Утверждена

Постановлением администрации Люберецкого

муниципального района

от «08» ноября 2016 №2700-ПА

(в ред. Постановления администрации

городского округа Люберцы от 20.06.2017 №2521-ПА)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Паспорт муниципальной программы Московской области**  **«Муниципальное управление Люберецкого муниципального района Московской области»** | | | | | | |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальное управление Люберецкого муниципального района Московской области | | | | | |
| Цели муниципальной программы | 1 Повышение эффективности муниципальной службы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. 2 Повышение качества управления муниципальными финансами. 3 Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Люберецкого муниципального района. 4 Предупреждение безнадзорности и беспризорности, преступности и правонарушений несовершеннолетних. | | | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1 Совершенствование системы муниципальной службы Люберецкого муниципального района. 2 Развитие нормативной правовой базы Люберецкого муниципального района и методического обеспечения по вопросам муниципальной службы. 3 Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе Люберецкого муниципального района по кадровым вопросам. 4 Совершенствование мотивации муниципальных служащих Люберецкого муниципального района. 5 Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих Люберецкого муниципального района. 6 Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. 7 Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. 8 Совершенствование системы управление муниципальным долгом муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. 9 Обеспечение деятельности администрации Люберецкого муниципального района. 10 Координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, этому способствующих, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних. | | | | | |
| Координатор муниципальной программы | Н. А. Забабуркина. Заместитель Руководителя администрации Люберецкого муниципального района Московской области | | | | | |
| Заказчик муниципальной программы | Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2017 - 2021 | | | | | |
| Перечень подпрограмм | 1 Развитие муниципальной службы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области  2 Управления муниципальными финансами 3 Организация муниципального управления 4 Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита их прав | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Средства бюджета Московской области | 41 411.00 | 19 261.00 | 11 075.00 | 11 075.00 | 0.00 | 0.00 |
| Средства бюджета Люберецкого муниципального района | 1 472 592.60 | 330 707.53 | 274 406.54 | 283 330.56 | 282 754.67 | 301 393.30 |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 39 310.98 | 24 894.98 | 7 208.00 | 7 208.00 | 0.00 | 0.00 |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | 1 Среднегодовая численность постоянного населения в 2021 году –323,05 тыс. человек; 2 Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования в 2021 году –634,8 руб.; 3 Доля разработанных нормативных правовых актов Люберецкого муниципального района от общего количества нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;  4 100% выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам 5 100% присвоение соответствующих классных чинов муниципальным служащим, успешно сдавшим квалификационный экзамен; 6 Количество лиц, получающих муниципальную пенсию в 2021 году – 145 человек; 7 Количество работников, прошедших обучение в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации с 2017 по 2021 годы – 125 человек 8 Аттестация муниципальных служащих Люберецкого муниципального района в полном объеме 9 Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню составит 100%  10 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области к 2021 году составит 0%; 11 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области на оплату труда (включая начисления на оплату труда); 12 Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений к 2021 году составит 0%; 13 Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений к 2021 году составит 0%; 14 Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан на уровне 100 процентов; 15 Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района, на уровне 100 процентов; 16 Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок на уровне 100 процентов; 17 Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов; 18 Снижение количества социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики, к 2021 году до 165 семей; 19 Увеличение количества семей, вышедших из кризисного состояния, к 2021 году до 88 семей. 20 Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образования Московской области - 0 % | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Паспорт подпрограммы « Развитие муниципальной службы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области» муниципальной программы «Муниципальное управление Люберецкого муниципального района Московской области»** | | | | | | | | |
| Наименование подпрограммы | Развитие муниципальной службы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | 1 Повышение эффективности муниципальной службы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области | | | | | | | |
| Государственный заказчик подпрограммы | Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | | | | | | | |
| Задачи государственной программы | 1 Совершенствование системы муниципальной службы Люберецкого муниципального района. 2 Развитие нормативной правовой базы Люберецкого муниципального района и методического обеспечения по вопросам муниципальной службы. 3 Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе Люберецкого муниципального района по кадровым вопросам. 4 Совершенствование мотивации муниципальных служащих Люберецкого муниципального района. 5 Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих Люберецкого муниципального района. | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 - 2021 | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы, по годам реализации и главным распорядителям   бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
|
| Итого | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Всего, в том числе: | 68401,5 | 12400,0 | 13250,6 | 13450,9 | 14300,0 | 15000,0 |
| Средства бюджета Московской области |  |  |  |  |  |  |
| Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 68401,5 | 12400,0 | 13250,6 | 13450,9 | 14300,0 | 15000,0 |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Средства Федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | 1 Среднегодовая численность постоянного населения в 2021 году – 319,7 тыс. человек 2 Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования в 2021 году – 626,3 руб. 3 Доля разработанных нормативных правовых актов Люберецкого муниципального района от общего количества нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;  4 100% выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам 5 100% присвоение соответствующих классных чинов муниципальным служащим, успешно сдавшим квалификационный экзамен 6 Количество лиц, получающих муниципальную пенсию в 2021 году – 145 человек; 7 Количество работников, прошедших обучение в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации с 2017 по 2025 годы – 125 человек; 8 Аттестация муниципальных служащих Люберецкого муниципального района в полном объеме 9 Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области – 0 % | | | | | | | |

**Характеристика состояния муниципальной службы,**

**инерционный путь развития проблемы, на решение которых направлена Подпрограмма**

Основными направлениями реализации новых принципов кадровой политики на муниципальной службе являются:

создание и внедрение механизмов управления по результатам оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

повышение эффективности формирования и подготовки кадрового состава;

совершенствование мер по противодействию коррупции.

По состоянию на 01.10.2016 в структуре администрации Люберецкого муниципального района образовано 28 функциональных (отраслевых) органов администрации, в том числе: 22 управления и 6 отделов.

По состоянию на 01.10.2016 общая установленная штатная численность администрации Люберецкого муниципального района составляет 285 единиц, в том числе:

- 173 (61 процентов) должностей муниципальной службы;

- 0 (0 процентов) муниципальных должностей;

- 112 (39 процентов) обеспечивающих должностей.

Проходят муниципальную службу 170 человек.

Средний возраст муниципальных служащих – 44 года, до 30 лет – 9 %, свыше 50 лет – 32 %.

Число женщин на муниципальной службе составляет 79 % (134 чел).

Число мужчин на муниципальной службе составляет 21 % (36 чел).

Стаж муниципальной службы до 5 лет имеют 14 % муниципальных служащих.

Стаж муниципальной службы свыше 10 лет имеют 59 % муниципальных служащих.

На необходимость решения выявленных проблем в формате подпрограммы указывают результаты инерционного прогноза развития муниципальной службы. Развитие муниципальной службы по инерционному сценарию указывает на риск, что не будут решены в установленные сроки задачи в сфере муниципального управления.

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере муниципальной службы происходят процессы, которые представляют собой проблемы и требуют принятия соответствующих мер.

Среди них:

совершенствование нормативной правовой базы по вопросам прохождения муниципальной службы;

совершенствование мер по противодействию коррупции;

преодоление отставания органов местного самоуправления от сфер экономической деятельности в вопросах мотивации деятельности муниципальных служащих, повышение квалификации в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

**Прогноз развития ситуации с учетом реализации Подпрограммы**

Концепция решения проблем в сфере муниципальной службы основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2015 по 2019 год подпрограммы «Развитие муниципальной службы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области» муниципальной программы «Муниципальное управление», направленной на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципальной службы.

Программный сценарий развития сферы муниципальной службы отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых администрацией Люберецкого муниципального района на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципальной службы и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация мероприятий Подпрограммы по целям и задачам в период с 2017 по 2021 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность Люберецкому муниципальному району выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципальной службы.

Вместе с тем использование программно-целевого метода не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации Подпрограммы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации Подпрограммы:

недостижение целевых значений показателей результативности Подпрограммы к 2021 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий заказчика и исполнителей мероприятий Подпрограммы;

снижение объемов финансирования мероприятий Подпрограммы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета Люберецкого муниципального района или неполное предоставление средств из запланированных источников;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках программы информационно-коммуникационных технологий, информационных систем и ресурсов;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости информационных систем;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению законодательных и нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы;

организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками заказчиком Подпрограммы организуется мониторинг реализации Подпрограммы в составе и на основе результатов мониторинга вносятся необходимые предложения куратору Программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке параметров Подпрограммы.

**Цели и задачи Подпрограммы**

Целью Подпрограммы является повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании Люберецкий муниципального района Московской области.

Подпрограмма направлена на решение задач:

совершенствования системы муниципальной службы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области;

развитие нормативной правовой базы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области по вопросам муниципальной службы;

совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в муниципальном образовании Люберецкий муниципальный район Московской области по кадровым вопросам;

повышение мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области;

совершенствование профессионального развития муниципальных служащих муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области.

В период 2015-2019 годов предстоит в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Московской области усовершенствовать нормативные правовые акты Люберецкого муниципального района по вопросам кадров, прохождения муниципальной службы, противодействия коррупции по кадровым вопросам, применения современных кадровых, информационных и управленческих механизмов, обеспечивающих результативность профессиональной деятельности муниципальных служащих Люберецкого муниципального района Московской области. Предстоит разработать и провести комплекс мероприятий, направленных на внедрение новых принципов кадровой политики на муниципальной службе в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**Основные мероприятия Подпрограммы**

Мероприятия Подпрограммы предполагается осуществлять по основным направлениям:

1. Совершенствование организационно-правового обеспечения муниципальной службы. Приведение нормативной правовой базы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области по вопросам прохождения муниципальной службы в соответствие действующему законодательству Российской Федерации и Московской области.

2. Внедрение новых принципов кадровой политики на муниципальной службе, предусмотренных действующим законодательством Московской области.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=292B25C65F05528DFDE31060AE1C83FFA9A34FAA5CC92F64F2D6EA3BE2CDC5693C34790FA361CCCATEpEL) мероприятий Подпрограммы указан в Приложении № 1 Программы «Муниципальное управление».

Выполнение мероприятий по реализации задач Подпрограммы, предусмотренных [пунктом](consultantplus://offline/ref=292B25C65F05528DFDE31060AE1C83FFA9A34FAA5CC92F64F2D6EA3BE2CDC5693C34790FA361CDC5TEp9L) 2.1. Перечня мероприятий, зависит от сроков разработки и требований нормативных правовых актов Московской области.

**Планируемые результаты реализации Подпрограммы**

Основные планируемые результаты реализации Подпрограммы и их динамика по годам реализации Подпрограммы приведены в Приложении №2.

**Методика оценки эффективности реализации Подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 11.07.2013г. №1646-ПА.

Общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы N = 9.

Методика расчета значений эффективности реализации Подпрограммы приведена в Приложении №3.

**Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Подпрограммы с муниципальным заказчиком Подпрограммы**

Муниципальным заказчиком, ответственным за выполнение мероприятий Подпрограммы и исполнителем является – управление муниципальной службы и кадров и функциональные (отраслевые) органы администрации Люберецкого муниципального района Московской области.

Организацию реализации и контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляет муниципальный заказчик.

Разработчиком Подпрограммы является управление муниципальной службы и кадров администрации Люберецкого муниципального района.

Координатором программы является заместитель Руководителя администрации Люберецкого муниципального района Московской области, координирующий финансово-экономические вопросы, Забабуркина Нина Александровна.

**Сроки реализации Подпрограммы**

Реализация Подпрограммы рассчитана на период 2017 – 2021 годы.

**Источники и объемы финансирования Подпрограммы**

Финансирование Подпрограммы происходит за счет средств бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 68401,5 | 12400,0 | 13250,6 | 13450,9 | 14300,0 | 15000,0 |

**Контроль и отчетность при реализации Подпрограммы**

С целью контроля реализации Подпрограммы исполнители мероприятий Подпрограммы и заказчик предоставляют оперативные и итоговые отчеты о реализации соответствующих мероприятий Подпрограммы в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=FB5E41B2C4BCCF88797B87DB036C6985C1BA144363D3D1ADFAFD1102D9A0EC00B3D9D1FF779033E4N3x6M) принятия решений о разработке муниципальных программ Люберецкого муниципального района, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Люберецкого муниципального района Московской области от 11.07.2013 №1646-ПА «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Люберецкого муниципального района, их формирования и реализации».

Для формирования отчетов и аналитических материалов о реализации Подпрограммы исполнители мероприятий и заказчик Подпрограммы руководствуются методикой расчета показателей эффективности реализации Подпрограммы, приведенной в Подпрограмме.

**Внесение изменений в Подпрограмму**

Внесение изменений в Подпрограмму осуществляется в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=FB5E41B2C4BCCF88797B87DB036C6985C1BA144363D3D1ADFAFD1102D9A0EC00B3D9D1FF779033E4N3x6M) принятия решений о разработке муниципальных программ Люберецкого муниципального района, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Люберецкого муниципального района Московской области от 11.07.2013 №1646-ПА «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Люберецкого муниципального района, их формирования и реализации».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Паспорт подпрограммы « Управления муниципальными финансами » муниципальной программы «Муниципальное управление Люберецкого муниципального района Московской области»** | | | | | | | | | |
| Наименование подпрограммы | | Управления муниципальными финансами | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | | 1 Повышение качества управления муниципальными финансами | | | | | | | |
| Государственный заказчик подпрограммы | | Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | | | | | | | |
| Задачи государственной программы | | 1 Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. 2 Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. 3 Совершенствование системы управление муниципальным долгом муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | | 2017 - 2021 | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы, по годам реализации и главным распорядителям   бюджетных средств, в том числе по годам: | | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
|
| Итого | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Всего, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Средства Федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | | 1 Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню к 2021 году составит 100%. 2 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области к 2021 году составит 0%. 3 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области на оплату труда (включая начисления на оплату труда). 4 Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета и без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) к 2021 году составит 0%. 5 Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений к 2021 году составит 0 %; | | | | | | | |

**Нормативные правовые акты**

Ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ.

Ст.184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ.

Постановление администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Люберецкого муниципального района, их формирования и реализации» от 11.07.2013 № 1646-ПА;

Устав муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области.

Решение Совета Депутатов Люберецкого муниципального района от 05.09.2013 № 235/36 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Люберецкий муниципальный район Московской области»;

Постановление «О порядке составления проекта бюджета Люберецкого муниципального района Московской области на очередной финансовый год и плановый период» от 29.08.2014 № 2136-ПА

**1. Общая характеристика сферы управления муниципальными финансами муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, основные проблемы, и перспективы её развития**

Реализация подпрограммы «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы «Муниципальное управление Люберецкого муниципального района Московской области» вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетной политики и управлением муниципальным долгом муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области (далее – Люберецкий район).

Основными проблемами в сфере реализации Подпрограммы, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;

наличие просроченной кредиторской задолженности;

уменьшение доходов бюджета Люберецкого района.

Особенности сферы реализации Подпрограммы, условия ее реализации и имеющиеся проблемы предопределяют цели, задачи, структуру и состав мероприятий Подпрограммы.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики Люберецкого района.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Люберецкого района являются проведение эффективной и стабильной работы с налогоплательщиками, формирование "программного" бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета Люберецкого района, управление муниципальным долгом.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами Люберецкого района, являются:

1. Проведение стабильной политики в Люберецком районе, направленной на увеличение поступления доходов бюджета Люберецкого района.

Приоритеты финансово-экономической политики Люберецкого района направлены на поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета Люберецкого района, стимулирование предпринимательской деятельности, в том числе развитие малого бизнеса, формирование благоприятного инвестиционного климата в основных отраслях экономики и социальную поддержку населения Люберецкого района.

Учитывая, что с 1 января 2018 года прекращается применение системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, проводить разъяснительную работу с субъектами малого предпринимательства о переходе на патентную систему налогообложения с учетом практики применения.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед районом, необходимо качественное увеличение роста доходов бюджета Люберецкого района, которое планируется достичь за счет проводимых органами местного самоуправления мероприятий по мобилизации доходов.

Следует принять исчерпывающие меры по наведению порядка в сфере размещения наружной рекламы на территории муниципального образования.

Взять под особый контроль вопрос выявления и пресечения на территории муниципального образований случаев несанкционированного размещения твердых бытовых отходов.

На основе анализа финансовых и экономических затруднений в деятельности организаций разрабатывать мероприятия, направленные на решение проблемных вопросов, которые должны обеспечить выход убыточных организаций на безубыточный уровень деятельности, и погашение ими задолженности перед бюджетом.

2. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета Люберецкого района.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета Люберецкого района приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета Люберецкого района должно основываться на:

интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития Люберецкого района;

внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления Люберецкого района;

обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета Люберецкого района при сохранении высокой степени долговой устойчивости.

3. Повышение эффективности бюджетных расходов Люберецкого района должно быть достигнуто при помощи:

создания стимулов повышения качества управления бюджетным процессом;

формирования "программного" бюджета на трехлетний период;

повышение инвестиционной привлекательности территорий Люберецкого района;

стимулирования работы органов местного самоуправления Люберецкого района для активизации процессов финансового оздоровления, содействия реформированию бюджетной сферы и бюджетного процесса, стимулирования экономических реформ;

укрепления финансовой самостоятельности;

повышения прозрачности бюджета.

4. Совершенствование работы с долговыми обязательствами Люберецкого района.

Выбор более низких процентных ставок заимствований, усиление финансовой дисциплины, а также начавшееся посткризисное восстановление экономики Люберецкого района позволили за 2009-2013 годы:

снизить муниципальный долг Люберецкого района с 245 млн. рублей до 0 млн. рублей;

сократить расходы на обслуживание муниципального долга Люберецкого района с 12,9 млн. рублей до 0 млн. рублей.

Бюджет Люберецкого района на 2016 год сформирован с дефицитом. Наличие дефицита бюджета обусловлено необходимостью интенсивного социального и экономического развития Люберецкого района.

Одним из источников финансирования дефицита бюджета Люберецкого района может являться привлечение заимствований.

При этом муниципальная долговая политика в 2017-2021 годах должна строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств Люберецкого района в полном объеме и в установленный срок и обеспечивать финансовую устойчивость Люберецкого района и его дальнейшего развития.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга района, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам) при одновременном решении задачи по увеличению срочности долговых обязательств.

На реализацию Подпрограммы могут оказать значительное влияние внешние риски, связанные с перераспределением расходных полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с решениями, которые могут быть приняты на федеральном и субъектовом уровне.

Для снижения данного риска будет проводиться анализ проектов федеральных и субъектовых нормативных правовых актов и в случае необходимости готовиться предложение по компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.

**2. Цели и задачи Подпрограммы**

Цель: Повышение качества управления муниципальными финансами.

Задачи:

1.Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Люберецкого района;

2.Повышение эффективности бюджетных расходов Люберецкого района;

3.Совершенствование системы управление муниципальным долгом.

Решение задач Подпрограммы в течение 2017-2021 годов будет осуществляться путем выполнения мероприятий, предусмотренных в [приложении №](consultantplus://offline/ref=09FDA3D58638B8021E1DB2F04DFDA8BB5E183149BC7F09EF77EC1F434F01678FBBB334283F0B20A1g2kDL) 1 к Подпрограмме.

**3. Планируемые результаты реализации Подпрограммы**

[Методика](#Par1985) расчета значений показателей эффективности реализации Подпрограммы приведена в приложении № 3 к Подпрограмме.

Основные планируемые результаты (показатели эффективности) реализации Подпрограммы и их динамика по годам реализации Подпрограммы приведены в [приложении № 2 к Подпрограмме](#Par543) .

**4. Финансирование Подпрограммы**

Источником финансирований Подпрограммы являются средства бюджета Люберецкого района.

Общий объем финансирования настоящей Подпрограммы составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

- в 2017 году составит 0,00 рублей;

- в 2018 году составит 0,0 тыс. рублей;

- в 2019 году составит 0,0 тыс. рублей;

- в 2020 году составит 0,0 тыс. рублей;

- в 2021 году составит 0,0 тыс. рублей.

Ежегодный объем финансирования Подпрограммы, осуществляется за счет средств бюджета Люберецкого района, подлежит уточнению на соответствующий финансовый год.

**5. Обоснование объемов финансирования ресурсов необходимых для реализации Подпрограммы**

Подпрограмма включает особые, не имеющие аналогов в других муниципальных программах (подпрограммах) Люберецкого района расходы. К таким расходам, прежде всего, относятся расходы на обслуживание муниципального долга Люберецкого района.

Планируемые расходы на обслуживание муниципального долга Люберецкого района определяются по формуле:

R=(Omd\* P)/12 \* Kn , где:

R- планируемые расходы на обслуживание муниципального долга Люберецкого района;

Omd– планируемый объем муниципального долга Люберецкого муниципального района;

P – планируемая процентная ставка на оказание услуги по предоставлению кредита;

Kn– планируемый период пользования кредитом.

Omd=D \* I , где :

D – планируемый доход бюджета Люберецкого района без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

I – планируемый предельный процент объема муниципального долга к утвержденного годовому объему доходов бюджета Люберецкого района без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Значение показателя:

I≤ 10%.

2.Расчет планируемых расходов на обслуживание муниципального долга Люберецкого района на 2017 год и плановый период 2018-2021годы:

2017год 0. руб.

2018год : 0 тыс. руб.

2019год : 0 тыс. руб.

2020год : 0 тыс. руб.

2021год : 0 тыс. руб.

Финансовые ресурсы для реализации Подпрограммы «Управление муниципальными финансами», утверждаются Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области о бюджете Люберецкого района на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансового обеспечения Подпрограммы составляет 0,0 тыс. руб., за счет средств бюджета Люберецкого района.

Объем бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета Люберецкого района на очередной финансовый год и плановый период.

**6. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение**

**мероприятий подпрограммы с заказчиком Подпрограммы**

Финансовое управление администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области (далее - Финансовое управление) является заказчиком Подпрограммы, организует управление реализацией Подпрограммы и осуществляет взаимодействие с ответственными лицами за выполнение мероприятий Подпрограммы, обеспечивая:

планирование реализации Подпрограммы в ключе задач и целевых ориентиров Подпрограммы на соответствующий финансовый год и плановый период;

мониторинг целевых значений показателей Подпрограммы и показателей мероприятий Подпрограммы;

осуществление анализа и оценки, фактически достигаемых значений показателей Подпрограммы в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;

осуществление ежегодной оценки результативности и эффективности мероприятий Подпрограммы;

контроль реализации мероприятий Подпрограммы в ходе ее реализации;

внесение предложений о корректировке параметров Подпрограммы;

информационное сопровождение реализации Подпрограммы.

Исполнители мероприятий подпрограммы готовят и представляют соответственно заказчику Подпрограммы информацию, отчеты и аналитические справки о ходе реализации мероприятий и о результатах реализованных мероприятий.

Координатором программы является заместитель Руководителя администрации Люберецкого муниципального района Московской области, координирующий финансово-экономические вопросы, Забабуркина Нина Александровна.

**7. Методика оценки эффективности реализации Подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 11.07.2013г. №1646-ПА.

Общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы N = 5.

**8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации Подпрограммы**

Ответственность за реализацию Подпрограммы и достижение установленных показателей эффективности реализации Подпрограммы несет Финансовое управление Люберецкого района.

С целью контроля за реализацией Подпрограммы:

1. Ответственные за выполнение мероприятий Подпрограммы предоставляют до 1 марта года, следующего за отчетным годом, заказчику Подпрограммы ежегодный отчет по форме в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 11.07.2013г. №1646-ПА, которая содержит:

перечень выполненных мероприятий Подпрограммы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения подпрограммных мероприятий.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Паспорт подпрограммы « Организация муниципального управления » муниципальной программы «Муниципальное управление Люберецкого муниципального района Московской области»** | | | | | | | | |
| Наименование подпрограммы | Организация муниципального управления | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | 1 Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Люберецкого муниципального района | | | | | | | |
| Государственный заказчик подпрограммы | Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | | | | | | | |
| Задачи государственной программы | 1 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 - 2021 | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы, по годам реализации и главным распорядителям   бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
|
| Итого | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Всего, в том числе: | 1 456 599.08 | 353 025.51 | 270 000.94 | 278 724.66 | 268 454.67 | 286 393.30 |
| Средства бюджета Московской области | 13 097.00 | 9 823.00 | 1 637.00 | 1 637.00 | 0.00 | 0.00 |
| Средства местного бюджета Люберецкого муниципального района | 1 404 191.10 | 318 307.53 | 261 155.94 | 269 879.66 | 268 454.67 | 286 393.30 |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 39 310.98 | 24 894.98 | 7 208.00 | 7 208.00 | 0.00 | 0.00 |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Средства Федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | 1 Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан на уровне 100 процентов. 2 Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района, на уровне 100 процентов 3 Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок на уровне 100 процентов. 4 Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов. | | | | | | | |

**1. Общая характеристика сферы муниципального управления Люберецкого муниципального района, основные проблемы, инерционный прогноз ее развития**

Современная ситуация в сфере государственного и муниципального управления в Российской Федерации характеризуется продолжением процессов формирования систем государственного управления и местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами местного самоуправления независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

По приоритетным направлениям совершенствования системы местного самоуправления в Люберецком муниципальном районе в рамках реализации муниципальных программ в текущем 2016 году созданы определенные предпосылки для повышения эффективности местного самоуправления.

В 2015 году по итогам проведения комплексного социологического обследования деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг было установлено, что уровень удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг составил 90,0 процентов от числа опрошенных.

В 2015 году руководителям администрации Люберецкого муниципального района поступило на рассмотрение 6377 писем организаций, предприятий, органов государственной власти и местного самоуправления.

Больше всего документов в 2015 году на исполнение поступило от предприятий, организаций, из Правительства Московской области, подразделений Правительства Московской области, министерств Московской области посредством МСЭД – 14174.

Отраслевыми (функциональными) органами администрации района в 2015 году подготовлено – 2017 исходящих писем, а так же 7754 посредством МСЭД.

В 2015 году Главой района и администрацией района издано 3700 нормативных актов, в том числе по основной деятельности – 3062, по личному составу - 638.

Среднегодовая численность постоянного населения Люберецкого муниципального района в 2015 году составила по данным статистики 296,2 тысячи человек. Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования (исходя из статистической численности) за 2015 год составили 596,01 руб.

Настоящая подпрограмма направлена на решение актуальных и требующих в период с 2017 по 2021 год включительно решения проблем и задач в сфере местного самоуправления. Комплексный подход к их решению в рамках подпрограммы «Организация муниципального управления» заключается в совершенствовании системы местного самоуправления Люберецкого муниципального района по приоритетному направлению: повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Люберецкого муниципального района.

**Инерционный прогноз развития**

На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы местного самоуправления Люберецкого муниципального района.

Работа администрации Люберецкого муниципального района при инерционном сценарии указывает на риск, что не будут достигнуты следующие целевые значения показателей:

доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан на уровне 100 процентов;

доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района, на уровне 100 процентов;

доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок на уровне 100 процентов;

доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов.

**2. Прогноз развития сферы муниципального управления в Люберецком муниципальном районе с учетом реализации подпрограммы, возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем**

**2.1. Прогноз развития сферы муниципального управления в Люберецком муниципальном районе с учетом реализации подпрограммы, возможные варианты решения проблем**

Потенциальная угроза проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере муниципального управления района требует принятия соответствующих мер. Среди них:

развитие муниципального управления, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований физических и юридических лиц;

эффективное расходование средств бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления;

эффективное расходование средств резервного фонда администрации Люберецкого муниципального района в случае возникновения непредвиденных ситуаций, в том числе проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления Люберецкого муниципального района основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2017 по 2021 год подпрограммы «Организация муниципального управления», направленной на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.

Программный сценарий развития сферы муниципального управления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых администрацией Люберецкого муниципального района на пятилетний период.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам в период с 2017 по 2021 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность Люберецкому муниципальному району выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления.

При программно-целевом сценарии развития сферы муниципального управления к 2021 году в Люберецком муниципальном районе будут получены следующие значения целевых показателей:

доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан на уровне 100 процентов;

доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района, на уровне 100 процентов;

доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок на уровне 100 процентов;

доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов.

Решение задачи Подпрограммы в течение 2017-2021 годов будет осуществляться путем выполнения мероприятий, предусмотренных в [приложении №](consultantplus://offline/ref=09FDA3D58638B8021E1DB2F04DFDA8BB5E183149BC7F09EF77EC1F434F01678FBBB334283F0B20A1g2kDL) 1 к Программе.

**4. Цели и задачи подпрограммы**

Цель подпрограммы «Организация муниципального управления» - повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Люберецкого муниципального района.

Для достижения этой цели планируется решение следующей задачи: обеспечение деятельности администрации Люберецкого муниципального района.

**5. Планируемые результаты реализации подпрограммы**

[Методика](#Par1985) расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы приведена в приложении № 3.

Основные планируемые результаты (показатели эффективности) реализации муниципальной программы и их динамика по годам реализации муниципальной программы приведены в [приложении №](#Par543) 2.

**6. Финансирование подпрограммы**

Финансирование реализации подпрограммы осуществляется за счет бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 456 599.08 | 353 025.51 | 270 000.94 | 278 724.66 | 268 454.67 | 286 393.30 |

**7. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий подпрограммы с заказчиком муниципальной программы**

Управление финансово-экономической политики и управление по бухгалтерскому учету и отчетности администрации Люберецкого муниципального района являются заказчиком подпрограммы, организует управление реализацией подпрограммы и осуществляет взаимодействие с ответственными лицами за выполнение мероприятий программы, обеспечивая:

планирование реализации подпрограммы в ключе задач и целевых ориентиров муниципальной программы на соответствующий финансовый год;

осуществление анализа и оценки, фактически достигаемых значений показателей подпрограммы в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;

осуществление ежегодной оценки результативности и эффективности мероприятий подпрограммы;

контроль реализации мероприятий подпрограммы в ходе ее реализации;

внесение предложений о корректировке параметров подпрограммы.

Исполнители мероприятий подпрограммы готовят и представляют соответственно заказчикам подпрограммы информацию, отчеты и аналитические справки о ходе реализации мероприятий и о результатах реализованных мероприятий.

**8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы**

С целью контроля реализации подпрограммы ответственные за выполнение мероприятий подпрограммы предоставляют до 1 марта года, следующего за отчетным годом, заказчикам подпрограммы ежегодный отчет по форме в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 11.07.2013г. №1646-ПА.

.

**9. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 11.07.2013г. №1646-ПА.

Общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы N = 4.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Паспорт подпрограммы « Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита их прав» муниципальной программы «Муниципальное управление Люберецкого муниципального района Московской области»** | | | | | | | | | |
| Наименование подпрограммы | | Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита их прав | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | | 1 Предупреждение безнадзорности и беспризорности, преступности и правонарушений несовершеннолетних | | | | | | | |
| Государственный заказчик подпрограммы | | Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | | | | | | | |
| Задачи государственной программы | | 1 Координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, этому способствующих, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | | 2017 - 2021 | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы, по годам реализации и главным распорядителям   бюджетных средств, в том числе по годам: | | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
|
| Итого | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Всего, в том числе: | 28314,0 | 9438,0 | 9438,0 | 9438,0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 28314,0 | 9438,0 | 9438,0 | 9438,0 |  |  |
| Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Средства Федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | | 1 Снижение количества социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики, к 2021 году до 165 семей. 2 Увеличение количества семей, вышедших из кризисного состояния, к 2021 году до 88 семей. | | | | | | | |

1. **Общая характеристика сферы деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, состояния преступности и правонарушений несовершеннолетних, основные проблемы,**

**инерционный прогноз ее развития**

* 1. **Общая характеристика сферы деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, состояния преступности и правонарушений несовершеннолетних.**

Конституция Российской Федерации возлагает на государство обязанность создавать условия, обеспечивающие достойную жизнь и гармоничное развитие личности, и в первую очередь личности ребенка. В качестве одного из важнейших направлений своей работы государство обязано осуществлять защиту прав и законных интересов детей – наиболее социально уязвимой группы населения.

За последние годы в России приняты законодательные и иные нормативные акты, направленные на защиту прав и законных интересов детей, совершенствование деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Отдельные права ребенка закреплены в Конституции РФ, Гражданском кодексе РФ, Трудовом кодексе РФ, Кодексе об административных правонарушениях РФ, Семейном кодексе РФ. Особую значимость в закреплении прав ребенка имеют Закон РФ «Об образовании», Федеральные законы от 24 июля 1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; от 24 июня 1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и другие нормативно-правовые акты федерального уровня.

Люберецкий муниципальный район является одним из крупнейших районов Московской области, расположение которого в непосредственной близости от Москвы обеспечивает постоянный приток населения, в том числе и несовершеннолетних детей.

По статистическим данным Люберецкого отдела государственной статистики количество подросткового населения в возрасте от 0 до 18 лет на территории Люберецкого муниципального района по итогам 2015 г. составляет 52763 чел.

На учетах органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Люберецкого муниципального района по итогам 2015 года состоит 167 семей, находящихся в социально опасном положении, в которых воспитывается 249 детей. На профилактических учетах в органах внутренних дел состоит 269 подростков, систематически совершающих правонарушения, преступления, антиобщественные действия.

Профилактическая работа органов и учреждений системы профилактики позволила не допустить значительного роста преступности несовершеннолетних и несколько снизить количество несовершеннолетних, привлеченных к уголовной ответственности, в течение последних 5 лет.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011 г. | 2012 г. | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. |
| Всего совершено преступлений несовершеннолетними | 45 | 36 | 37 | 14 | 32 |
| В них участвовало несовершеннолетних | 42 | 29 | 32 | 15 | 9 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011 г. | 2012 г. | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. |
| Привлечено несовершеннолетних к административной ответственности | 109 | 80 | 60 | 82 | 82 |

Вместе с тем остается значительным количество детей, пострадавших от преступных деяний.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011 г. | 2012 г. | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. |
| Количество детей, в отношении которых были совершены преступления | 49 | 49 | 44 | 51 | 43 |
| Из них погибли | 1 | 5 | 3 | 4 | 7 |

Остается актуальной проблема безнадзорности и бродяжничества детей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011 г. | 2012 г. | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. |
| Количество детей, находившихся в розыске в связи с самовольными уходами из семей и детских учреждений | 30 | 42 | 37 | 34 | 21 |

Статистический анализ показывает, что более 40% детей, попадающих в поле зрения правоохранительных органов, воспитываются в социально неблагополучных и социально незащищенных семьях, с высоким риском бедности, где отмечается социальная дезадаптация и педагогическая некомпетентность родителей.

Около 30% детей уклонялись от обучения в образовательных учреждениях. Лишь 5% детей занимались в кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования.

Остается актуальной проблема социального сиротства детей, имеющих биологических родителей, которые в силу сложившихся обстоятельств или образа жизни не в состоянии заниматься их воспитанием. В среднем за год в Люберецком районе выявляется более 100 детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в помощи со стороны государства.

Выявление случаев семейного неблагополучия на ранней стадии, оказание семьям своевременной и адекватной помощи, систематическая индивидуальная работа с семьями с высокой степенью риска – одна из приоритетных задач органов и учреждений системы профилактики, способствующая снижению уровня безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В Люберецком муниципальном районе создана и действует система органов и учреждений системы профилактики, в своей деятельности занимающихся вопросами, связанными с семьей и несовершеннолетними.

Безусловным системообразующим органом, координирующим деятельность всех существующих в районе органов и учреждений системы профилактики, является комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав. Будучи коллегиальным органом, комиссия разрабатывает межведомственные программы реабилитации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

На основании Закона Московской области от 30.12.2005 года

№ 273/2005-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области» в администрации Люберецкого муниципального района действует управление по делам несовершеннолетних и защите их прав, обеспечивающее работу комиссии.

**1.2. Основные проблемы в сфере деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.**

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, остается комплекс нерешенных проблем и нереализованных задач.

Основные проблемы:

* Недостаточная эффективность имеющихся механизмов обеспечения и защиты прав и интересов детей.
* Высокий риск бедности при рождении детей, особенно в многодетных и неполных семьях.
* Распространенность семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми и других форм насилия в отношении детей.
* Недостаточная эффективность профилактической работы с неблагополучными семьями, распространенность практики лишения родительских прав и социального сиротства.
* Социальная исключенность уязвимых категорий детей (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети, находящиеся в социально опасном положении).
* Нарастание новых рисков, связанных с распространением информации, представляющей опасность для детей.

**1.3. Инерционный прогноз развития сферы деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.**

На необходимость решения выявленных проблем указывают результаты инерционного прогноза сферы деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

При инерционном сценарии развития сферы деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних к 2021 году в Люберецком муниципальном районе прогнозируются следующие значения целевых показателей:

* Увеличение количества социально-неблагополучных семей, в отношении которых необходимо проводить индивидуальную профилактическую работу органам и учреждениям системы профилактики, к 2021 году до 230 семей.
* Снижение количества семей, вышедших из кризисного состояния, к 2021 году до 60 семей.

**2. Прогноз развития сферы деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с учетом реализации подпрограммы.**

При программно-целевом сценарии развития сферы деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних к 2021 году в Люберецком муниципальном районе будут получены следующие значения целевых показателей:

* Снижение количества социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики, к 2021 году до 165 семей.
* Увеличение количества семей, вышедших из кризисного состояния, к 2021 году до 88 семей.

1. **Цели и задачи подпрограммы.**

Цель подпрограммы – предупреждение безнадзорности и беспризорности, преступности и правонарушений несовершеннолетних на территории Люберецкого муниципального района.

Для достижения этой цели планируется решение следующей задачи:

повышение эффективности координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Люберецкого муниципального района по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, этому способствующих, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1. **Перечень мероприятий, направленных на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы.**

Перечень мероприятий изложен в Приложении № 1 к подпрограмме «Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита из прав на 2017-2021 годы».

**5. Финансирование подпрограммы.**

Финансирование реализации подпрограммы осуществляется за счет субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городов и районов.

Общий объем финансирования настоящей подпрограммы составляет 28314,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2017 г. – 9438 тыс. рублей;

2018 г. – 9438тыс. рублей;

2019 г. - 9438 тыс. рублей;

2020 г. – 0

2021 г. - 0

**6. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе**

**реализации мероприятий подпрограммы.**

Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет заместитель Руководителя администрации Люберецкого муниципального района в соответствии с распределением обязанностей. Отчет о реализации подпрограммы предоставляется до 1 марта года, следующего за отчетным в соответствии с Постановлением администрации Люберецкого муниципального района Московской области от 11.07.2013 № 1646 – ПА «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Люберецкого муниципального района, их формирования и реализации».

Планируемые результаты реализации подпрограммы «Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита их прав на 2020-2021 годы» изложены в Приложении № 2 к подпрограмме «Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита из прав на 2020-2021 годы».

Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы приведена в Приложении № 3 к подпрограмме «Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита из прав на 2020-2021 годы».

**Методика оценки эффективности реализации Подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 11.07.2013г. №1646-ПА.

Общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы N = 2.

**Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы «Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита их прав на 2017-2021 годы»**

Результативность подпрограммы определяется количественным соотношением базовых значений показателей и достигнутых значений показателей за соответствующий год.

Снижение количества социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики, по сравнению с показателями аналогичного периода прошлого года характеризует достижение цели за соответствующий год.

Увеличение количества семей, вышедших из кризисного состояния, по сравнению с показателями аналогичного периода прошлого года характеризует достижение цели за соответствующий год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы |
| 1 | Rп1 - Количество социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики | Rп1= К1 – К2  К1 - количество социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики за предыдущий год  К2 - количество социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики за отчетный год |
| 2 | Rп2 - Количество семей, вышедших из кризисного состояния | Rп2= С1 – С2  С1 - количество семей, вышедших из кризисного состояния за предыдущий год  С2 - количество семей, вышедших из кризисного состояния за отчетный год |

**Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Подпрограммы с муниципальным заказчиком Подпрограммы**

Муниципальным заказчиком, ответственным за выполнение мероприятий Подпрограммы и исполнителем является – управление по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Люберецкого муниципального района.

Организацию реализации и контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляет муниципальный заказчик.

Разработчиком Подпрограммы является управление по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Люберецкого муниципального района.

Координатором программы является заместитель Руководителя администрации Люберецкого муниципального района Московской области, координирующий финансово-экономические вопросы, Забабуркина Нина Александровна.

**Сроки реализации Подпрограммы**

Реализация Подпрограммы рассчитана на период 2017 – 2021 годы.

**Внесение изменений в Подпрограмму**

Внесение изменений в Подпрограмму осуществляется в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=FB5E41B2C4BCCF88797B87DB036C6985C1BA144363D3D1ADFAFD1102D9A0EC00B3D9D1FF779033E4N3x6M) принятия решений о разработке муниципальных программ Люберецкого муниципального района, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Люберецкого муниципального района Московской области от 11.07.2013 №1646-ПА «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Люберецкого муниципального района, их формирования и реализации».

Приложение № 1

к Программе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий подпрограммы 1 Развитие муниципальной службы муниципального образования**  **Люберецкий муниципальный район Московской области** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Всего, (тыс.руб) | Объем финансирования по годам, (тыс.руб) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения подпрограммы |  |  |
|  | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |  |  |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |  |  |
|  | 1 | Задача 1. Совершенствование системы муниципальной службы Люберецкого муниципального района. |  | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 1.1 | 1.1 Обеспечение деятельности администрации Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров контрактов (в течение года). Ежемесячно: расчеты по оплате труда, начисление и уплата страховых взносов | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | отраслевые (функциональные) органы администрации | 2. Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования в 2021 году – 626,3 рублей 1. Среднегодовая численность постоянного населения в 2021 году – 323,05 тыс. человек; 2. Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области –0 % |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 2 | Задача 2. Развитие нормативной правовой базы Люберецкого муниципального района и методического обеспечения по вопросам муниципальной службы. |  | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 2.1 | 2.1 Разработка и приведение в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области нормативных правовых актов Люберецкого муниципального района по вопросам муниципальной службы | Разработка плана подготовки нормативных правовых актов (далее - план). Утверждение плана. Реализация плана (ежегодно, в течение года) | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров | Нормативная правовая база Люберецкого муниципального района, приведенная в соответствие с изменениями, вносимыми в федеральное законодательство и законодательство Московской области по вопросам муниципальной службы |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 3 | Задача 3. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе Люберецкого муниципального района по кадровым вопросам. |  | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 3.1 | 3.1 Внедрение новых принципов кадровой политики в части противодействия коррупции в порядке, установленном действующим законодательством Московской области | Разработка плана противодействия коррупции по кадровым вопросам (далее - план). Утверждение плана. Реализация плана (ежегодно, в течение года). | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров | 100% выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 3.2 | 3.2 Организация проверки достоверности полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу; соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами | Проведение необходимых мероприятий, предусмотренных действующим законодательством | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров | Проведение необходимых мероприятий в полном объеме |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 4 | Задача 4. Совершенствование мотивации муниципальных служащих Люберецкого муниципального района. |  | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) |  | 66101,5 | 12000,0 | 12800,6 | 13000,9 | 13800,0 | 14500,0 |  |  |  |  |
|  | Итого | 66101,5 | 12000,0 | 12800,6 | 13000,9 | 13800,0 | 15500,0 |  |  |
|  | 4.1 | 4.1 Мероприятия по организации работы по присвоению классных чинов муниципальных служащих Люберецкого муниципального района | Процедуры, предусмотренные действующим законодательством. Заседания аттестационной комиссии. Решения аттестационной комиссии. (ежегодно, в течении года | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров | 100% присвоение соответствующих классных чинов муниципальным служащим, успешно сдавшим квалификационный экзамен |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 4.2 | 4.2 Выплата пенсии за выслугу лет | Процедуры, предусмотренные действующим законодательством. Заседания комиссии по выплате пенсии за выслугу лет. Решения комиссии (ежегодно, в течении года) | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 66101,5 | 12000,0 | 12800,6 | 13000,9 | 13800,0 | 14500,0 | Управление муниципальной службы и кадров | Количество лиц, получающих пенсию за выслугу лет в 2021 году – 150 человек |  |  |
|  | Итого | 66101,5 | 12000,0 | 12800,6 | 13000,9 | 13800,0 | 14500,0 |  |  |
|  | 5 | Задача 5. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих Люберецкого муниципального района. |  | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) |  | 2300,0 | 400,0 | 450,0 | 450,0 | 500,0 | 500,0 |  |  |  |  |
|  | Итого | 2300,0 | 400,0 | 450,00 | 450,00 | 500,0 | 500,0 |  |  |
|  | 5.1 | 5.1 Мероприятия по организации обучения работников Люберецкого муниципального района в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации | . Разработка и утверждение плана профессиональной переподготовки и повышения квалификации Заключение договоров и соглашений с образовательными учреждениями Направление работников на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 2300,0 | 400,0 | 450,0 | 450,0 | 500,0 | 500,0 | Управление муниципальной службы и кадров | Количество работников, прошедших обучение в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации с 2017 по 2021 годы – 100 человек |  |  |
|  | Итого | 2300,0 | 400,0 | 450,0 | 450,0 | 500,0 | 500,0 |  |  |
|  | 5.2 | 5.2 Организация мероприятий по проведению аттестации муниципальных служащих Люберецкого муниципального района в сроки, установленные действующим законодательством | Процедуры, предусмотренные действующим законодательством. Заседания аттестационной комиссии. Решения аттестационной комиссии. (ежегодно, в течении года) | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров | Аттестация муниципальных служащих Люберецкого муниципального района в полном объеме |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 5.3 | 5.3 Мероприятия по ведению реестра муниципальных служащих Люберецкого муниципального района | Процедуры, предусмотренные действующим законодательством | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров | Соответствие нормативным правовым актам в сфере муниципальной службы Московской области |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 5.4 | 5.4 Мероприятия по ведению кадровой работы (ведению личных дел, трудовых книжек) | Процедуры, предусмотренные действующим законодательством | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров | Соответствие нормативным правовым актам в сфере муниципальной службы Московской области |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 5.5 | 5.5 Мероприятия по своевременной и качественной подготовке и предоставлению отчетных данных о муниципальной службе Люберецкого муниципального района | Процедуры, предусмотренные действующим законодательством | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров | Соответствие нормативным правовым актам в сфере муниципальной службы Московской области |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий подпрограммы 2 Управления муниципальными финансами** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Всего, (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам, (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения подпрограммы |  |  |
|  | Источники финансирования | Всего, (тыс. руб.) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |  |  |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |  |  |
|  | 1 | Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. |  | Средства бюджета Московской области |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 1.1 | 1.1 Осуществление краткосрочного прогнозирования поступления доходов в бюджет муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области | Осуществление мониторинга ежедневных поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. Срок - ежегодно, на следующий рабочий день текущего финансового года Осуществление мониторинга ежемесячных поступлений налоговых и неналоговых доходов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. Срок -ежемесячно в течение очередного финансового года. Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов. Срок - ежемесячно в течение очередного финансового года | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление | Отклонение исполнения бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области по доходам без учета безвозмездных поступлений от первоначально утвержденного уровня не превысит 10 процентов |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 1.2 | 1.2 Установление ответственности за выполнение плана по мобилизации доходов муниципального бюджета со стороны главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области | Проведение на постоянной основе работы с главными администраторами доходов бюджета по: 1. Контролю за выполнением бюджетных полномочий главного администратора в части обеспечения полноты взыскания платежей в бюджет. Сроки - ежегодно, в течение текущего финансового года. 2. Уточнению невыясненных поступлений. Срок - ежегодно, в течение текущего финансового года. 3. Представлению прогноза поступления доходов бюджета, бюджетной отчетности главного администратора и аналитических материалов по исполнению бюджета. Срок – ежеквартально соответствующего финансового года | Средства бюджета Московской области | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление финансово-экономической политики администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Равномерное финансирование расходных обязательств бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области в течение финансового года |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 2 | Задача 2. Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. |  | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 2.1 | 2.1 Равномерное финансирование расходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области в течение финансового года | Качественное планирование финансирования расходных обязательств бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. Срок - не позднее одной недели до внесения в Совет Депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области проекта решения муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области о бюджете на текущий финансовый год и плановый период. Качественное составление кассового плана исполнения бюджета. Срок - ежегодно до 31 декабря текущего финансового года. Своевременное и в полном объеме исполнение расходных обязательств бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. Срок - ежегодно в течение очередного финансового года | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление | Равномерное финансирование расходных обязательств бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области в течение финансового года |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 2.2 | 2.2 Проведение мониторинга кредиторской задолженности казенных учреждений, бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области | . Анализ кредиторской задолженности казенных учреждений, бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. Срок - казенных учреждений – ежеквартально, бюджетных и автономных учреждений - ежегодно. Подготовка предложений по источникам ее погашения за счет перераспределения утвержденных бюджетных ассигнований. Срок - ежегодно в течение текущего финансового года | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление | Планомерное снижение кредиторской задолженности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 2.3 | 2.3 Формирование расходов бюджета Люберецкого муниципального района в рамках муниципальных программ | Утверждение в составе муниципальных программ Люберецкого муниципального района мероприятий. Срок - ежегодно в течение текущего финансового года. Реализация мероприятий, выполняемых в соответствии с муниципальными программами. Срок - ежегодно до 31 декабря текущего финансового года | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | отраслевые (функциональные) органы администрации | Удельный вес расходов бюджета Люберецкого муниципального района Московской области, формируемых программно-целевым методом, в общем объеме расходов бюджета с 2017 года составит 97 процентов |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 3 | Задача 3. Совершенствование системы управление муниципальным долгом муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. |  | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) |  | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
|  | Итого | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  | 3.1 | 3.1 Обеспечение своевременности и полноты исполнения долговых обязательств | Осуществление привлечения заимствований на основе анализа и мониторинга финансовых рынков. Ведение учета муниципального долга Люберецкого муниципального района. Срок - ежегодно в течение текущего финансового года. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение долговых обязательств Люберецкого муниципального района в проекте бюджета на текущий финансовый год и плановый период. Срок - ежегодно в течение текущего финансового года. Погашение и обслуживание долговых обязательств Люберецкого муниципального района. Срок - ежегодно в течение текущего финансового года. | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | Финансовое управление | Долговая нагрузка на бюджет муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) к 2021 году составит 0%. |  |  |
|  | Итого | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  | 3.2 | 3.2 Проведение оценки действующих долговых обязательств муниципального образования, с группировкой по видам, срокам их погашения за последние три отчетных года и текущий финансовый год (в случае возникновения долговых обязательств) | Мониторинг привлечения и погашения заимствований на основе анализа исполнения бюджета Люберецкого муниципального района и сроков исполнения долговых обязательств. Срок - ежегодно, в течение текущего финансового года | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление | Долговая нагрузка на бюджет муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) к 2021 году составит 0% |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 3.3 | 3.3 Проведение мониторинга условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками (при возникновении потребности в получении кредита) | Проведение мониторинга процентных ставок на оказание услуг по предоставлению кредитов кредитными организациями на постоянной основе. Срок - ежемесячно в течение финансового года. | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление | Долговая нагрузка на бюджет муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) к 2021 году составит не более 0%. |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
|  | 3.4 | 3.4 Проведение анализа графика платежей по погашению долговых обязательств муниципального образования с учетов оценки возможности погашения действующих и планируемых заимствований (в случае возникновения долговых обязательств) | Мониторинг полного и своевременного возврата бюджетных кредитов, включая проценты. Срок - ежегодно, в течение текущего финансового года | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление | Полный и своевременный возврат бюджетных кредитов |  |  |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |

|  |
| --- |
| **Перечень мероприятий подпрограммы 3 Организация муниципального управления** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Всего, (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам, (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения подпрограммы |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Задача 1. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области |  | Средства бюджета Московской области |  | 13 097.00 | 9 823.00 | 1 637.00 | 1 637.00 | 0.00 | 0.00 |  |  |
| Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 1 404 191.10 | 318 307.53 | 261 155.94 | 269 879.66 | 268 454.67 | 286 393.30 |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 39 310.98 | 24 894.98 | 7 208.00 | 7 208.00 | 0.00 | 0.00 |
| Итого | 1 456 599.08 | 353 025.51 | 270 000.94 | 278 724.66 | 268 454.67 | 286 393.30 |
| 1.1 | 1.1 Обеспечение деятельности администрации Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года). Ежемесячно: расчеты по оплате труда, начисление и уплата страховых взносов | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 1 157 271.74 | 246 846.68 | 219 679.20 | 226 310.40 | 223 712.05 | 240 723.41 | отраслевые (функциональные) органы администрации | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате - 100 % Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок - 100 % Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан - 100 % Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района - 100 % |
| Итого | 1 157 271.74 | 246 846.68 | 219 679.20 | 226 310.40 | 223 712.05 | 240 723.41 |
| 1.2 | 1.2 Обеспечение деятельности финансового управления администрации Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года). Ежемесячно: расчеты по оплате труда, начисление и уплата страховых взносов | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 126 232.02 | 24 251.85 | 24 304.74 | 25 130.36 | 25 884.27 | 26 660.80 | Финансовое управление | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате - 100% Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан - 100 % Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района - 100% Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок - 100 % |
| Итого | 126 232.02 | 24 251.85 | 24 304.74 | 25 130.36 | 25 884.27 | 26 660.80 |
| 1.3 | 1.3 Приобретение основных средств | Проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года) | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 22 696.92 | 4 000.00 | 4 000.00 | 4 754.90 | 4 897.55 | 5 044.47 | Администрация Люберецкого муниципального района | Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района - 100 % Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан - 100 % Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате - 100 % Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок - 100 % |
| Итого | 22 696.92 | 4 000.00 | 4 000.00 | 4 754.90 | 4 897.55 | 5 044.47 |
| 1.4 | 1.4 Проведение культурно-массовых мероприятий | Проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 14 172.70 | 2 450.00 | 2 450.00 | 3 000.00 | 3 090.00 | 3 182.70 | Организационное управление | Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района - 100% Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок - 100 % Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан - 100 % Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате - 100 % |
| Итого | 14 172.70 | 2 450.00 | 2 450.00 | 3 000.00 | 3 090.00 | 3 182.70 |
| 1.5 | 1.5 Проведение мероприятий по мобилизационной подготовке | Проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (май - сентябрь) | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 2 005.00 | 409.00 | 372.00 | 324.00 | 500.00 | 400.00 | отдел мобилизационной подготовки и бронирования | Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок - 100 % Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан - 100 % Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района - 100 % Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате - 100 % |
| Итого | 2 005.00 | 409.00 | 372.00 | 324.00 | 500.00 | 400.00 |
| 1.6 | 1.6 Резервный фонд | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в т.ч. на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 80 000.00 | 40 000.00 | 10 000.00 | 10 000.00 | 10 000.00 | 10 000.00 | Управление по бухгалтерскому учету и отчетности | Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок - 100 % Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района - 100 % Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан - 100 % Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате - 100 % |
| Итого | 80 000.00 | 40 000.00 | 10 000.00 | 10 000.00 | 10 000.00 | 10 000.00 |
| 1.7 | 1.7 Архивная обработка документов | Заключение договоров на обработку и переплет документов с последующей сдачей в архив (II-III квартал) | Средства местного бюджета муниципального района (городского округа) | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 1 812.72 | 350.00 | 350.00 | 360.00 | 370.80 | 381.92 | Управление по бухгалтерскому учету и отчетности | Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок - 100 % Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате - 100 % Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан - 100 % Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района - 100 % |
| Итого | 1 812.72 | 350.00 | 350.00 | 360.00 | 370.80 | 381.92 |
| 1.8 | 1.8 Организация исполнения переданных полномочий в сфере архитектуры. градостроительства, землепользования и землеустройства | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года). | Средства бюджета Московской области | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 13 097.00 | 9 823.00 | 1 637.00 | 1 637.00 | 0.00 | 0.00 | Управление архитектуры и градостроительства администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района, Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 4 500.00 | 1 500.00 | 1 500.00 | 1 500.00 | 0.00 | 0.00 |
| Итого | 17 597.00 | 11 323.00 | 3 137.00 | 3 137.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.9 | 1.9 Организация исполнения переданных полномочий на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городских поселений Люберецкого муниципального района, в том числе | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года). | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 4 260.98 | 4 260.98 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление муниципального заказа администрации Люберецкого муниципального района Московской области |  |
| Итого | 4 260.98 | 4 260.98 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.9.1 | 1.9.1 городского поселения Красково Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года). | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 1 169.50 | 1 169.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление муниципального заказа администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате |
| Итого | 1 169.50 | 1 169.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.9.2 | 1.9.2 городского поселения Малаховка Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года). | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 752.20 | 752.20 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление муниципального заказа администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан, Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок |
| Итого | 752.20 | 752.20 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.9.3 | 1.9.3 городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года). | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 1 169.28 | 1 169.28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление муниципального заказа администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района, Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок |
| Итого | 1 169.28 | 1 169.28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.9.4 | 1.9.4 городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года). | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 1 170.00 | 1 170.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление муниципального заказа администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате |
| Итого | 1 170.00 | 1 170.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.9.5 | 1.9.5 городское поселение Люберцы Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление муниципального заказа администрации Люберецкого муниципального района Московской области | Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района Доля выполненных объемов денежного содержания прочих и иных выплат от запланированных к выплате |
| Итого | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.10 | 1.10 Организация исполнения переданных полномочий по осуществлению деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 7 072.00 | 3 072.00 | 2 000.00 | 2 000.00 | 0.00 | 0.00 | Финансовое управление | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок Доля обращения граждан рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан |
| Итого | 7 072.00 | 3 072.00 | 2 000.00 | 2 000.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.10.1 | 1.10.1 городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 6 000.00 | 2 000.00 | 2 000.00 | 2 000.00 | 0.00 | 0.00 | Управление дорожного хозяйства, транспорта и безопасности дорожного движения | Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок Доля выполненных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района |
| Итого | 6 000.00 | 2 000.00 | 2 000.00 | 2 000.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.10.2 | 1.10.2 городское поселение Красково Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течении года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 556.00 | 556.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление дорожного хозяйства, транспорта и безопасности дорожного движения | Доля выполненных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан |
| Итого | 556.00 | 556.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.10.3 | 1.10.3 городское поселение Малаховка Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течении года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление дорожного хозяйства, транспорта и безопасности дорожного движения | Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района Доля выполненных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан |
| Итого | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.10.4 | 1.10.4 городское поселение Октябрьский Люберецкого муниципального района | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течении года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 100.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление дорожного хозяйства, транспорта и безопасности дорожного движения | Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок Доля выполненных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан |
| Итого | 100.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.10.5 | 1.10.5 городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района |  | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 416.00 | 416.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Управление дорожного хозяйства, транспорта и безопасности дорожного движения |  |
| Итого | 416.00 | 416.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.11 | 1.11 Организация исполнения переданных полномочий по осуществлению части полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета | формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение договоров/контрактов (в течении года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 23 478.00 | 16 062.00 | 3 708.00 | 3 708.00 | 0.00 | 0.00 | Финансовое управление | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов. |
| Итого | 23 478.00 | 16 062.00 | 3 708.00 | 3 708.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.11.1 | 1.11.1 городское поселение Люберцы | формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение договоров/контрактов (в течении года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 11 124.00 | 3 708.00 | 3 708.00 | 3 708.00 | 0.00 | 0.00 | Финансовое управление | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов. |
| Итого | 11 124.00 | 3 708.00 | 3 708.00 | 3 708.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.11.2 | 1.11.2 городское поселение Красково | формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение договоров/контрактов (в течении года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 3 706.20 | 3 706.20 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Финансовое управление | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов. |
| Итого | 3 706.20 | 3 706.20 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.11.3 | 1.11.3 городское поселение Малаховка | формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение договоров/контрактов (в течении года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 2 470.80 | 2 470.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Финансовое управление | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов. |
| Итого | 2 470.80 | 2 470.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.11.4 | 1.11.4 городское поселение Октябрьский | формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение договоров/контрактов (в течении года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 2 470.80 | 2 470.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Финансовое управление | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов. |
| Итого | 2 470.80 | 2 470.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.11.5 | 1.11.5 городское поселение Томилино | формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение договоров/контрактов (в течении года) | Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 3 706.20 | 3 706.20 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | Финансовое управление | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов. |
| Итого | 3 706.20 | 3 706.20 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий подпрограммы 4 Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита их прав** | | | | | | | | | | | | | |
|  | № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Всего, (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам, (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения подпрограммы |
|  | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | 1 | Задача 1. Координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, этому способствующих, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних |  | Средства бюджета Московской области |  | 28314,0 | 9438,0 | 9438,0 | 9438,0 | 0 | 0 |  |  |
|  | Итого | 28314,0 | 9438,0 | 9438,0 | 9438,0 | 0 | 0 |
|  | 1.1 | 1.1 Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда специалистов управления по делам несовершеннолетних и защите их прав | Расчеты по оплате труда (ежемесячно) | Средства бюджета Московской области | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 26487,0 | 8829,0 | 8829,0 | 8829,0 | 0 | 0 | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Снижение количества социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики, к 2021 году до 165 семей. Увеличение количества семей, вышедших из кризисного состояния, к 2021 году до 88 семей. |
|  | Итого | 26487,0 | 8829,0 | 8829,0 | 8829,0 | 0 | 0 |
|  | 1.2 | 1.2 Материально-техническое обеспечение деятельности управления по делам несовершеннолетних и защите их прав | Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров и контрактов  (в течение года) | Средства бюджета Московской области | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 1827,0 | 609,0 | 609,0 | 609,0 | 0 | 0 | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Снижение количества социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики, к 2021 году до 165 семей. Увеличение количества семей, вышедших из кризисного состояния, к 2021 году до 88 семей. |
|  | Итого | 1827,0 | 609,0 | 609,0 | 609,0 | 0 | 0 |
|  | 1.3 | 1.3 Обучение специалистов управления по делам несовершеннолетних и защите их прав | Разработка и утверждение плана профессиональной переподготовки и повышения квалификации. Заключение договоров и соглашений с образовательными учреждениями. Направление специалистов на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации (ежегодно) | Средства бюджета Московской области | 01.01.2017 - 31.12.2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Снижение количества социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики, к 2021 году до 165 семей. Увеличение количества семей, вышедших из кризисного состояния, к 2021 году до 88 семей |
|  | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 2

к Программе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы  «Муниципальное управление Люберецкого муниципального района Московской области» | | | | | | | | | | | |
|  | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные показатели, характеризующие достижение цели и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы) |  | | | | |
|  | Бюджет Московской области | Другие источники | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Муниципальная программа: Муниципальное управление Люберецкого муниципального района Московской области | | | | | | | | | | |
|  | Подпрограмма 1. Развитие муниципальной службы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области | | | | | | | | | | |
|  | Совершенствование системы муниципальной службы Люберецкого муниципального района. |  | 0,00 | Среднегодовая численность постоянного населения, | Тысяча человек | 296,18 | 306,36 | 311,51 | 316,70 | 319,86 | 323,05 |
|  | Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования, | Тысяча рублей | 662,0 | 672,05 | 657,03 | 644,08 | 641,07 | 634,8 |
|  | Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области – 0 % | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Развитие нормативной правовой базы Люберецкого муниципального района и методического обеспечения по вопросам муниципальной службы. |  | 0,00 | Доля разработанных нормативных правовых актов Люберецкого муниципального района от общего количества нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы | процентов | 100,00 | 100,00 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе Люберецкого муниципального района по кадровым вопросам. |  | 0,00 | Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции по кадровым вопросам | Процент | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | Совершенствование мотивации муниципальных служащих Люберецкого муниципального района. |  | 68101,5 | Лица, получающие муниципальную пенсию | Человек | 105 | 115 | 125 | 135 | 145 | 150 |
|  | Доля присвоенных классных чинов муниципальным служащим Люберецкого муниципального района, успешно сдавшим квалификационный экзамен, от общего числа муниципальных служащих сдававших квалификационный экзамен | Процент | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | Совершенствование профессионального развития работников Люберецкого муниципального района. |  | 2300,0 | Количество работников Люберецкого муниципального района, прошедших обучение в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Люберецкого муниципального района | Человек | 15 | не менее 20 | не менее 20 | не менее 20 | не менее 20 | не менее 20 |
|  | Доля муниципальных служащих Люберецкого муниципального района, прошедших аттестацию, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации | Процент | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | Подпрограмма 2. Управления муниципальными финансами | | | | | | | | | | |
|  | Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. | 0,00 | 0,00 | Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. |  | 0,00 | 1 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования | Процент | -0,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда | да/нет | да | да | да | да | да | да |
|  | Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | Процент | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Совершенствование системы управление муниципальным долгом муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. |  | 0 | Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | Процент | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Подпрограмма 3. Организация муниципального управления | | | | | | | | | | |
|  | Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области | 4911,0 | 1408025,5 | Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан | Процент | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | Доля нормативных правовых актов, разработанных без нарушений сроков, установленных Планом нормотворческой работы администрации Люберецкого муниципального района | Процент | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок, | Процент | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате | Процент | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | Подпрограмма 4. Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита их прав | | | | | | | | | | |
|  | Координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, этому способствующих, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних | 28314,0 |  | Количество социально-неблагополучных семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа органами и учреждениями системы профилактики | Единица | 180 | 175 | 172 | 169 | 167 | 165 |
|  | Количество семей, вышедших из кризисного состояния | Единица | 81,0 | 83 | 84 | 86 | 87 | 88 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №3

к Программе

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы

«Развитие муниципальной службы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Методика расчета значений показателя |
| 1. | Rп1  Среднегодовая численность постоянного населения | Значение показателя определяется на основании данных Мособлстата. |
| 3. | Rп2  Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | Rп2 = B / N,  где,  B – расходы бюджета Люберецкого муниципального района Московской области на содержание работников органов местного самоуправления, рублей;  N – среднегодовая численность постоянного населения Люберецкого муниципального района (по данным статистики), человек |
| 4. | Rп3  Доля разработанных нормативных правовых актов Люберецкого муниципального района от общего количества нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы | Rп3 = Рнпа / Пнпа x 100%,  где,  Рнпа – количество разработанных нормативных правовых актов Люберецкого муниципального района;  Пнпа – общее количество нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы. |
| 5. | Rп4  Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции по кадровым вопросам | Rп4 = Км / Вм x 100%,  где,  Км – количество мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции по кадровым вопросам;  Вм – выполненные мероприятия, предусмотренные планом противодействия коррупции по кадровым вопросам. |
| 6. | Rп5  Лица, получающие муниципальную пенсию | Количество лиц определяется в соответствии с Постановлениями Главы Люберецкого муниципального района о назначении пенсии за выслугу лет |
| 7. | Rп6  Доля присвоенных классных чинов муниципальным служащим Люберецкого муниципального района, успешно сдавшим квалификационный экзамен, от общего числа муниципальных служащих, сдававших квалификационный экзамен | Rп6 = Мсу/Мсоx 100%.  Где,  Мсу – количество муниципальных служащих Люберецкого муниципального района, успешно сдавших квалификационный экзамен  Мсо – количество муниципальных служащих, сдававших квалификационный экзамен |
| 8. | Rп7  Количество работников Люберецкого муниципального района, прошедших обучение в соответствии с планом профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Люберецкого муниципального района | Значение показателя определяется на основании плана профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Люберецкого муниципального района |
| 9. | Rп8  Доля муниципальных служащих Люберецкого муниципального района, прошедших аттестацию, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации | Rп8 = Мса/Мспа х 100%.  Где,  Мса – количество муниципальных служащих Люберецкого муниципального района, прошедших аттестацию  Мсо – количество муниципальных служащих, подлежащих аттестации |
| 10. | Rп9  Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области – 0 % | Rп9 = (Кчел/Кпр.чис)x 100 - 100.  Где,  Кчел – фактическая численность депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления  Кпр.чис – установленная предельная численность депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы  «Управление муниципальными финансами» | | |
| № п/п | Наименование показателя | Методика расчета значений показателя |
| 1. | Rп1 Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню, %. | Значение показателя определяется на основании данных, предоставленных органами местного самоуправления. И = Ф/П\*100%, где: |
| Ф - фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования за отчетный год;  П - первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования.  Периодичность: годовая.  2. Показатель «Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений» рассчитывается по формуле:  U2= (DF – А ) / (D- БП), где:  DF – дефицит бюджета муниципального образования в отчетном периоде;  А – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в отчетном периоде;  D - общий годовой объем доходов местного бюджета;  БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета.  Периодичность: годовая, квартальная. |