|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Глава городского округа Люберцы Московской областиВ.П. Ружицкий |

**ПРОТОКОЛ**

**встречи с жителями городского округа**

**25.04.2018 г. г. Люберцы**

**Начало:** в18.00

**Место проведения:** Школа № 10, п. Калинина, 52

Вел встречу: Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий.

**Присутствовали:** Более 200 человек:

Жители городского округа Люберцы, руководители и должностные лица администрации городского округа Люберцы, депутаты Совета депутатов городского округа Люберцы, руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, представители транспортных компаний, правоохранительных и надзорных органов.

**В том числе:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Назарьева И.Г. | - Первый заместитель Главы администрации; |
|  | Тышкунова Н.Н. | - заместитель Главы администрации |
|  | Езерский В.В. | ‑ заместитель Главы администрации; |
|  | Рыжов Э.А. | ‑ заместитель Главы администрации; |
|  | Чувашов С.Л. | ‑ заместитель Главы администрации; |
|  | Сигалов Э.С. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Забабуркина Н.А. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Сыров А.Н. | - заместитель Главы администрации; |
|  | Григорьев Ю.В. | ‑ заместитель Главы администрации; |
|  | Лирник П.Н. | ‑ генеральный директор ОАО «Люберецкий Водоканал»; |
|  | Усанов В.А. | - генеральный директор АО «Люберецкая теплосеть»; |
|  | Азизов М.К. | - генеральный директор АО «ЛГЖТ»; |
|  | Разгуляев С.В. | **‑**заместитель начальника МУ МВД России «Люберецкое»; |
|  | Бобышев В.В. | **-** заместитель начальника РЭО «ГИБДД» |
|  | Терентьев Р.Э. | ‑ помощник прокурора г. Люберцы; |
|  | Окоемов М.Н. | ‑ начальник Управления координации деятельности медицинский и фармацевтических организаций № 3; |

**Повестка дня:** Формирование перечня проблемных вопросов и необходимых решений, направленных на улучшение условий проживания жителей поселка Калинина городского округа Люберцы.

**Поручения:**

1. Обустроить территорию парковки у дома 380Д по Октябрьскому проспекту.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.), АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.) (**срок: до 25.05.2018**).

1. Установить видео фиксацию за несанкционированной торговлей в подземном переходе (северная сторона г. Люберцы), закрепить за данной территорией полицейский пост и усилить контроль со стороны сотрудников полиции.

**Ответственные**: администрация городского округа (А.М. Семенов), МУ МВД России «Люберецкое» (Разгуляев С.В.) **(Срок: до 25.05.2018, далее - постоянно)**

1. Принять меры по уборке территории Старо-Люберецкого кладбища от навалов мусора и поваленных деревьев.

**Ответственные:** администрация городского округа (Григорьев Ю.В.) (**срок: до 14.05.2018).**

1. Включить в план ремонта на 2018 год участок дороги между улицами Новая и Парковая (ул. Зеленая и частный сектор).

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Решить вопрос с ограждением спортивной площадки, расположенной напротив дома № 54 на поселке Калинина.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.), АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.) (**срок: до 25.05.2018**).

1. Проработать совместно с УК АО «ЛГЖТ» вопрос по установке детской площадки у дома 6а по улице Новая.

Ответственные: администрация городского округа (Чувашов С.Л.),

**(срок: 25.05.2018).**

1. Совместно с УК АО «ЛГЖТ» и с ГУ Госадмтехнадзора МО проработать вопрос по недопущению расклеивания объявлений на входных дверях подъздов жилых домов.

**Ответственные**: администрация городского округа (Чувашов С.Л.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Совместно с УК «Фирма Ф.Ф.» решить вопрос с уборкой территории между домами 10 и 16 по Октябрьскому проспекту.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Предоставлять в СМИ, в сетях, на телевидении более полную информацию о предстоящих мероприятиях в городском округе.

**Ответственные:** администрация городского округа (Кукленко Е.А.) **(срок: до**

**25.05.2018).**

1. Разобраться по вопросу несвоевременного предоставления ответа по обращению Лысенко В.Г. и записать ее на прием.

**Ответственные:** администрация городского округа (Езерский В.В., Котенко В.Ф.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Решить вопрос с уборкой территории у домов, расположенных около ЖЭУ-3 (улица Новая) и организацией тротуара.

**Ответственные:** АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Проработать вопрос с устройством ливневой канализации для предупреждения подтопления территории жилого дома 94 на поселке Калинина.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.), АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Рассмотреть возможность постановки на очередь в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий многодетную семью. **Ответственные:** администрация городского округа (Сыров А.Н.) **(срок: до 25.05.2018).**
2. Решить вопрос с установкой дополнительных фонарей уличного освещения на поселке Калинина.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Проработать вопрос с установкой дополнительных элементов на детской площадке около жилого дома 8/3 по Октябрьскому проспекту.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Проводить регулярную очистку Ухтомского пруда и уборку прилегающей к нему территории.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.) **(срок: до 25.05.2018, далее - постоянно).**

1. Решить вопрос с ремонтом козырька пешеходного перехода около Храма (остановка «Школа»).

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 25.05.2018)**

1. Проработать вопрос о переносе искусственной дорожной неровности на участок дороги ближе к Октябрьскому проспекту в районе перехода от Храма к подземному пешеходному переходу (остановка «Школа»).

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. При размещении детской площадки у дома-новостройки (СК «Ареал») учесть мнение жителей дома 94 о сохранении зеленых насаждений на придомовой территории.

**Ответственные:** администрация городского округа (Рыжов Э.А.)
**(срок: до 25.0.2018).**

1. Взять на контроль вопрос регулярной уборки придомовых территорий и содержания подъездов жилых домов.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.), УК АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.) **(срок: до 25.05.2018, далее ‑ постоянно).**

1. Проработать вопрос с организацией остановки общественного транспорта (маршрут 501), ближе к ТЦ «Торговые ряды».

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **срок: до 25.05.2018).**

1. Решить вопрос с регулированием движения маршрутных такси на конечных остановках: № 517 - около дома 34/1 по улице Попова и № 870 - около дома 3 по улице Воинов-Интернационалистов).

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Проработать вопрос с установкой урн на Комсомольском проспекте и на улице Побратимов от ТЦ «Светофор» вдоль гимназии №12.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Проработать возможность установки ограждения территории бывшего детского сада (улица Толстого, д.2) со стороны жилых домов.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л., Сыров А.Н.). **(срок: до 25.05.2018).**

1. Урегулировать вопрос с СК «Ареал», нарушающей Закон о тишине, в связи с проведением строительных работ и вывозом строительного мусора в ночное время.

**Ответственные:** администрация городского округа (Рыжов Э.А.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Усилить контроль за качеством выполнения ремонтных работ по асфальтированию дорожного полотна и тротуаров.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Решить вопрос с уборкой придомовой территории у дома 4 на улице Парковая и содержанием подъездов жилого дома.

**Ответственные:** УК АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.), администрация городского округа (Чувашов С.Л.) **(срок 25.05.2018).**

1. Проработать вопрос организации проезда у домов 55 и 53 по Октябрьскому проспекту.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Решить вопрос с установкой дорожных знаков или обустройством искусственных дорожных неровностей для обеспечения безопасности пешеходов и организации наземного пешеходного перехода на проезжей части территории завода Ухтомского.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Решить вопрос уборки территории, прилегающей к торговому объекту, расположенному по адресу: п. Калинина, д. 38а.

**Ответственные:** администрация городского округа (Семенов А.М.) **(срок: до 18.05.2018).**

1. Решить вопрос с уборкой придомовой территории у домов 12, 14, 16, 15, п. Калинина и содержанием подъездов данных домов.

**Ответственные:** УК АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.), администрация городского округа Люберцы (Чувашов С.Л.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Провести необходимые работы по улучшения качества водоснабжения в жилом доме 123 по Октябрьскому проспекту.

О**тветственные:** АО «Люберецкий Водоканал» (Лирник П.Н.), администрация городского округа (Чувашов С.Л.) **(срок: 25.05.2018).**

1. Проработать вопрос размещения парковки вместо рынка выходного дня недалеко от дома 9 по Октябрьскому проспекту.

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалова Э.С., Семенов А.М.) **(срок: 25.05.2018).**

1. Решить вопрос с асфальтированием небольшого участка дороги за воротами школы № 10 и с освещением территории около школы.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.) **(срок: 25.05.2018).**

1. Проработать вопрос с асфальтированием участка дороги от домов 6а и 12 по улице Новая в сторону железнодорожной станции Ухтомская.

 **Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.С.)  **(срок: до 25.05.2018**

1. Совместно с управляющей компанией АО «ЛГЖТ» решить вопрос по наведению порядка возле мусорных контейнеров на поселке Калинина.

**Ответственные:** администрация городского округа (Чувашов С.Л.), УК АО «ЛГЖТ» (Азизов М.К.) **(срок: до 25.05.2018).**

1. Взять на контроль вопрос уборки дороги вдоль Октябрьского проспекта (четная и нечетная сторона).

**Ответственные:** администрация городского округа (Сигалов Э.25) **(срок:**

**до 25.05.2018), далее – постоянно).**

38. Решить вопрос с работой проводного радио в жилом доме по адресу: Октябрьский проспект, д. 11а.

**Ответственные:** администрация городского округа (Езерский В.В.) **(срок:**

**до 25.05.2018).**

Протокол вела:

начальник отдела по работе

с обращениями граждан

Леженко О.И.