрация городского округа (Назарьева И.Г., Сыров А.Н.)

(**срок:** до 19.10.2018)

2. Ускорить инвентаризацию муниципальной жилой площади в домах-новостройках в поселке Октябрьский, переданной в рамках заключенных инвестиционных контрактов, для распределения очередникам городского округа Люберцы.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сыров А.Н., Мушанов Г.А)

(**срок:** до 19.10.2018).

3. Обеспечить работу пандусов для маломобильных групп граждан в подземном пешеходном переходе.

**Ответственные:** администрация городского округа (Мушанов Г.А.)

(**срок:** до 19.10.2018).

4. Предусмотреть включение в план по благоустройству дворовых территорий на 2019 год установку детской игровой площадки по адресу: ул. Спортивная, д.2 с учетом итогов голосования жителей на интернет-портале «Добродел».

**Ответственные:** администрация городского округа (Мушанов Г.А., Коханый А.И.)

(**срок:** до 01.12.2018).

5. Организовать встречу с жителями дома 19 по ул. Ленина по вопросу легитимности деятельности управляющей компании ООО УК «Наш дом», а также выбора новой управляющей компании.

**Ответственные:** администрация городского округа (Мушанов Г.А., Коханый А.И.)

(**срок:** до 21.09.2018).

6. Проверить правомерность размещения нестационарного торгового объекта, установленного на ул. Парковая вблизи детского сада № 100, а также рассмотреть возможность его переноса.

**Ответственные**: администрация городского округа (Семенов А.М.)

(**срок:** до 19.10.2018).

7. Ускорить получение документов из Росреестра о постановке дома 1, корп.2 по улице Школьная на кадастровый учет.

**Ответственные**: администрация городского округа (Сыров А.Н.).

**(срок:** до 19.10.2018).

8. Проработать с компаниями-перевозчиками возможность выделения льготных мест в маршрутных автобусах общественного транспорта, работающих по нерегулируемым тарифам в пос. Октябрьский.

**Ответственные**: администрация городского округа (Бобылев А.П.).

**(срок:** до 19.10.2018).

9. Совместно с органами государственного административно-технического надзора проработать вопрос об обязании собственников гаражей, расположенных по адресу: ул. Школьная, д.1, корп.2, содержать в надлежащем состоянии принадлежащее им имущество.

**Ответственные**: администрация городского округа (Рыжов Э.А.).

**(срок:** до 19.10.2018).

10. Организовать встречу с руководством МУ МВД России «Люберецкое» с участием жителя дома 1 по ул. Школьная по вопросам работы участковых полиции для снижения криминогенной ситуации в данном микрорайоне.

**Ответственные:** администрация городского округа (Богданов В.В.)

**(срок:** до 21.09.2018).

11. Разобраться в причинах отсутствия и возобновить трансляцию телеканала «ЛРТ» по адресу: ул. Первомайская, д. 12.

**Ответственные:** администрация городского округа (Езерский В.В.).

**(срок:** до 19.10.2018).

12. Совместно с отделом ГИБДД МУ МВД России «Люберецкое» рассмотреть на комиссии по безопасности дорожного движения вопросы организации подъездных путей (дорог) по внутридворовым территориям к домам 12, 14 по ул. Первомайская и установке светофора на выезде с улицы Школьная на Новорязанское шоссе.

**Ответственные:** администрация городского округа (Бунтин Е.В.)

**(срок:** до 19.10.2018).

13. Провести личную встречу с жительницей дома 5 мкр. Западный Тарасовой Г.П. с участием представителей управляющей компании по вопросам демонтажа металлоконструкции, установленной на крыше, решению вопросов благоустройства дворовой территории.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Мушанов Г.А.).

**(срок:** до 19.10.2018).

14. Проработать вопрос с подключением электроэнергии по 2 категории надежности дома №1 в мкр. Западный.

**Ответственные:** администрация городского округа (Коханый А.И., Мушанов Г.А.).

**(срок:** до 19.10.2018).

15. Совместно с управляющей компанией проработать вопросы благоустройства придомовой территории у дома 2 в мкр. Западный.

**Ответственные:** администрация городского округа (Мушанов Г.А.).

**(срок:** до 19.10.2018).

16. Совместно с управляющей компанией ЗАО УК «Капитал-Инвест» принять необходимые меры по улучшению содержания дворовой территории и обеспечения предоставления качественных услуг жителям дома 25 по улице Ленина.

**Ответственные:** администрация городского округа (Коханый А.И.), ЗАО УК «Капитал-Инвест» (Короцинский А.А.)

**(срок:** до 19.10.2018).

17. Проработать вопрос о возможности заключения жителями, проживающими по адресу: ул. Ленина д. 19, прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями.

**Ответственные:** администрация городского округа (Коханый А.И.), ООО УК «Наш дом».

**(срок:** до 19.10.2018).

18. Принять меры по устранению подтопления дворовой территории дома №1 по ул. Школьная со стороны школы № 54.

**Ответственные:** администрация городского округа (Мушанов Г.А.), ЗАО УК «Капитал-Инвест» (Короцинский А.А.).

**(срок:** до 19.10.2018).

19. Совместно с уличным комитетом проработать вопросы устройства централизованной канализации и асфальтирования на улице Гоголя.

**Ответственные:** администрация городского округа (Мушанов Г.А., Коханый А.И., Бунтин Е.В.), АО «Люберецкий Водоканал» (Лирник П.Н.)

**(срок:** до 19.10.2018).

20. Рассмотреть возможность устройства на стадионе в поселке Октябрьский беговых дорожек и тренажерного сектора.

**Ответственные:** администрация городского округа Сыров А.Н.), Совет депутатов городского округа (Байдуков Ю.В.).

**(срок:** до 19.10.2018).

21. Принять меры по наведению порядка на площадке конечной остановки маршрутных такси №43, расположенной по адресу: ул. Текстильщиков у домов 6 и 7.

**Ответственные:** администрация городского округа (Бобылев А.П.)

**(срок:** до 19.10.2018).

22. Совместно с руководством управляющей компании провести встречу с жительницей дом № 3 мкр. Западный Посенчук Л.В по вопросом неправомерных действий жителей дома № 2 по ул. Спортивная.

**Ответственные:** администрация городского округа(Мушанов Г.А.)

**(срок:** до 19.10.2018).

23. Совместно с Министерством экологии Московской области принять необходимые меры в отношении виновных лиц в складировании строительного мусора водоохраной зоне реки Пехорка, а также уборке мусора в мкр. Западный по краю леса за гаражами.

**Ответственные:** администрация городского округа(Мушанов Г.А.), администрация городского округа (Романова Е.В.)

**(срок:** до 19.10.2018).

Протокол вела:

Главный специалист отдела по работе с обращениями граждан

Фирсова Е.Г.