|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава городского округа Люберцы Московской областиВ.П. Ружицкий |

**ПРОТОКОЛ**

**встречи с жителями городского округа**

**29.08.2018 г. г. Люберцы**

**Место проведения:** СОШ № 28, ул. Вертолетная, д. 8

**Начало:** в 18.00

Вел встречу: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий.

**Присутствовали:** Более 150 человек:

Жители городского округа Люберцы, представители Министерства транспорта и развития дорожной инфраструктуры Московской области, руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы, депутаты Совета депутатов городского округа Люберцы, руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, правоохранительных и надзорных органов.

В том числе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Середнев А.М. | - заместитель министра транспорта и развития дорожной инфраструктуры Московской области  |
|  | Назарьева И.Г.  | - Первый заместитель Главы администрации; |
|  | Забабуркина Н.А.  | - заместитель Главы администрации; |
|  | Езерский В.В. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сыров А.Н.  | - заместитель Главы администрации; |
|  | Рыжов Э.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Коханый А.И. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Семенов А.М. | - И.о. заместителя Главы администрации; |
|  | Тышкунова Н.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Храмцов В.Б. | - заместитель Главы администрации-начальник Территориального управления Малаховка-Красково; |
|  | Плитов С.П. | - начальник управления транспорта и безопасности дорожного движения; |
|  | Степанова И.В. | - начальник управления по охране окружающей среды; |
|  | Дворников И.Н.  | - начальник Территориального управления Томилино-Октябрьский; |
|  | Исаков В.А. |  - директор дирекции заказчика ОАО «Самолет Девелопмент»; |
|  | Зайцев Л.В.  | - начальник управления координации деятельности медицинских и фармацевтических организаций № 3; |
|  | Разгуляев С.В. | - заместителя начальника МУ МВД России «Люберецкое»; |
|  | Усанов В.А.  | **-** генеральный директор АО «Люберецкая теплосеть»; |
|  | Лирник П.Н. | - генеральный директор ОАО «Люберецкий Водоканал»; |
|  | Дубинин А.А. | - генеральный директор ООО «УК «Самолет-Сервис»  |
|  | Старшинов В.В. | - генеральный директор ООО «Ранд-Транс» |

**Повестка дня:** Формирование перечня проблемных вопросов и необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей городского округа Люберцы

**Поручения:**

1. Включить Попову И.В. в состав рабочей группы комиссии администрации по вопросам экологии.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Степанова И.В.) (**срок:** до 28.09.2018).

1. Проработать с руководством компании-перевозчика ООО «Ранд-Транс» вопрос дополнительного выделения пассажирского транспорта (маршрутного такси) в утренние часы (с 7.00 до 10.00 час.) с улиц Барыкинаи Вертолетная.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Плитов С.П.), ООО «Ранд-Транс» (Старшинов В.В.) **(срок:** до 28.09.2018**).**

1. Проработать с Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области вопрос о продлении работы социального маршрута пассажирского транспорта по маршруту № 453 (ст. Люберцы – пл. Ухтомского) до 22.00 часов.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Плитов С.П.), (**срок:** до 28.09.2018).

1. Проработать вопросы обеспечения безопасности дорожного движения на вновь открывшемся участке автомобильной дороги (около дома 24 по улице Вертолетная в сторону улицы Вольская).

 **Ответственные:** администрация городского округа (Плитов С.П.) **(срок:** до 28.09.2018).

1. Скоординировать действия застройщика ООО «Самолет Девелопмент», Правительства города Москвы и Министерства транспорта и развития дорожной инфраструктуры Московской области по вопросу строительства участка дороги в сторону станции метрополитена и переноса высоковольтных линий электропередач и составить дорожную карту с указанием сроков. Разместить информацию в социальных сетях, а также на сайтах компании-застройщика и администрации городского округа.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Рыжов Э.С.), ООО «Самолет Девелопмент» (Исаков В.А.) (**срок:** до 28.09.2018).

1. Оказать содействие жителям домов микрорайона 35 «Ж» по улице Кирова, чьи дома подлежат сносу и расселению, в решении вопроса об уплате НДФЛ при предоставлении компанией-застройщиком АСК «Ареал» квартир, оформленных по договору купли-продажи.

 **Ответственные**: администрация городского округа (Забабуркина Н.А., Рыжов Э.А.) **(срок:** до 28.09.2018**).**

1. Совместно с представителями государственного пожарного надзора, управляющей компании ООО «УК «Самолет-Сервис» и жителей провести проверку укомплектованности пожарных шкафов, в том числе пожарными рукавами и подписать акт приемки у жителей.

**Ответственные**: администрация городского округа (Коханый А.И., Богданов В.В.), ООО «УК «Самолет-Сервис» (Дубинин А.А.) **(срок:** до 28.09.2018).

1. Проработать совместно с управляющей компанией ООО «УК «Самолет-Сервис» вопрос освещения на теннисном корте и на детской площадке, разделить зоны ответственности и восстановить освещение. **Ответственные:** администрация городского округа (Коханый А.И.), ООО «УК «Самолет-Сервис» (Дубинин А.А.) **(срок:** до 28.09.2018**).**
2. Проработать вопрос с организацией уличного освещения в микрорайоне ЖК «Самолет».

 **Ответственные:** администрация городского округа (Коханый А.И.) **(срок:** до 28.09.2018**).**

1. Совместно с Министерством транспорта и развития дорожной инфраструктуры Московской области пересмотреть деятельность компании- перевозчика ООО «Ранд-Транс» с возможностью работы на социальных маршрутах в микрорайоне ЖК «Самолет».

 **Ответственные:** администрация городского округа (Плитов С.П.) ООО «Ранд-Транс» (Старшинов В.В.) **(срок: до** 28.09.2018**).**

1. Провести с участием жителей проверку порядка формирования и начисления платежей за предоставленные коммунальные услуги жителям управляющей компанией ООО «УК «Самолет-Сервис». Информацию разместить в социальных сетях и на официальных сайтах управляющей компании и администрации городского округа.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Коханый А.И., Сыров А.Н.) **(срок:** до 28.09.2018**).**

1. В связи с открытием дополнительного выезда из ЖК «Самолет» на улицу 2-я Вольская, проработать вопрос организации социального маршрута общественного транспорта.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Плитов С.П.) **(срок: до** 28.09.2018**).**

Протокол вела:

Начальник отдела по работе с обращениями граждан

Леженко О.И.